

ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА УПРАВИТЕЛНИЯ
СЪВЕТ НА „АГЕНЦИЯ ПЪТНА
ИНФРАСТРУКТУРА“

ПРОТОКОЛ

**ЗА ПРИЕМАНЕ НА УСТНО ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ДОСТЪП
ДО ОБЩЕСТВЕНА ИНФОРМАЦИЯ**

Днес,
(дата, имена на служителя)

.....
(длъжност, дирекция, отдел)

прие от заявителя
(трите имена или наименованието и седалището на заявителя)

адрес за кореспонденция:

телефон:

ел. поща:

**УСТНО ЗАПИТВАНЕ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ДОСТЪП ДО
ОБЩЕСТВЕНА ИНФОРМАЦИЯ**

Описание на исканата информация:

.....
.....
.....
.....

Желая за получа исканата информация в следната форма:
(моля, подчертайте предпочитаната от Вас форма)

1. Преглед на информацията – оригинал или копие, или чрез публичен общодостъпен регистър;
2. Устна справка;
3. Копие на материален носител;
4. Копие, предоставено по електронен път, или интернет адрес, където се съхраняват или са публикувани данните;
5. Комбинация от форми:

Заявител:

Служител:

