



**МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО
РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО
АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА“**

ПРОТОКОЛ № 1

за отваряне на офертите и за разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя в открита процедура по реда на чл. 54 от ППЗОП, във връзка с възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изработване и доставка на рекламни материали за 3 /три/ обекта: Лот 24, Лот 25 и Лот 26 на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020“

На 24.11.2017 г. в 12:00 часа в зала 701, VII етаж в административната сграда на Агенция „Пътна инфраструктура“ (АПИ), в изпълнение на Заповед № РД-11-1181 от 24.11.2017 г. на Председателя на Управителния съвет на Агенция „Пътна инфраструктура“ и в изпълнение на Решение на УС на АПИ, отразено в Протокол № 16778/17 от 13.07.2017 г. на Управителния съвет на Агенция „Пътна инфраструктура“ и във връзка с Решение № 113 от 10.10.2017 г. на Председателя на Управителния съвет на Агенция „Пътна инфраструктура“ за откриване на процедура за възлагане на обществена с горечитирания предмет, се събра Комисия в състав:

1. Генка Пеловска – юрисконсулт в дирекция ОППО – ПРЕДСЕДАТЕЛ;
2. Нина Свиленова – главен експерт в дирекция ИПОПРРПТСЕС – ЧЛЕН;
3. Снежанка Дянкова – главен експерт в дирекция ИПОПРРПТСЕС – ЧЛЕН;
4. Стоилка Атанасова – старши експерт в дирекция ИПОПРРПТСЕС – ЧЛЕН;
5. Виргиния Касамска – младши експерт в дирекция ИПОПРРПТСЕС – ЧЛЕН.

Резервни членове:

1. Клара Бомбалова – юрисконсулт в дирекция ОППО;
2. Мария Иванова – старши експерт в дирекция ИПОПРРПТСЕС;
3. Мирослав Ценов – началник отдел в дирекция ИПОПРРПТСЕС.

Поради присъствие на редовните членове не взеха участие резервни членове.

Преди отваряне на офертите, комисията се запозна обстойно с утвърдената от Възложителя документация за обществена поръчка в откритата процедура, както и с начина на оценяване на офертите на участниците. Съгласно документацията обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта“. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „най-ниска цена“ по чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

В срока, определен за получаване на оферти в обявлението, 23.11.2017 г., 17:30 ч. в деловодството на АПИ са депозирани 2 (две) оферти, а именно:

№ по ред	Участник	Дата/вх. №/час
1.	Кооперация „Панда“	55-00-765/23.11.2017 г.; 12:29 ч.
2.	„Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД	55-00-766/23.11.2017 г.; 16:20 ч.

Не са постъпили оферти за участие в настоящата процедура след крайния срок.

Председателят на комисията запозна присъстващите със съдържанието на заповедта на възложителя за назначаване на комисия.

След като получи списъка с участниците и представените оферти, всички членове на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП, неразделна част от настоящия протокол.

На откритото заседание за отваряне на офертите в 12:00 часа, проведено на 24.11.2017 г., не присъстваха представители на участниците, видно от Присъствен лист – Приложение № 1 към настоящия протокол.

В изпълнение на чл. 54, ал. 3 от ППЗОП Комисията пристъпи към отваряне на запечатаните непрозрачни опаковки и оповести тяхното съдържание по реда на постъпване на офертите, и провери за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Съгласно чл. 54, ал. 4 от ППЗОП най-малко трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

След извършването на горепосочените действия приключи публичната част от заседанието на комисията.

Комисията продължи своята работа в закрито заседание, на което председателят запозна членовете на комисията с правилата на работа, съхранение и ползване на документацията по процедурата, както и със задължението им да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

На основание чл. 54, ал. 7 от ППЗОП беше взето решение комисията да разгледа, на закрито заседание, документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП с изискванията на възложителя за лично състояние и критерии за подбор.

След извършената проверка, комисията направи следните констатации, относно съответствието на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП с изискванията на възложителя за лично състояние и критерии за подбор, а именно:

I. За участника Кооперация „Панда“:

При извършената проверка на документите, съдържащи се в представената опаковка от участника, комисията констатира следното:

1. Съгласно т. 9 от Указания за попълване на ЕЕДОП към участниците в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка от документацията, в Част III, Раздел Г на ЕЕДОП участникът следва да предостави информация относно присъди за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 260 от НК. В Част III, буква „Г“ в ЕЕДОП, участниците декларират:

- Участникът регистриран ли е в юрисдикция с преференциален данъчен режим, като в случай че е регистриран се посочва къде.

