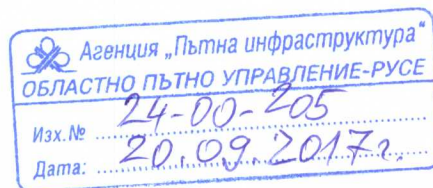


Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП



- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Агенция Пътна инфраструктура- Областно пътно управление Русе		Национален регистрационен номер: ² 0006950890289	
Пощенски адрес: гр. Русе ул. Отец Паисий 5			
Град: гр. Русе	код NUTS: BG323	Пощенски код: 7000	Държава: BG
Лице за контакт: инж. Мария Дамянова		Телефон: +359 82813240	
Електронна поща: patnoruse@abv.bg		Факс: +359 82825272	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): http://www.api.bg/index.php/bg/ Адрес на профила на купувача (URL): http://www.api.bg/PROXY/index2.php?/public/index.jsp?proc=962			
I.2) Съвместно възлагане			
☐ Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
☐ Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
☒ Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) http://www.api.bg/PROXY/index2.php?/public/index.jsp?proc=962			
☐ Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт			
☐ друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
☐ електронно посредство: (URL)			
☒ горепосоченото/ите място/места за контакт			
☐ до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
☐ Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
I.4) Вид на възлагащия орган			
☒ Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		☐ Публичноправна организация	
☐ Национална или федерална агенция/служба		☐ Европейска институция/агенция или международна организация	
☐ Регионален или местен орган		☐ Друг тип: _____	
☐ Регионална или местна агенция/служба			
I.5) Основна дейност			
☐ Общи обществени услуги		☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	

☐ Отбрана ☐ Обществен ред и безопасност ☐ Околна среда ☐ Икономически и финансови дейности ☐ Здравеопазване	☐ Социална закрила ☐ Отдых, култура и вероизповедание ☐ Образование ☒ Друга дейност: Проектиране, поддържане, ремонт и строителство на Републиканската пътна мрежа
--	--

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ

II.1) Обхват на обществената поръчка

II.1.1) Наименование: „Техническо и информационно поддържане на компютърната техника в ОПУ-Русе, интернет достъп до отдалечените работни места и поддържане на пропускателна система”. Референтен номер: ² 0006950890289
II.1.2) Основен CPV код: 50320000 Допълнителен CPV код: ^{1 2}
II.1.3) Вид на поръчка ☐ Строителство ☐ Доставки ☒ Услуги
II.1.4) Кратко описание: В предмета на обществената поръчка се включват следните основни дейности: Техническото поддържане на компютърната техника включва първоначална диагностика на техниката за установяване на съответствието ѝ с експлоатационните условия и изисквания; ежемесечна профилактика (хардуерна) на компютърни системи, периферия и файлов сървър; ремонт/възстановяване работоспособността на устройствата и поддръжка на офис техниката и оборудване в процеса на експлоатацията им; локална мрежа, сървър и интернет услуги; интернет достъп до отдалечени работни места – РПС-Русе и РПС-Бяла; техническа и софтуерна поддръжка на видеонаблюдение на трафика на Дунав мост, чрез осъществяване на интернет връзка; поддържане на пропускателната система осигуряване на пропускателен режим в сградата на АПИ-ОПУ-Русе, находяща се в гр. Русе, ул. "Отец Паисий" № 5, етаж 2 и етаж 3; доставка и монтаж на резервни части за компютърната техника. Срокът на валидност на офертата – не по-малко от 4 (четири) месеца, считано от крайния срок.
II.1.5) Прогнозна обща стойност:² Стойност, без да се включва ДДС: 9120 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)
II.1.6) Разделяне на обособени позиции Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции ☐ Да ☒ Не Оферти могат да бъдат подавани за ☐ всички обособени позиции ☐ максимален брой обособени позиции: ☐ само една обособена позиция ☐ Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: ☐ Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция

II.2) Описание ¹

II.2.1) Наименование: ² Обособена позиция №: ²
II.2.2) Допълнителни CPV кодове ² Основен CPV код: ¹ 64210000 Допълнителен CPV код: ^{1 2}

