



МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО  
РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО  
АГЕНЦИЯ "ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА"

НАЦИОНАЛНО ТОЛ УПРАВЛЕНИЕ

Одобрена с Решение 23751/19 от 02.11.19 на УС на АПИ

**Процедура  
за вписване на доставчици на декларирани данни в публичния списък,  
поддържан от АПИ/НТУ**

Доставчик на декларирани данни (ДДД) е лице, което събира и предоставя на доставчик на услуги за електронно събиране на такси за изминато разстояние данни относно географското позициониране и изминатото разстояние от пътни превозни средства на потребители, с които същият е сключил договор.

Агенция "Пътна инфраструктура" води публично оповестен списък на ДДД, които отговарят на изискванията, определени с Наредба за условията, реда и правилата за изграждане и функциониране на смесена система за таксуване на различните категории пътни превозни средства на база време и на база изминато разстояние („Наредбата“)

Списъкът е публичен, безплатен и електронно достъпен чрез интернет страницата на АПИ/НТУ.

**I. Изисквания към ДДД за вписване в публичния списък на АПИ**

1. Дейност като доставчик на декларирани данни може да осъществява търговец, който отговаря на следните изисквания:

1.1 притежава валиден сертификат съгласно БДС EN ISO 9001 или еквивалентен документ;

1.2 разполага с:

- техническо оборудване, необходимо за събиране и предоставяне на данни относно географското позициониране и изминатите участъци от платената пътна мрежа;
- специализиран персонал с опит и с необходимата квалификация, чрез които може непрекъснато да изпълнява изискванията на лицето, събиращо пътни такси;

1.3 има добра репутация.

**II. Условия за вписване и документи, които следва да бъдат представени от заявителя**

1. Лицата, които желаят да бъдат вписани като ДДД, подават до Агенция "Пътна инфраструктура" заявление, към което прилагат:

1.1 копие от сертификат съгласно БДС EN ISO 9001 или еквивалентен документ;

1.2 справка-декларация за наличното техническо оборудване удостоверяваща, че същото отговаря на изискванията, за събиране и предоставяне на данни относно географското позициониране и изминатите участъци от платената пътна мрежа;

1.3 справка-декларация за образованието, професионалната квалификация и опита на персонала, който ще е зает в осъществяването на дейността, съгласно изискванията на чл. 24 от Наредбата;

1.4 декларация, подписана от представляващия юридическото лице, че търговецът не е обявен в несъстоятелност или не е в открито производство по несъстоятелност, не е в открито производство по стабилизация или не е в процедура по ликвидация;

- 1.4. а. декларация, подписана от представляващия юридическото лице, че търговецът не е заличен от Националния електронен регистър на доставчиците на ЕУЕСТ или от еквивалентен регистър в друга държава членка.
- 1.5 отделни декларации, че лицата – членове на органи за управление и контрол на съответния търговец, не са били осъждани за умишлено престъпление от общ характер или лишени от правото да упражняват търговска дейност, подписани от всяко едно от лицата, за които се отнасят съответните обстоятелства;
- 1.6 отделни декларации, че лицата – членове на органи за управление и контрол на съответния търговец, не са били управител и/или член на управителен или контролен орган на дружество, обявено в несъстоятелност, или на дружество – доставчик на услуги, което е било заличено от регистъра, подписани от всяко едно от лицата, за които се отнасят съответните обстоятелства.
2. Заявлението по т. 1 може да се подаде и по електронен път на адрес [ntd@api.bg](mailto:ntd@api.bg). Заявление-образец в електронна форма се публикува на официалната интернет страница на Агенция "Пътна инфраструктура" - [www.api.bg](http://www.api.bg). Заявлението, подадено по електронен път, се подписва от заявителя с електронен подпис.
3. В 10-дневен срок от получаването на заявлението по т. 1 се извършва проверка на редовността на заявлението и на приложените документи. При непълнота и/или нередовност на предоставените документи по т. 1 или когато представените документи не удостоверяват съответствие с определените изисквания се уведомява заявителя и определя 14-дневен срок за отстраняване на нередовностите.
- 4 В 30-дневен срок от получаването на заявлението или от отстраняването на непълнотите и/или нередовностите по предоставените документи ДДД се вписва в публичния списък на ДДД въз основа на решение на управителния съвет на Агенция "Пътна инфраструктура".
5. Когато лицето, заявило вписване, не отговаря на определените изисквания или не отстрани непълнотите и/или нередовностите в указания срок, въз основа на решение на управителния съвет на Агенция "Пътна инфраструктура" се постановява отказ за вписване.
6. Заявителят се уведомява официално, с писмо от председателя на УС на АПИ за взетите решения по т. 4 и т. 5
7. Представянето на документите по т.1 не се изисква, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията, или достъпът до нея се предоставя от съответния административен орган на Агенция "Пътна инфраструктура" по служебен път като вътрешна електронна административна услуга чрез средата за междурегистров обмен.
8. В случай на промяна в данните на вписания доставчик той се задължава да предостави информация за променените данни на Агенция "Пътна инфраструктура" в 15-дневен срок от настъпването им. Агенция "Пътна инфраструктура" актуализира списъка, като включва променените данни и посочва датата на всяка промяна.

**Приложение:** Образец на заявление за вписване