- Участникът свързано лице ли е с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, като се посочват свързаните лица и къде са регистрирани същите.

- Участникът попада ли в изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС). В случай, че попада в някоя от приложимите хипотези на посочената разпоредба се посочва конкретната точка от чл. 4.

- Участникът свързано лице ли е с друг участник в същата процедура.

В представения от участника ЕЕДОП липсва деклариране относно обстоятелствата дали участникът попада в изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС). В случай, че попада в някоя от приложимите хипотези на посочената разпоредба се посочва конкретната точка от чл. 4.

С оглед гореизложеното, на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, участникът следва да представи нов ЕЕДОП, в който да декларира посочените обстоятелства.

2. Съгласно изискването на Раздел II „Условия за участие“, т. 3 „Критерии за подбор“, т. 3.3 „Технически и професионални способности“, т. 3.3.2 от документацията за обществената поръчка, участникът в процедурата следва да разполага с ръководен състав и персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, включващ най-малко: „ръководител на екип“ и „графичен дизайнер“, със специфичен опит за посочените експерти, както следва:

А) Ръководител на проекта - 1 (един) брой:

Специфичен опит: участие в екип за изпълнение на минимум 1 (една) изпълнена и приета от възложител услуга, свързана с изработване на рекламни - информационни материали и/или рекламни печатни материали, и/или професионални рекламни материали, и/или рекламни брошури, и/или рекламни диплянки, и/или търговски рекламни материали или каталози.

Б) Персонал:

1. Графичен дизайнер - 1 (един) брой:

Специфичен опит: участие в екип за изпълнение на минимум 1 (една) изпълнена и приета от възложител услуга, свързана с оформяне и/или дизайн на рекламни - информационни материали и/или рекламни печатни материали, и/или професионални рекламни материали, и/или рекламни брошури, и/или рекламни диплянки, и/или търговски рекламни материали или каталози.

***Забележка 1:** Едно физическо лице може да изпълнява функциите само на един експерт!

***Забележка 2:** За изпълнена и приета от Възложител услуга се счита тази, за която има съставен и подписан акт/ протокол или друг документ за предаването ѝ на Възложителя!

Съгласно Забележка № 2 към изискването по т. 3.3.2 от документацията за обществената поръчка по отношение на съответствието с изискването за специфичния опит на предлагания ръководен състав и персонал, всеки участник в процедурата, следва да впише в ЕЕДОП изрично за всеки от ръководния състав и персонала, който предлага, данни за съставен и подписан акт/ протокол или друг документ за предаването на услугата на възложителя, за да се счита специфичния опит на лицата за отговарящ на изискванията на възложителя и съответно посочената за тях дейност за изпълнена и приета от възложител услуга по смисъла на документацията за обществената поръчка.

В представения от участника ЕЕДОП относно ръководния състав и персонал, за всички експерти (Евелина Михайлова Андреева, Паулина Евтимова Христова, Яна Димитрова Крумова, Светослав Красимиров Атанасов и Валентин Асенов) участникът само е посочил години и месеци на изпълнение на специфичен опит, без да посочи изискуемия специфичен опит.

В тази връзка, в представения от участника ЕЕДОП относно ръководния състав и персонал, за нито един от посочените двама – ръководител на проекта и графичен дизайнер, изискуеми се от възложителя, участникът не е посочил специфичния опит, който притежават в съответствие с горепосоченото изискване.

Именно по отношение на специфичния опит на предлаганите експерти, участникът, следва да впише в ЕЕДОП изрично участие в екип за изпълнение на минимум 1 (една) изпълнена и приета от възложител услуга, свързана с: изработване и оформяне и /или дизайн на рекламни - информационни материали и/или рекламни печатни материали, и/или професионални рекламни материали, и/или рекламни брошури, и/или рекламни диплянки, и/или търговски рекламни материали или каталози, както и данни за съставен и подписан акт/ протокол или друг документ за предаването ѝ на възложителя в съответствие със Забележка № 2 към изискването по т. 3.3.2 от документацията за обществената поръчка.

С оглед гореизложеното, на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, участникът следва да представи нов ЕЕДОП (попълнен съгласно Указания за попълване на ЕЕДОП към участниците в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка от

документацията за обществената поръчка), от който да е видно, че предложените от него лица за позициите «ръководител на екип» и «графичен дизайнер» отговарят на изискването за специфичен опит в Раздел II „Условия за участие“, т. 3 „Критерии за подбор“, т. 3.3 „Технически и професионални способности“, т. 3.3.2 от документацията за обществената поръчка или да предложи други лица за позициите «ръководител на екип» и «графичен дизайнер», отговарящи на изискването по т. 3.3.2 от Документацията за обществената поръчка. В случай че участникът предложи други субекти - трети лица, посочва това в Част II, Раздел В от ЕЕДОП, попълва приложимите полета от Част IV от ЕЕДОП и представи документи за поетите от третите лица задължения.