II.2.3) Място на изпълнение**Основно място на изпълнение:**

- Административна сграда на ОПУ-Русе –гр.Русе, ул.“Отец Паисий” № 5 – етажИ 1,2 и 3;
 - РПС-Русе;
 - РПС-Бяла;
 - Дунав мост – Русе;
 - Административна сграда на ОПУ-Русе –гр.Русе, ул.“Отец Паисий”
- код NUTS:¹ BG323

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

В предмета на обществената поръчка се включват следните основни дейности:

Техническото поддържане на компютърната техника включва:

- първоначална диагностика на техниката за установяване на съответствието ѝ с експлоатационните условия и изисквания;
 - ежемесечна профилактика (хардуерна) на компютърни системи, периферия и файлов сървър;
 - ремонт/възстановяване работоспособността на устройствата и поддръжка на офис техниката и оборудване в процеса на експлоатацията им
- 1.диагностика на компютърни системи и периферия, смяна, добавяне или ъпгрейд на компютърен компонент;
 2. ремонт на компютърни системи, монитори, принтери, копирна техника и файлов сървър (без вложени материали);
 3. поддръжка кабелна мрежа, розетки, комуникационен шкаф, комутатори/суичове (без вложени материали)
- посещение при повикване с цел отстраняване на възникнали повреди, дистанционни реакции, помощ и консултации чрез отдалечен достъп с цел по- ефективна експлоатация на техниката;
 - доставка и монтаж на резервни части за техниката;
 - локална мрежа, сървър и интернет услуги;
 - интернет достъп до отдалечени работни места – РПС-Русе и РПС-Бяла – поддръжка на VPN канал за достъп;
 - техническа и софтуерна поддръжка на видеонаблюдение на трафика на Дунав мост, чрез осъществяване на интернет връзка /поддръжка на VPN канал за достъп до система за мониторинг в пункта на ГКПП на Дунав мост –Русе/, включва следното:
- 1.поддържане на специализиран софтуер за наблюдение на трафика на пункт "Дунав мост";
 - 2.поддържане на камери – вход и изход на Република България;
 - 3.поддържане на интернет канал за трансфер на данни;

Поддържане на пропускателната система включва:

- осигуряване на пропускателен режим в сградата на АПИ-ОПУ-Русе, наопадаща се в гр. Русе, ул.“Отец Паисий”№ 5, етаж 2 и етаж 3;
- поддържане в изправност на изградената система за сигурност /контрол на достъпа/

- ежемесечна профилактика на системата, тестване;
- ремонт или подмяна на дефектирали компоненти;
- технологично обновяване на системата и възможност за разширение или преустройство на същата в случай на необходимост;

Списък на видовете устройства, подлежащо на поддръжка и ремонт:

КОМПЮТЪРНИ СИСТЕМИ20 БР.

ТАБЛЕТИ4 БР.

ПРИНТЕРИ 17 БР.

МУЛТИФУНКЦИОНАЛНИ УСТРОЙСТВА5 БР.

СЪРВЪРИ3 БР.

КАБЕЛНА МРЕЖА

ЛАПТОПИ 3 БР.

При изпълнението на настоящата обществена поръчка, следва да се спазват изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, представени в Техническата спецификация

към настоящата документация. При направена заявка за възникнала техническа неизправност ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме действия по нея не по-късно от 24 (двадесет и четири) часа от получаването на заявката и в този срок да извърши точна диагностика, целяща предприемането на последващи оптимални действия за отстраняване на заявената техническа неизправност.

Отстраняването на повредата или замяна на дефектирали елементи с изправни и годни такива, да се извърши в срок до 48 /четиридесет и осем/ часа от откриване на същата.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши в срок до 2 /два/ часа от подаване на заявка "инцидентно посещение" – посещение на специалист на място при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на спешна необходимост от отстраняване на възникнала техническа неизправност.

