

## ПРОТОКОЛ № 1

за разглеждане на постъпилите заявления за участие в открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Извършване на ремонтни дейности на МТБ на обекти: Административна сграда на Областно пътно управление – Благоевград и кантон „Марикостиново“**, изготвен на основание чл. 103, ал. 3 от ЗОП

Днес, 07.12.2017г. в 14:00 часа в заседателна зала, втори етаж на Административната сграда на ОПУ - Благоевград, гр. Благоевград, ул. Тодор Александров” № 21, в изпълнение на Заповед № РД-11-48 / 07.12.2017 г. на Директора на ОПУ - Благоевград, във връзка с Решение № 1 / 01.11.2017 г. за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосоченият предмет, се проведе публично заседание на осн. чл. 54, ал. 2 от ППЗОП на комисия в състав:

**Председател:** Стоил Паргов - н.о. АО;

**Членове:** 1. Инж. Снежана Димчева - гл. експерт в отдел ИРД;  
2. Инж. Наталия Терзиева - гл. експерт в отдел ИРД.  
3. Здравка Пединска – ст. счетоводител в отдел АО;  
4. Ралица Котева – гл. специалист в отдел ИРД.

До определения в Обявлението срок за подаване на оферти – 17:00 ч. на 06.12.2017г., в деловодството на ОПУ - Благоевград са внесени 2 (две) оферти за участие, а именно:

1. „ВИНСТРОЙ“ ООД-с вх. № 55-00-3 / 04.12.2017 г. в 11:26 ч., чрез управител на дружеството;

2. ЕТ „МОНИ-8 МЕТОДИ ГЕОРГИЕВ“ -с вх. № 55-00-4 / 06.12.2017 г. в 10:17 ч. чрез куриер.

В откритото заседание на комисията не присъстват представители на участниците и представители на средствата за масово осведомяване.

Председателят на комисията обяви заповедта за назначаване на комисията и протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП за получените оферти, като всички членове на комисията подписаха декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

На основание чл. 54, ал. 3 от ППЗОП, комисията пристъпи към отваряне на запечатените непрозрачни опаковки по реда на тяхното постъпване и оповестяване тяхното съдържание, както и провери за наличието на отделен запечатен плик с надпис: „Предлагани ценови параметри“.

1. Комисията отвори опаковката на първата оферта, подадена от „ВИНСТРОЙ“ ООД. Офертата на участника е в запечатана непрозрачна опаковка с ненарушена цялост, съгласно изискванията на чл. 47, ал. 2 от ППЗОП. Комисията направи проверка за наличието на запечатен и непрозрачен плик „Предлагани ценови параметри“ и в съответствие с чл. 54, ал. 4 от ППЗОП, трима от членовете на комисията подписаха плика. Съгласно изискванията на същата разпоредба, трима от членовете на комисията подписаха и Техническото предложение.

Председателят на комисията оповести документите, които се съдържат, като се провери съответствието с приложения опис на документите.

В опаковката се съдържат следните документи:

1. Заявление за участие с опис на представените документни – образец № 1;
2. ЕЕДОП – приложение № 2 – подписан и подпечатан от двамата управители – Никола Колчев и Стефан Стефанов;
3. Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП – образец № 5;
4. Техническо предложение – образец № 3;
5. План за организация на работата по реализиране предмета на поръчката;



6. Линеен график;
7. Копия на сертификати и декларации за съответствие;
8. Запечатан и непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“;

**II.** Комисията отвори плика на втората оферта, подадена от ЕТ „МОНИ-8 МЕТОДИ ГЕОРГИЕВ“. Офертата на участника е в запечатана непрозрачна опаковка с ненарушена цялост, съгласно изискванията на чл. 47, ал. 2 от ППЗОП. Комисията направи проверка за наличието на запечатан и непрозрачен плик „Предлагани ценови параметри“ и в съответствие с чл. 54, ал. 4 от ППЗОП, трима от членовете на комисията подписаха плика. Съгласно изискванията на същата разпоредба, трима от членовете на комисията подписаха и Техническото предложение.

Председателят на комисията оповести документите, които се съдържат, като се провери и съответствието с приложения опис на документите.

В опаковката се съдържат следните документи:

1. Опис на представените от участника документи, като комисията установи липса на Заявление за участие с опис на представените документни – образец № 1;
2. ЕЕДОП – приложение № 2 – подписан и подпечатан от управителя – Методи Георгиев;
3. Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП – образец № 5;
4. Техническо предложение – образец № 3;
5. План за организация на работата по реализиране предмета на поръчката;
6. Линеен график;
7. Копия на сертификати и декларации за съответствие;
8. Запечатан и непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“;

**След извършване на действията по чл. 54, ал. 3 - 5 от ППЗОП, приключи публичната част от заседанието на комисията.**

**Комисията продължи работата си в закрито заседание, като на осн. чл. 54, ал. 7 от ППЗОП разгледа документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствието с изискванията за личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя.**

**III.** Комисията разгледа представените от „ВИНСТРОЙ“ ООД документи за подбор, като провери съответствието на кандидата с изискванията към личното му състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя. Комисията осъществи проверка за пълнота на представените документи, както и дали са представени всички изискуеми документи, в изискуемата за това форма. Комисията направи справка в Търговския регистър и в Централния професионален регистър на строителя към Камара на строителите в България за вписване на кандидата. В ЕЕДОП икономическият оператор е посочил, че е вписан в Централен професионален регистър на строителя към Камара на строителите в България, съгл. Удостоверение № I-TV 017137 и талон № I-TV 01 с валидност-30.09.2018 г.

Комисията при направената проверка констатира следното:

1. Представено е Заявление за участие – Образец № 1, подписано и подпечатано от управител на участника.

2. Представения ЕЕДОП – единен европейски документ за обществени поръчки е подписан и подпечатан от двамата управители – Никола Колчев и Стефан Стефанов.

3. За доказване на икономическото и финансово състояние участникът е декларирал в ЕЕДОП следното:

3.1. Посочено е наличие на сключена застрахователна полица за риска „Професионална отговорност“ по чл. 171 от ЗУТ – застрахователна полица № 01019362 / 13121610002191 от 15.11.2017 г. до 14.11.2018 г. Сочи, че застрахователната сума по застраховката е 400 000 лв.



**4.3.** За доказване на техническите и професионални способности по чл. 63 от ЗОП, участникът е декларирал в ЕЕДОП следната информация:

**4.1.** Възложителят в документацията и в обявлението е посочил, че се изисква участникът в процедурата през последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата, да е изпълнил не по-малко от 3 (три) договора, сходни с предмета на поръчката. Посочено е в ЕЕДОП общо 4 броя изпълнени договори за строителство, сходни с предмета на поръчката. След направена справка в ЦПРС се установи коректност на посочената в ЕЕДОП информация за изпълнените 4 броя договори, сходни с предмета на поръчката.

**4.2.** По отношение на изискването участникът да има въведена система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001:2008/2015, участникът е декларирал в ЕЕДОП - Сертификат № 3590823 ISO 9001:2008/2015, валиден до 26.08.2020 г., удостоверяващ, че „ВИНСТРОЙ“ ООД е внедрило система за управление съгласно стандарта ISO 9001:2015. Горното обстоятелство се установява и от справката в ЦПРС.

**4.3.** Във връзка с изискването участникът да има въведена система за безопасни условия на труд BS OHSAS 18001:2007, в ЕЕДОП не е посочил наличие на въведена система. От справката в ЦПРС – данни за фирмата се установява, че притежава сертификат OHSAS 18001:2007. Въпреки горното следва да се изиска от участника на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП в срок до 5 работни дни от получаване на настоящия протокол да представи заверено копие на документ, удостоверяващ, че прилага OHSAS 18001:2007.

**4.4.** Относно изискването участникът да разполага с необходимия персонал и ръководен състав в представения ЕЕДОП, част IV, раздел „В“ „Технически и професионални способности“ в т. 2 и т. 6 е посочен технически ръководител на обекта – 1 брой, който е технически правоспособно лице, отговарящо на изискванията за професионален опит в строителството. Посочени са и изискуемия брой работници, който да извършат дейностите по ремонта. Определен е и координатор по безопасни и здравословни условия на труд, притежаващ Удостоверение № 0345 / 11.05.2017 г. за координатор по безопасност и здраве.

**IV.** Комисията разглежда представените от ЕТ „МОНИ - 8 МЕТОДИ ГЕОРГИЕВ“ документи за подбор, като провери съответствието на кандидата с изискванията към личното му състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя. Комисията осъществи проверка за пълнота на представените документи, както и дали са представени всички изискуеми документи, в изискуемата за това форма. Комисията направи справка в Търговския регистър и в Централния професионален регистър на строителя към Камара на строителите в България за вписване на кандидата.

Комисията при направената проверка констатира следното:

**1.** Не е представено подписано и подпечатано Заявление за участие – Образец № 1 от участника, като е представен единствено опис на представените документи, който е подписан и подпечатан. Поради констатираната липса на заявление за участие – образец № 1, следва да се укаже на участника на осн. чл. 103, ал. 4 от ЗОП и съгл. чл. 54, ал. 9 от ППЗОП в срок до 5 работни дни от получаване на протокола да представи липсващия документ.

**2.** Представения ЕЕДОП – единен европейски документ за обществени поръчки е подписан и подпечатан от управителя – Методи Георгиев.

**3.** За доказване на икономическото и финансово състояние, участникът е декларирал в ЕЕДОП следното:

**3.1.** Наличие на сключена застрахователна полица № 22310001 / 13121710001557, със срок на валидност 07.08.2018 г. Сочи, че застрахователната



сума по застраховката е 200 000 лв. Участникът не е посочил дали застрахователната полица покрива риска „Професионална отговорност“ по чл. 171 от ЗУТ. С оглед на горното следва на осн. чл. 67, ал. 5 от ППЗОП участникът в срок до 5 работни дни от получаване на протокола да представи допълнителна информация - притежава ли валидна застраховка „Професионална отговорност“ по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ.

**4.3а** доказване на техническите и професионални способности по чл. 63 от ЗОП, участникът е декларирал в ЕЕДОП следната информация:

**4.1.** Възложителят в документацията и в обявлението е посочил, че се изисква участникът в процедурата през последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата, да е изпълнил не по-малко от 3 (три) договора, сходни с предмета на поръчката. Участникът е посочил в ЕЕДОП изпълнени договори за строителство, сходни с предмета на поръчката.

Комисията направи справка в ЦПРС, от която се констатира, че в раздел IV „Производствен опит“ е вписан само 1 брой договор за СМР за 2017 г., чийто предмет не е сходен с предмета на настоящата поръчка. За 2014 г., 2015 г., 2016 г. няма деклариран производствен опит. На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП комисията изисква в срок до 5 работни дни от получаване на настоящия протокол, участникът ЕТ „МОНИ - 8 МЕТОДИ ГЕОРГИЕВ“ да представи списък на изпълнените договори от него през последните 5 (пет) години, които са идентични или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка. Списъкът да съдържа предмет, стойност, крайна дата на изпълнение на договора и получателите. Към списъка се прилагат доказателства за извършената дейност. Ако участникът е работил като подизпълнител при изпълнението на някой от договорите, то е необходимо да бъде добавен и договора / договорите за подизпълнител.

**4.2.** По отношение на изискването участникът да има въведена система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001:2008/2015, участникът е декларирал в ЕЕДОП само наличие на ISO 9001:2008 и ISO 14001:2004. Следва да се изиска от участника на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП в срок до 5 работни дни от получаване на протокола да представи заверено копие на документ, удостоверяващ, че прилага система за управление на качеството ISO 9001:2008/2015.

**4.3.** Във връзка с изискването участникът да има въведена система за безопасни условия на труд BS OHSAS 18001:2007 в ЕЕДОП няма посочена информация за наличието тази въведена система. От справката в ЦПРС няма данни за фирмата да притежава сертификат BS OHSAS 18001:2007. С оглед на липсата е необходимо участникът на осн. чл. 54, ал. 9 ППЗОП в срок до 5 работни дни от получаване на протокола да представи заверено копие на документ, удостоверяващ, че прилага OHSAS 18001:2007.

**4.4.** Относно изискването участникът да разполага с необходимия персонал и ръководен състав в представения ЕЕДОП, част IV, раздел „В“ „Технически и професионални способности“ в т. 2 и т. е посочен технически ръководител на обекта – 1 брой, който е технически правоспособно лице, отговарящо на изискванията за професионален опит в строителството. Посочени са и изискуемия брой работници, който да извършат дейностите по ремонта. Определен е и координатор по безопасни и здравословни условия на труд, притежаващ Удостоверение № 797 / 15.06.2017 г.

Комисията, след като разгледа документите на двамата участници по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията за личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, констатира, че са налице **несъответствия** на определените от Възложителя критерии за подбор



С оглед на констатациите, комисията **РЕШИ:**

По отношение на „ВИНСТРОЙ“ ООД;

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП в срок до 5 работни дни от получаване на настоящия протокол, участникът „ВИНСТРОЙ“ ООД да представи заверено копие на документ, удостоверяващ, че прилага система OHSAS 18001:2007 за осигуряване на безопасни условия на труд.

По отношение на ЕТ „МОНИ-8 МЕТОДИ ГЕОРГИЕВ“;

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП в срок до 5 работни дни от получаване на настоящия протокол, участникът да ЕТ „МОНИ-8 МЕТОДИ ГЕОРГИЕВ“ представи:

1. Подписано и подпечатано Заявление за участие – Образец № 1;
2. Допълнена информация - притежава ли валидна застраховка „Професионална отговорност“ по чл.171, ал. 1 от ЗУТ.
- 3.Списък на изпълнените договори от него през последните 5 (пет) години, идентични или сходни с предмета на настоящата обществена поръчката. Към списъка се прилагат и доказателства за извършената дейност. Ако участникът е работил като подизпълнител при изпълнението на някой от договорите, то е необходимо да бъде добавен и договора / договорите за подизпълнител.
- 4.Заверено копие на документ, удостоверяващ, че прилага система за управление на качеството ISO 9001:2008/2015.
- 5.Заверено копие на документ, удостоверяващ, че има въведена система за безопасни условия на труд OHSAS 18001:2007.

Копие от настоящия протокол да се изпрати на участниците в процедурата в деня на публикуването му в профила на купувача.

Комисията взе решение да продължи работата си след изтичане на срока за представяне на допълнителни документи и информация, като ще пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на кандидатите с изискванията към лично състояние и критериите за подбор.

С извършване на посочените действия, комисията приключи своята работа на 14.12.2017 г., в 10:30 ч.

Председател: Стоил Паргов - .....

Членове:1.Инж. Снежана Димчева - .....

2.Инж. Наталия Терзиева - .....

3.Здравка Пединска - .....

4.Ралица Котева - .....