II. За участника „Ди Ем Ай Дивелъпмънт“ ЕООД:

При извършената проверка на документите, съдържащи се в представената опаковка от участника, комисията констатира следното:

Съгласно изискването на Раздел II „Условия за участие“, т. 3 „Критерии за подбор“, т. 3.3 „Технически и професионални способности“, т. 3.3.2 от документацията за обществената поръчка, участникът в процедурата следва да разполага с ръководен състав и персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, включващ най-малко: „ръководител на екип“ и „графичен дизайнер“, със специфичен опит за посочените експерти, както следва:

А) Ръководител на проекта - 1 (един) брой:

Специфичен опит: участие в екип за изпълнение на минимум 1 (една) изпълнена и приета от възложител услуга, свързана с изработване на рекламно - информационни материали и/или рекламни печатни материали, и/или професионални рекламни материали, и/или рекламни брошури, и/или рекламни диплянки, и/или търговски рекламни материали или каталози.

Б) Персонал:

1. Графичен дизайнер - 1 (един) брой:

Специфичен опит: участие в екип за изпълнение на минимум 1 (една) изпълнена и приета от възложител услуга, свързана с оформяне и/или дизайн на рекламно - информационни материали и/или рекламни печатни материали, и/или професионални рекламни материали, и/или рекламни брошури, и/или рекламни диплянки, и/или търговски рекламни материали или каталози.

***Забележка 1:** Едно физическо лице може да изпълнява функциите само на един експерт!

***Забележка 2:** За изпълнена и приета от Възложител услуга се счита тази, за която има съставен и подписан акт/ протокол или друг документ за предаването ѝ на Възложителя!

Съгласно Забележка № 2 към изискването по т. 3.3.2 от документацията за обществената поръчка по отношение на съответствието с изискването за специфичния опит на предлагания ръководен състав и персонал, всеки участник в процедурата, следва да впише в ЕЕДОП изрично за всеки от ръководния състав и персонала, които предлага, данни за съставен и подписан акт/ протокол или друг документ за предаването на услугата на възложителя, за да се счита специфичния опит на лицата за отговарящ на изискванията на възложителя и съответно посочената за тях дейност за изпълнена и приета от възложител услуга по смисъла на документацията за обществената поръчка.

В представения от участника ЕЕДОП относно ръководния състав и персонал, за нито един от посочените две лица – ръководител на проекта и графичен дизайнер, изискуеми се от възложителя, участникът не е посочил специфичния опит, който притежават в съответствие с горепосоченото изискване.

Именно по отношение на специфичния опит на предлаганите експерти, участникът, следва да впише в ЕЕДОП изрично участие в екип за изпълнение на минимум 1 (една) изпълнена и приета от възложител услуга, свързана с: изработване и оформяне и /или дизайн на рекламно - информационни материали и/или рекламни печатни материали, и/или професионални рекламни

материали, и/или рекламни брошури, и/или рекламни диплянки, и/или търговски рекламни материали или каталози, както и данни за съставен и подписан акт/ протокол или друг документ за предаването ѝ на възложителя, в съответствие със Забележка № 2 към изискването по т. 3.3.2 от документацията за обществената поръчка.

С оглед гореизложеното, на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, участникът следва да представи нов ЕЕДОП и/или други документи, от които да е видно, че предлаганите от него лица за позицията «ръководител на екип» и «графичен дизайнер» отговарят на изискването в Раздел II „Условия за участие“, т. 3 „Критерии за подбор“, т. 3.3 „Технически и професионални способности“, т. 3.3.2, Забележка № 2 от документацията за обществената поръчка или да предложи други експерти отговарящи на изискването по т. 3.3.2, Забележка № 2 от Документацията за обществената поръчка.

Въз основа на изложените по-горе констатации, на основание разпоредбата на чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, Комисията предоставя на участниците 5 (пет) работни дни от датата на получаването на настоящия Протокол за представяне на нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация.

Настоящият протокол се състави на 30.11.2017 г.

Приложения:

Приложение № 1 – Присъствен лист без представители на участниците;

Приложение № 2 – Декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП от членовете на комисията - 5 (пет) броя.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: 1.

Генка Пеловска

Членове:

1.

Нина Свилесова

3.

Снежанка Дянкова

4.

Стоилка Атанасова

5.

Виргиния Касамска