Възложителят отстранява от участие участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП, чл. 55, ал. 1, т. 1, 3, 4, 5, условията по чл. 107 ЗОП, както и обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици. Прилага се и когато кандидатът или участникът в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване. Кандидат или участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 и посочените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обстоятелства по чл. 55, ал. 1 има право да представи доказателства, че е предприел ме

II.2.5) Критерии за възлагане

☒ Критериите по-долу

☐ Критерий за качество – Име: / Тежест: ^{1 2 20}

☐ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: ^{1 20}

☒ Цена - Тежест: ²¹

☐ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 9120 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 24 или Продължителност в дни: _____

или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Описание на подновяванията:

II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: _____

или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

II.2.10) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да ☐ Не ☒

II.2.11) Информация относно опциите Опции Описание на опциите:	Да ☐ Не ☒
II.2.12) Информация относно електронни каталози ☐ Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:	Да ☐ Не ☒
II.2.14) Допълнителна информация: Обществената поръчка се възлага съгласно чл.70, ал.1 от ЗОП, въз основа на „икономическо най-изгодната оферта“ – най-ниска цена.	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри Списък и кратко описание на условията: Няма поставено изискване за годност в настоящата процедура.
III.1.2) Икономическо и финансово състояние ☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор: Няма поставено изискване за годност в настоящата процедура. Изисквано минимално/ни ниво/а: ² Няма поставено изискване за годност в настоящата процедура.
III.1.3) Технически и професионални възможности ☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор: Участникът трябва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, минимум 1 (една) услуга, с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката. За доказване на наличието на опит за изпълнение на поръчката, в част IV, раздел В: „Технически и професионални способности“, т. 16 от ЕЕДОП участниците следва: - Да посочат Списък на услуга/и, изпълнена/и през последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, с предмет идентичен или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка, чийто обем се изразява в изпълнението на дейност/и по техническо и информационно поддържане на компютърна техника, интернет достъп до отдалечените работни места и поддържане на пропускателна система. Списъкът следва да включва услуги, чието изпълнение е приключило към датата на подаване на офертата и да съдържа: описание на обхвата на дейностите (вид на извършените услуги), суми (изплатено възнаграждение), дати (начална и крайна дата на изпълнението) и получателите (възложителите на услуги, независимо дали са публични или частни субекти). Ако Участникът е работил като подизпълнител или участник в обединение при изпълнението на някой от услугите, то е необходимо да се посочи съответния дял от общия обем на услугата и освен документите, посочени в предходното изречение, да бъде добавен и договора/договорите за подизпълнител. Изисква се от участникът в процедурата да разполага с необходимия персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката. • Ръководител – 1 бр. с професионална област (квалификация): висше образование за компютърна техника, компютърни технологии или информатика, или еквивалентна специалност или аналогична специалност, и минимум 2 (две) години опит в областта на компютърните дейности. • Екип от 2 технически лица – с висше образование за компютърна техника,

компютърни технологии или информатика и минимум 1 (една) година опит в областта на компютърните дейности;

• За доказване на наличието на персонал, който ще изпълнява поръчката с определената образователна и професионална квалификация, в част IV, раздел В: „Технически и професионални способности“, т. 6 от ЕЕДОП участниците следва да посочат списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионалната компетентност на лицата (съдържащ данните на персонала – имена, длъжността, която ще изпълнява лицето при изпълнение на обществената поръчка, образование, професионална квалификация професионален опит /. -Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионалната компетентност на лицата, както и посочване на лицето, което ще отговаря за изпълнението на поръчката, както и на лицата, които ще изпълняват дейностите, предмет на поръчката, а именно: техническо и информационно поддържане на компютърна техника, интернет достъп до отдалечените работни места и поддържане на пропускателна система. Попълва се и Образец №13 съгласно настоящата документация.

-сертификати / дипломи и други подобни (при наличие на такива), издадени на участника или/и на негови служители, доказващи квалификация за изпълнение на поръчки, идентични с тази на Възложителя; Декларация по чл.64, ал.1, т.9 от ЗОП- Образец №5. За доказване на наличието на техническо оборудване, се попълва част IV, раздел В: „Технически и професионални способности“, т. 9 от ЕЕДОП и Образец съгласно настоящата документация. Ако участникът е работил като подизпълнител или участник в обединение при изпълнението на някои от услугите, то е необходимо да се посочи съответния дял от общия обем на услугата и освен горепосочените документи да бъде добавен и договор Съгласно чл. 67, ал. 5 ЗОП, възложителят изисква от участниците и кандидатите при подаване на офертите да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

Участниците трябва да имат изпълнени през последните три години до датата на подаване на офертата, поне 1 (една) услуга, с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката, чийто обем се изразява в изпълнението на дейност/и по техническо и информационно поддържане на компютърна техника, интернет достъп до отдалечените работни места и поддържане на пропускателна система. 1 ръководител и 2 технически лица. Лицата да са пълнолетни и дееспособни с висше образование за компютърна техника, компютърни технологии или информатика и минимум 1 (една) година опит в областта на компютърните дейности – за техническите лица, а за ръководителя – минимум 2 (две) години опит в посочената по-горе област. Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването, на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Кандидатите или участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки 2

☐ Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение

- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

За обезпечаване изпълнението на договора за обществената поръчка, избраният изпълнител предоставя гаранция за изпълнение в размер на 3 % (три процента) от общата Цена на договора без ДДС. Гаранцията следва да бъде със срок на валидност 30 (тридесет) дни след датата на изтичане на срока на договора. Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от следните форми: /участникът избира форма/

1. парична сума в размер равен на 3 % от Общата цена на договора без ДДС, преведена по сметката на Възложителя: ОБВ РУСЕ, IBAN: BG69UBBS80023300145335; BIC: UBSBGB33;
2. Безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение, издадена в полза на Възложителя (по образец на банката издател, одобрена от Възложителя) покриваща размер от 3 % от общата Цена на Договора без ДДС;
3. Застраховка в полза на Възложителя, която обезпечава задълженията на Изпълнителя за изпълнението на Договора с покритие в размер на 3 % от Общата цена на Договора (по образец на застрахователя, одобрена от Възложителя).

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- ☐ Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

- ☒ Открита процедура
☐ Ускорена процедура
 Обосновка:
☐ Ограничена процедура
☐ Ускорена процедура
 Обосновка:
☐ Състезателна процедура с договаряне
☐ Ускорена процедура
 Обосновка:
☐ Състезателен диалог
☐ Партньорство за иновации
☐ Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- ☐ Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
☐ Рамково споразумение с един оператор
☐ Рамково споразумение с няколко оператора
 Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²
☐ Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
☐ Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

- ☐ Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне) ☐ Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори																										
IV.1.6) Информация относно електронния търг ☐ Ще се използва електронен търг Допълнителна информация относно електронния търг:																										
IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA) Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да ☐ Не ☒																										
IV.2) Административна информация																										
IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ² Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 0000/S 0000-000000 Номер на обявлението в РОП: 00000000 (Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)																										
IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие Дата: 30.10.2017 дд/мм/гггг Местно време: 17:00																										
IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴ ____ дд/мм/гггг																										
IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹ <table border="0"> <tr> <td>☐ Английски</td> <td>☐ Ирландски</td> <td>☐ Малтийски</td> <td>☐ Румънски</td> <td>☐ Френски</td> </tr> <tr> <td>☒ Български</td> <td>☐ Испански</td> <td>☐ Немски</td> <td>☐ Словашки</td> <td>☐ Хърватски</td> </tr> <tr> <td>☐ Гръцки</td> <td>☐ Италиански</td> <td>☐ Нидерландски</td> <td>☐ Словенски</td> <td>☐ Чешки</td> </tr> <tr> <td>☐ Датски</td> <td>☐ Латвийски</td> <td>☐ Полски</td> <td>☐ Унгарски</td> <td>☐ Шведски</td> </tr> <tr> <td>☐ Естонски</td> <td>☐ Литовски</td> <td>☐ Португалски</td> <td>☐ Фински</td> <td></td> </tr> </table>		☐ Английски	☐ Ирландски	☐ Малтийски	☐ Румънски	☐ Френски	☒ Български	☐ Испански	☐ Немски	☐ Словашки	☐ Хърватски	☐ Гръцки	☐ Италиански	☐ Нидерландски	☐ Словенски	☐ Чешки	☐ Датски	☐ Латвийски	☐ Полски	☐ Унгарски	☐ Шведски	☐ Естонски	☐ Литовски	☐ Португалски	☐ Фински	
☐ Английски	☐ Ирландски	☐ Малтийски	☐ Румънски	☐ Френски																						
☒ Български	☐ Испански	☐ Немски	☐ Словашки	☐ Хърватски																						
☐ Гръцки	☐ Италиански	☐ Нидерландски	☐ Словенски	☐ Чешки																						
☐ Датски	☐ Латвийски	☐ Полски	☐ Унгарски	☐ Шведски																						
☐ Естонски	☐ Литовски	☐ Португалски	☐ Фински																							
IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата Офертата трябва да бъде валидна до: ____ дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: 4 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)																										
IV.2.7) Условия за отваряне на офертите Дата: 31.10.2017 дд/мм/гггг Местно време: 11:00 Място: Административната сграда на ОПУ-Русе, гр.Русе, ул. Отец Паисий 5, ет.2 Заседателна Зала Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: На отварянето могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.																										
РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ																										
VI.1) Информация относно периодичното възлагане Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да ☐ Не ☒ Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²																										
VI.2) Информация относно електронното възлагане ☐ Ще се прилага електронно поръчване ☐ Ще се използва електронно фактуриране ☐ Ще се приема електронно заплащане																										
VI.3) Допълнителна информация: ² Документите се представят на български език в запечатана, непрозрачна ОПАКОВКА от участника или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. Русе, пк 7000, ул. „Отец Паисий“ № 5. Върху опаковката участникът посочва: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; наименованието на поръчката. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОПАКОВКАТА: Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от																										

участника- Образец № 1; Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката. ЕЕДОП е представен в настоящата документация - Образец № 2; При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП. В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация. Информацията за съответствие с критериите за подбор се предоставя чрез попълване в ЕЕДОП единствено на част IV „Критерии за подбор“, раздел „Общо указание за всички критерии за подбор“.

Техническото предложение - Образец № 7 включва: Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника; декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - Образец № 8; декларация за срока на валидност на офертата - Образец № 9; Декларация по чл. 102, ал. 1 от ЗОП, ако участникът прилага такава - Декларация за конфиденциалност - Образец № 10; Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - попълва се Образец № 14

Други документи - Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо) - заверено от участника копие, Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (оригинал) Образец № 3, Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (оригинал) - когато е приложимо- Образец № 4, Декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката - Образец № 5, Споразумение за съвместното осигуряване на ЗЗБУТ - Образец № 6 Списък на персонала, които ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионалната компетентност на лицата, както и посочване на лицето, което ще отговаря за изпълнението на поръчката - Образец № 13, Проект на Договор Образец № 11.

Отделен запечатан непрозрачен ПЛИК „Предлагани ценови параметри“: „Ценово предложение“ - Образец № 12, съдържа предложението на участника относно цената за изпълнение на Договора, което се попълва, съгласно указанията на възложителя.

Представя се в оригинал, подписан и подпечатан на всяка страница от представляващия участника или упълномощено лице.

Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената за изпълнение на поръчката/на договора.

НЕ СЕ ПРИЕМАТ ОФЕРТИ, КОИТО СА:

- представени след изтичане на крайния срок за получаване;
- са в незапечатана опаковка;
- в опаковка с наушена цялост;

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: BG
Телефон: +359 29884070		
Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg	Факс: +359 29807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
Телефон:		
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.3) Подаване на жалби		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Срокове за подаване на жалба за процедурата се прилага нормата на чл.197 от Закона за обществените поръчки.		
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
Телефон:		
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 20.09.2017 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- ¹ моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- ² в приложимите случаи
- ⁴ ако тази информация е известна
- ²⁰ може да бъде присъдена значимост вместо важност
- ²¹ може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва