

ДОГОВОР

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 12

ЗА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ НА ОБЕКТ:

***„Осъществяване на консултантска услуга при строителство на 15
/петнадесет/ обекта – етап I на ОП „Региони в растеж“
2014-2020 г.,***

***Лот 11 „Път II-44 /о.п. Севлиево-В.Търново/ Севлиево-Драгановци
от км 0+000 до км 14+600, с обща дължина 14,600 км, област
Габрово”***

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА”

BG16RFOP001-7.001-0006-U-01

КОНСУЛТАНТ:

ОБЕДИНЕНИЕ „ПЪТИЩА НРТС“ ДЗЗД

София, 2017

Днес, 2017 год. (.....), в София,

1. Агенция „Пътна инфраструктура“, със седалище и адрес гр. София 1606, бул. „Македония“ № 3, с ЕИК по БУЛСТАТ 000695089, представлявана от инж. Дончо Атанасов - Председател на Управителния съвет, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и

2. **ОБЕДИНЕНИЕ „ПЪТИЩА НРТС“ ДЗЗД** със седалище и адрес на управление гр. София, ж.к. „Захарна фабрика“, бл. 18, вх. Б, ет. 3, ап. 11, с ЕИК по БУЛСТАТ 177186255, представлявано от арх. Мариана Атанасова Панчева – Управител на обединението (наричан по-долу **„КОНСУЛТАНТ“**), в което участват:

- **„НАУЧНО – ТЕХНИЧЕСКИ СЪЮЗ ПО СТРОИТЕЛСТВО – КОНСУЛТИНЖЕНЕРИНГ“ (НТСС – Консултинженеринг) ЕООД**, със седалище и адрес на управление гр. София, ж.к. „Люлин“, бл. 33, вх. А, ет. 2, ап. 6, с ЕИК 131065424, представлявано от Мариана Атанасова Панчева – Управител на дружеството;

- **„Т 7 КОНСУЛТ“ ЕООД**, със седалище и адрес на управление гр. Пловдив, ул. „Фр. Жолио Кюри“ № 18, ет. 5, офис 15 А, с ЕИК 200007801, представлявано от Живко Николов Тенев – Управител на дружеството;

- **„СТРОЙНОРМ“ ЕООД**, със седалище и адрес на управление гр. София, ул. „Доспат“ № 54, ап. 3, с ЕИК 200285252, представлявано от Сава Богданов Тачев – Управител на дружеството;

- **„РАФАЙЛОВ КОНСУЛТ“ ЕООД**, със седалище и адрес на управление гр. София, ул. „Родопски извор“ № 54, с ЕИК 121811498, представлявано от Петър Стилиянов Рафаилов – Управител на дружеството.

На основание проведена открита процедура по реда на Закона за обществените поръчки и въз основа на Решение на Управителния съвет на АПИ, взето с Протокол № 15793/17 от 07.02.2017 г. и Решение № 21 от 08.03.2017 г. на Възложителя за обявяване класирането на участниците и определяне на изпълнител, сключиха настоящия договор за следното:

I. ЗАЯВЛЕНИЯ И ДЕКЛАРАЦИИ НА СТРАНИТЕ

Чл. 1. С този Договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заявява и декларира, че:

1. всяко от изявленията, фактите и обстоятелствата, съдържащи се в тази точка е вярно, точно във всички отношения и не е подвеждащо;

2. ще уведоми незабавно **КОНСУЛТАНТА** в писмена форма, ако получи каквато и да е информация относно каквото и да е обстоятелство, имащо отношение към предмета на Договора, което засяга правата и задълженията на страните след подписването на Договора;

3. сключването на Договора не влиза в противоречие със Законите разпоредби, действащи към датата на подписването му;

4. условията на Договора създават валидни и обвързващи задължения за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 2. С този Договор **КОНСУЛТАНТЪТ** заявява и декларира, че:

1. всяко от изявленията, фактите и обстоятелствата, съдържащи се в тази точка е вярно, точно във всички отношения и не е подвеждащо;

2. е валидно и надлежно учредено според законодателството на Р България, което отговаря на изискванията на Закона за обществените поръчки (ЗОП). За удостоверяване на същото, при подписване на Договора **КОНСУЛТАНТЪТ** е предоставил на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документи, издадени от съответните компетентни органи, съгласно изискванията на ЗОП;

3. лицето, подписало този Договор, има съответните договорни правомощия да подпише Договора, което се удостоверява с представено заверено копие на договор за създаване на обединени от 12.05.2016 г. и извлечение от Регистър Булстат към Агенция по вписванията;

4. сключването и изпълнението на Договора във всяко отношение не противоречи или не представлява неизпълнение или нарушение на някой друг договор, по който **КОНСУЛТАНТЪТ** е страна, или по който **КОНСУЛТАНТЪТ** или активите му са обвързани, което съществено би засегнало изпълнението на задълженията на **КОНСУЛТАНТА** по Договора;

5. за подписването и изпълнението на този Договор от страна на **КОНСУЛТАНТА** не се изисква каквото и да е било съгласие или разрешение /освен лиценз за оценяване на съответствието на инвестиционен проект и/или упражняване на строителен надзор/, уведомяване или представяне от държавен или административен орган, или ако такива се изискват, те са своевременно осигурени от **КОНСУЛТАНТА** и последният ги е представил на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** към датата на подписването на Договора;

6. е получил цялата информация за Обекта, предмет на обществената поръчка, която е била предоставена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за целите на този Договор и същата е била на разположение на **КОНСУЛТАНТА**. **КОНСУЛТАНТЪТ** заявява, че е извършил собствена предварителна проверка относно Обекта на обществената поръчка и не е разчитал, нито разчита единствено на декларация или гаранция от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно информацията за тях;

7. ще извърши услугите при спазване изискванията на Законовите разпоредби и клаузите на Договора;

8. ще уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в писмена форма, ако получи каквото и да е информация относно каквото и да е обстоятелство, имащо отношение към предмета на Договора, което засяга правата и задълженията на страните след сключване на Договора;

9. **КОНСУЛТАНТЪТ** не е предложил или предоставил, нито ще предложи или предостави пряка или непряка облага, произтичаща от възлагането и/или от изпълнението на Договора, на лица, заемащи ръководни длъжности или са служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

II. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 3. (1) С настоящия Договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **КОНСУЛТАНТЪТ** се съгласява да извърши следните консултантски услуги (дейности) в пълен обем, при условията на приетата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Оферта, която е неразделна част от настоящия Договор, във връзка с изпълнението на обект: *Лот 11 „Път II-44 /о.п. Севлиево-В.Търново/ Севлиево-Драгановци от км 0+000 до км 14+600, с обща дължина 14,600 км, област Габрово”.*

(2) **КОНСУЛТАНТЪТ** ще извърши следните дейности, които са свързани с изграждането на Строежа и представляват условие, следствие или допълнение към него:

1. Дейност на координатор по безопасност и здраве за етапа на изпълнение на Строежа:

1.1. координира осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно ЗЗБУТ при вземане на технически и/или организационни решения за едновременно или последователно извършване на етапите и видовете СМР и оценяване на необходимата продължителност за извършване на етапите и видовете СМР;

1.2. координира осъществяването на изискванията за Закона за здравословни и безопасни условия на труда и на плана за безопасност и здраве, от изпълнителя по Договора за

строителство, при необходимост от защита на работещи, от лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност, като в тази връзка разработва и актуализира план за безопасност и здраве при отчитане на настъпилите изменения с напредването на СМР;

1.3. организира и контролира съвместната работа между изпълнителя по Договора за строителство и подизпълнителите и включилите се впоследствие в работата строители, на Строителната площадка, осигурява взаимна информация и координира техните дейности с цел защита на работещите и предотвратяване на трудови злополуки и професионални болести, като при необходимост включва в този процес и лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност;

1.4. предприема необходимите мерки за допускане на Строителната площадка само на лицата, свързани с осъществяване на строителството.

2. Дейност по упражняване на Строителен надзор в пълен обем по смисъла на чл. 166 и сл. от ЗУТ и приложимите нормативните разпоредби по време на строителството:

2.1. Проверка за наличност на необходимите документи за законовото започване на строителството и съдействие за тяхното набавяне.

2.2. Заверка на заповедната книга на Строежа в администрацията издала Разрешението за строеж и изготвяне и подписване на всички актове и протоколи, съгласно изискванията на Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Комплектоване на цялата необходима документация по време на строителния процес – актове, протоколи, изпитвания и измервания, сертификати за вложени материали, декларации за съответствие и др. и информиране на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за липсващи документи, както и съдействие за тяхното набавяне.

2.3. Ежедневен контрол на строителния процес за съответствието на Строежа с действащите норми и правила за изпълнение на строително – монтажни работи, за спазване на изискванията по чл.169, ал.1 и 2 от ЗУТ и одобрения инвестиционен проект.

2.4. Заверка на екзекутивната документация, изготвена по време на и след приключване на строителния процес вкл. проверява извършеното от изпълнителя по Договора за ново строителство екзекутивно замерване на теренната основа на Строежа преди началото на строителството и представя, съвместно с изпълнителя по Договора за строителство, за одобрение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на протокол, удостоверяващ резултатите от направените измервания.

2.5. Съдействие за издаване на всички необходими писмени становища от специализираните контролни органи, договорите с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура, както и документ от Агенцията по кадастър за изпълнение на изискванията по чл.175 ал.5 от ЗУТ.

2.6. Съставяне и подписване на констативен акт съгласно чл.176 ал.1 от ЗУТ, с който се удостоверява, че Строежът е изпълнен съобразно одобрените инвестиционни проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежите по чл.169 ал.1 и 2 от ЗУТ и условията на настоящия Договор.

2.7. Да разрешава спорове, възникнали между участниците в строителния процес, свързани с определяне на вина и отговорности при появата на Дефекти.

2.8. Да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за хода на възложените задачи и изпълнението на обекта, и отчита /предава/ реализираните СМР.

3. Координация на строителния процес до въвеждането на Строежа в експлоатация:

3.1. Координира интегрирането на правата и задълженията по различните договори на участниците в строителството спрямо линейния график за изпълнение на СМР.

3.2. Прави предложения за провеждането на седмични работни и месечни срещи с участниците в строителството за оптимизация на организацията по изпълнение на Строежа и др., като изготвя протоколите от проведени срещи.

3.3. Контролира изпълнението на СМР, дава мотивирани писмени указания на изпълнителя по Договора за строителство, да забави началото или хода на изпълнение на СМР, както и да спре строителните дейности или част от тях за определен срок, за да бъдат осигурени оптимални условия за качественото изпълнение на Строежа.

3.4. След предварително съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, може да иска отстраняване в 3-дневен срок от направеното искане, на служител или работник на изпълнителя по Договора за строителство от Строителната площадка, който се държи недисциплинирано, проявява некомпетентност или небрежност при изпълнение на задълженията си.

3.5. Съвместно с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и изпълнителя по Договора за строителство, проверява и удостоверява в протокол възникването на непредвидени работи по Договора за строителство, който съдържа вида, обема, единичните цени и общата стойност на непредвидените работи.

3.6. Съгласува и предлага за окончателно одобрение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** промените в Линейния график за изпълнение на СМР на изпълнителя по Договора за строителство, като при необходимост и след предварително съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, дава нареждания на изпълнителя за преодоляване на закъснения в Линейния график за изпълнение на СМР.

3.7. Издава предписание за работите, количеството и срока за изпълнението им под формата на „Протокол за неизпълнени или частично изпълнени СМР” в случай, че изпълнителят по Договора за строителство не е извършил СМР в обем и качество, позволяващи съставянето на констативен акт, обр. 15.

3.8. Проверява и одобрява месечните доклади на изпълнителя по договора за строителство и докладите представяни към сертификатите за междинни и окончателно плащане за хода на изпълнението на Строежа, след което представя същите за окончателно одобрение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.9. Проверява и удостоверява количеството и стойностите на извършените СМР по Договора за строителство сертификати, вкл. по Сертификата за окончателно завършване на работите, изготвени и представени за проверка от изпълнителя по споменатия договор, в срок от 10 (десет) работни дни от датата на получаване на документите, като потвърждава или отказва да потвърди за плащане сумите, посочени в Междинните сертификати за изпълнени СМР и Сертификатът за окончателно завършване на работите, след което представя проверените от него сертификати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за окончателно потвърждение на плащането.

4. Контрол на строителните продукти и на извършените СМР:

4.1. Контролира извършването на СМР по вид, качество и стандарт съгласно Инвестиционния проект, Техническите спецификации, както и всички приложими Законовы разпоредби, вкл. чрез техническо оборудване за изпитване и изследване, съгласно посоченото в офертата.

4.2. Контролира извършените работи при съставяне на протоколите и актовете по Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

4.3. Контролира и приема извършените работи, включително осъществява непрекъснат надзор по време на изпълнение на специфични работи, включително контрол в складовите и работните помещения на изпълнителя по Договора за строителство и неговите подизпълнители.

4.4. Контролира и приема Строителните продукти, включително извършва контрол в складовите на доставчиците.

4.5. Контролира процеса по одобряване на строителството до въвеждане на Строежа в експлоатация.

5. В случай на изменение на Инвестиционния проект или на промяна на Строителните продукти, предложена от и на риск на изпълнителя по Договора за строителство - одобрява промяна на Строителните продукти, както и вписва даденото одобрение в заповедната книга за Строежа, като промяната е допустима само ако Строителните продукти съответстват на

изискващите се по стандарт, технически норми или одобрения, предвидени в Инвестиционния проект и Техническите спецификации, и за които изпълнителят представи надеждни доказателства за съответствие /декларации за съответствие, сертификат за качество и други/ и че са със същото или с по-добро качество от качеството на заменените Строителни продукти. Вписването в заповедната книга е допустимо след изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6. Проверява извършената от изпълнителя по Договора за строителство работа и го уведомява за всички установени недостатъци на СМР, както и посочва срок за отстраняването им. При необходимост изисква допълнителни изпитвания на извършените СМР с цел проверка на тяхното качество.

7. Отчита хода на изпълнение на Договора и на извършените СМР, като изготвя:

7.1. Месечен доклад до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, който се представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до 5-то число на месеца, следващ месеца, за който се отнася, като предаването му е условие за извършване на междинните плащания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** към **КОНСУЛТАНТА** по този Договор. Месечният доклад съдържа:

- Част „А” – Информация и оценка: Информация за състоянието на извършените СМР към момента на изготвяне на доклада и съответствието им с Договора за строителство, Графика за изпълнение на СМР и цената за изпълнение на СМР; Информация за предстоящите работи; Оценка на работата на участниците в строителството; Препоръки към **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

- Част „Б” - Приложения: Ежедневен отчет на извършените СМР на обекта, протоколи и взети решения на работни седмични срещи; копия от издадени заповеди; видовете СМР, които предстоят да бъдат извършени през месеца, следващ месеца, за който се отнася доклада. Присъствените списъци на екипа в съответствие с Графика за присъствието на ключовите специалисти от екипа.

7.2. Извънредни доклади до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и/или възникване на обстоятелства, застрашаващи или възпрепятстващи планираното изпълнение на Строежа.

8. Извършване на геодезическо заснемане и осигуряване на удостоверение по чл.54 от ЗКИР, в това число:

8.1 Осигуряване на необходимите материали и данни за изпълнение на геодезическото заснемане на обекта от Агенцията по геодезия, картография и кадастър, общинските администрации, общинските служби „земеделие” и др. ведомства съхраняващи кадастрални данни за съответната територия.

8.2. Да бъдат заснети необходимия брой ситуационни точки за точното отразяване на геометрията на пътя. Заснемането да включва ширината на обхвата на пътя със сервитутите съобразно нормативните изисквания на Закона за пътищата и правилника за неговото прилагане, както и всички съоръжения в обхвата на пътя, като мостове, водостоци, подлези, надлези, подпорни стени и др. отразени с условните им знаци.

8.3. Подготвяне на необходимите материали и данни в обем и качество съгласно изискванията на Наредба № 3 от 28 април 2005 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри и Наредба № 19 от 28 декември 2001 г. за контрол и приемане на кадастралната карта и кадастралните регистри и внасяне на разработката за разглеждане и контрол в съответните служби по кадастъра към АГКК или общински администрации и общински служби „земеделие”.

8.4. Отстраняване на несъответствия и грешки в съществуващата кадастрална основа, както и забележките на компетентния орган, в случай че има такива.

9. Изготвя окончателен доклад с приложени договори с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура и документ от Агенция по кадастър според изискванията на чл.175 ал.5 от ЗУТ за предадена ексекутивна документация, вкл. участие в Държавна приемателна комисия и предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Разрешение за ползване на обекта.

10. Изготвя на технически паспорт на строежа, съгласно действащата нормативна уредба и Наредба № 5 от 28.12.2006 г. техническите паспорти на строежите в 20 (двадесет) дневен срок, считано от датата на съставянето на Констативен акт, обр. 15 за Строежа.

11. Извършва дейностите по упражняване на строителен надзор по време на отстраняване на проявени скрити дефекти през гаранционните срокове за обекта до датата на изтичане на последния гаранционен срок на обекта предмет на обособената позиция, посочен в документацията за участие при провеждането ѝ.

III. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ДОГОВОРА

Чл. 4. (1) Общият срок за изпълнение на обществената поръчка е **18 (осемнадесет) месеца**, считано от датата на влизане в сила на договора и е до въвеждане на обекта в експлоатация с издаване на Разрешение за ползване, от който:

а) Срок за упражняване на строителния надзор до въвеждане на обекта в експлоатация, който започва да тече от датата на подписване на протокол обр. 2а за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и е до датата на въвеждане на строежа в експлоатация въз основа на Разрешение за ползване, издадено от органите на ДНСК съгласно чл. 177, ал. 2 от ЗУТ.

б) Срок за предаване на Окончателния доклад, Техническият паспорт и геодезическото заснемане е **20 (двадесет) календарни дни**. Срокът започва да тече от датата на подписан Констативен акт Образец 15 за обекта.

(2) КОНСУЛТАНТЪТ се задължава да упражнява строителен надзор и по време на отстраняване на проявени скрити Дефекти до датата на изтичане на последния гаранционен срок за обекта, включително за съоръженията в него, съгласно Наредба № 2/ 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

(3) В случай на спиране на строителството, срокът по ал.1 спира да тече.

(4) Срокът на договора може да бъде удължаван само при наличието на Непредвидени обстоятелства по смисъла на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

(5) Договорът влиза в сила при осигурено финансиране, за което обстоятелство **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще бъде писмено уведомен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В случай, че в срок от 10 (десет) месеца от подписването на Договора, това условие не бъде изпълнено, всяка от страните ще може да прекрати договора едностранно без предизвестие и без да дължи за това финансови или други компенсации на другата страна.

IV. ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ НА ЦЕНАТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 5. (1) Цената за изпълнение на Договора е в размер на **144 000 (сто четиридесет и четири хиляди) лева без ДДС** и е в размер на **172 800 (сто седемдесет и две хиляди и осемстотин) лева с ДДС**.

(2) Цената за изпълнение на Договора представлява цялостното и окончателно възнаграждение на **КОНСУЛТАНТА** за услугите по този Договор. То включва цената на финансовия риск, всички разходи за заплащане на труда на лицата, включени в Екипа на **КОНСУЛТАНТА**, за поддръжка на застраховката на професионалната отговорност на **КОНСУЛТАНТА**, съгласно чл. 171, ал.1 от ЗУТ за дейността му на консултант за упражняване на строителен надзор, възможни разходи за отговорността по смисъла на чл. 168, ал.7 от ЗУТ за вреди в гаранционните срокове, включително всички други присъщи разходи, извършвани от **КОНСУЛТАНТА** при изпълнение на услугите по този Договор.

(3) В Цената за изпълнение на Договора не са включени държавните, общинските и други такси за услуги, извършвани от държавни, местни органи и експлоатационни дружества, дължими от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(4) **КОНСУЛТАНТЪТ** потвърждава, че Цената за изпълнение на Договора е единственото възнаграждение за изпълнение на Дейностите по Договора и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **КОНСУЛТАНТА** каквито и да било други суми.

(5) Преведените средства от Агенция „Пътна инфраструктура”, но неусвоени от **КОНСУЛТАНТА**, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на възстановяване на следната сметка:

Банка: БНБ – централно управление
IBAN: BG86 BNBG 9661 3200 1997 01
BIC: BNBGBGSD

Чл. 6. (1) В 30 (тридесет) дневен срок след съставяне и подписване на Протокол обр. 2а по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за откриване на Строителната площадка и представяне на Гаранция за обезпечаване на авансовото плащане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** превежда на **КОНСУЛТАНТА** авансово **17 280 (седемнадесет хиляди двеста и осемдесет) лева**, представляващи 10 на сто от Цената за изпълнение на договора с ДДС по чл. 5, ал. 1. Върху авансовото плащане не се начислява лихва.

(2) Авансът се изплаща само след представяне на неотменима и безусловна банкова гаранция, покриваща пълния размер на аванса, предварително одобрена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и фактура на стойност, равна на стойността на авансовото плащане. Валидността на гаранцията за обезпечаване на авансовото плащане следва да бъде 90 (деветдесет) дни след датата на подписване на Констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на строежа обекта, съставен по реда на Наредба № 3/31.07.2003 г.

(3) Авансовото плащане се погасява изцяло от Междинните плащания по договора. Погасяването се извършва чрез приспадане на пропорционални суми в размер на 10 % от всичките Междинните плащания към **КОНСУЛТАНТА** по чл. 7 без последното Междинно плащане, от което окончателно се погасява остатъкът от предоставения аванс по договора.

Чл. 7. (1) Междинните плащания по договора са шест, всяко от които представлява 15% (петнадесет процента) от Цената за изпълнение на договора. Междинните плащания се извършват в 30-дневен срок от приемането и издаването на Акт за междинно плащане по договора за строителство, удостоверяващ достигането съответно на 15% (петнадесет процента), 30% (тридесет процента), 45% (четиридесет и пет процента), 60% (шестдесет процента), 75% (седемдесет и пет процента) и на 100% (сто процента) от Цената за изпълнение на СМР по Договора за строителство без включени непредвидени разходи. Междинните плащания се извършват въз основа на:

1. Доклад за извършените консултантски услуги за периода, в който е достигнат съответния процент от Цената за изпълнение на СМР по Договора за строителство без включени непредвидени разходи, описание на извършените консултантски услуги, описание на извършените видове СМР и информацията относно въздействието на извършените работи върху графика за оставащите дейности, включително всички промени в последователността на тяхното изпълнение, както и информацията относно събития, които се очаква да настъпят през текущия месец и които могат да се отразят неблагоприятно върху качеството или количеството на работата или да забавят изпълнението на СМР.

2. Междинен сертификат за изпълнени консултантски услуги, съставен от **КОНСУЛТАНТА**;

3. Данъчна фактура, която се издава от **КОНСУЛТАНТА** след одобряването на междинния сертификат от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) До завършване на строителството със съставянето и подписването на Констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на строежа по реда на Наредба № 3/31.07.2003 г., общата сума на междинните плащания и предоставения аванс по договора не може да надхвърля 90% (деветдесет процента) от възнаграждението по чл. 5, ал. 1.

Чл.8. Окончателното плащане по договора представлява 10 (десет) процента от Цената за изпълнение на Договора по чл. 5 и се извършва в 30 (тридесет) дневен срок, въз основа на:

1. Съставен от изпълнителя на договора за строителство и одобрен от **КОНСУЛТАНТА** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Сертификат за окончателно завършване на работите, след издаването на Разрешение за ползване и въвеждане в експлоатация на целия строеж и включва всички изпълнени дейности по договора;

2. Изготвени и одобрени от възложителя окончателен доклад по чл. 168, ал.6 от ЗУТ и Технически паспорт на строежа и геодезическо заснемане на строежа;

3. Данъчна фактура, която се издава от **КОНСУЛТАНТА** след одобряването на сертификата за окончателно завършване на работите от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 9. (1) На базата на документите по чл. 7 и чл. 8, се проверява и удостоверява съответната сума, която трябва да бъде платена на **КОНСУЛТАНТА**, след което **КОНСУЛТАНТА** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за одобрение съответните разходооправдателни документи.

(2) Всички действия по ал. 1, включително одобрението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, трябва да бъдат извършени в срок от 30 (тридесет) календарни дни, считано от получаване на разходооправдателните документи, издадени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) В случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не одобри съответните разходооправдателни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме действия по отстраняване на причините за този отказ, като се съобрази с предписанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(4) Плащанията по договора се извършват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по банков път по следната банкова сметка на **КОНСУЛТАНТА**:

Банка: „ИНТЕРНЕТЪНЪЛ АСЕТ БАНК“ АД

IBAN: BG78 IABG 8098 1000 4683 01

BIC: IABGBGSF

(5) При промяна на данните, посочени в предходната алинея, **КОНСУЛТАНТЪТ** е длъжен писмено да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок от настъпване на промяната. В случай, че срокът за уведомяване не е спазен, плащането се счита за валидно направено и в съответствие с договорните разпоредби.

(6) При прекратяване на действието на Договора не по вина на **КОНСУЛТАНТА**, същият има право да получи частта от Цената за изпълнение на Договора, съответстваща на извършените консултантски услуги до момента на прекратяване.

V. ЕКИП НА КОНСУЛТАНТА

Чл. 10. (1) За изпълнението на Дейностите по договора и докато е в сила този Договор, **КОНСУЛТАНТЪТ** е длъжен да разполага с Екипа от ръководни служители и работници в съответствие с офертата, приложена към настоящия договор.

(2) Замяната на ръководни служители е допустима в случай на Непредвидени обстоятелства по смисъла на Закона за обществените поръчки, след предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** само ако образованието, квалификацията и уменията на новите ръководни служители отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за съответната позиция, посочени в документацията за участие.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да поиска от **КОНСУЛТАНТЪТ** да отстрани от изпълнение на Дейности по договора ръководен служител или работник, който се държи неприемливо, проявява некомпетентност или небрежност при изпълнението на задълженията си. Отстраненото лице трябва да напусне Строителната площадка в 3-дневен срок от получаване на искането от **КОНСУЛТАНТА**. След отстраняването, на това лице не може да бъде възлагано извършването на каквато и да е Дейност по договора.

(4) Всички разходи, възникнали поради напускане, оттегляне или замяна на ръководен служител или работник на **КОНСУЛТАНТА**, се поемат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) При неизпълнение на което и да е от задълженията си по този член, **КОНСУЛТАНТА** следва да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойката уговорена в договора.

Чл. 11. (1) Определеният от **КОНСУЛТАНТА** „Координатор на проекта” (Ръководител на екипа), организира извършването на работите и услугите във връзка със Строежа от страна на **КОНСУЛТАНТА** и ще бъде в пряка връзка с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по всички въпроси, касаещи задълженията и отговорностите на **КОНСУЛТАНТА** по този Договор.

(2) Координаторът на проекта и останалите членове на екипа са длъжни да извършват дейностите по Договора и да бъдат на Строежа, съгласно График за присъствието на ключовите специалисти от екипа, изготвен от **КОНСУЛТАНТА** и прилаган към докладите по този Договор.

VI. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Чл. 12. (1) За извършване на Дейностите по договора **КОНСУЛТАНТЪТ** има право да наема Подизпълнителите, посочени в офертата, като процентното им участие в изпълнение на дейностите предмет на поръчката трябва да бъде същото, както това посочено в офертата.

(2) **КОНСУЛТАНТЪТ** отговаря за действията на Подизпълнителя като за свои действия.

(3) В случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** установи, че Подизпълнител не изпълнява възложените му дейности съгласно настоящия Договор, той може незабавно да изиска от **КОНСУЛТАНТА** сам да извърши тези работи.

Чл. 13. При отношенията между Подизпълнителите, **КОНСУЛТАНТЪТ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки.

VII. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да предоставя на **КОНСУЛТАНТА** необходимите и налични документи и данни, намиращи се при него, необходими за изпълнение на услугите.

2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен в срок от 4 (четири) работни дни да реагира писмено на поставени въпроси, искани документи, срещи и др. от **КОНСУЛТАНТА**.

3. Да окаже на **КОНСУЛТАНТА** необходимото съдействие (достъп до Строежа и съответните документи, присъствие на проектантите и др.) за изпълнение на услугите.

4. Да заплати извършените услуги по реда и условията посочени в Договора.

5. Да осигури условия за работа на **КОНСУЛТАНТА** на Строежа.

6. Да осигури при необходимост присъствието на проектант на Строежа за осъществяване на авторски надзор.

VIII. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КОНСУЛТАНТА

Чл. 15. КОНСУЛТАНТЪТ се задължава:

1. Да извърши в договорения срок услугите предмет на Договора, посочени в чл. 3 в съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, условията на този Договор и при спазване на Законовите разпоредби.

2. Да действа с грижата на добрия търговец, с необходимото старание и експедитивност и незабавно да информира в писмен вид **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали обстоятелства, които изискват решение от негова страна.

3. За времетраенето на Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа валидни застраховки за покриване на пълната му професионална отговорност, съгласно изискването на чл. 171 от Закона за устройството на територията и с параметри не по-малки от определените в Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството /ДВ бр.17 от 2004 год./.

4. Да съставя и организира подаването от името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички необходими документи, искания, заявления и др. документи пред компетентните органи, с оглед осъществяване на инвестиционния процес без прекъсване;

5. Да информира незабавно в писмен вид **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали обстоятелства, които изискват решение от негова страна съгласно настоящия Договор, Договора с изпълнителя на СМР или Законите разпоредби, включително при получаване на информация или искане от изпълнителя на СМР или при неизпълнение от страна на изпълнителя на СМР и възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване.

6. Да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор за период от 5 години считано от изтичането на последния Гаранционен срок по Договора.

7. Да предостави възможност на Управляващия орган, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейския съюз – Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 3 години след приключването на оперативната програма, като при провеждането им **КОНСУЛТАНТЪТ** се задължава да осигури присъствието на свой представител и впоследствие се задължава да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.

8. **КОНСУЛТАНТЪТ** се задължава да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, **КОНСУЛТАНТЪТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

9. **КОНСУЛТАНТЪТ** се задължава да спазва изискванията за изпълнение на мерките за комуникация и информация при изпълнение на дейностите по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

10. **КОНСУЛТАНТЪТ** се задължава да съгласува предварително с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** подготовката и организацията на публични събития, съобщенията до средствата за масова информация във връзка с изпълнението на договора, информационните материали и др., които **КОНСУЛТАНТЪТ** планира да разпространява и използва.

11. **КОНСУЛТАНТЪТ** се задължава да поддържа на обекта присъствен списък - по образец, приложен към договора за всеки работен ден, с имената и подписите на ключовите специалисти и времето на присъствие на обекта. Списъкът следва да бъде ежедневно заверяван (в началото и края на работния ден) от представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и от него да е видно часа на пристигане и часа на напускане на обекта на всеки от ключовите експерти.

12. В 10 (десет) дневен срок от одобрението на актуализирания Линеен график на изпълнителя на строителството, **КОНСУЛТАНТЪТ** се задължава да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** График за присъствието на ключовите специалисти от екипа, посочени в офертата за всеки ден от строителството на обекта. Присъствието на членовете на екипа по дни трябва да е изцяло съобразено с видовете работи, които ще се извършват на строежа за целия период на строителството, съгласно Линейния график за изпълнение на СМР по договора за строителство. Съответните членове на екипа, посочени в графика, следва да присъстват на обекта през целия работен ден (минимум 8 часа). **КОНСУЛТАНТЪТ** е длъжен да преработи графика за присъствието на ключовите специалисти, когато се изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като се съобрази с всички негови указания.

13. **КОНСУЛТАНТЪТ** е длъжен да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че Европейският фонд за регионално развитие е финансирал или съфинансирал проекта. Такива мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране и публичност, предвидени в Регламент 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета и в съответствие с Регламент за изпълнение № 821/2014г. на Комисията. В този смисъл **КОНСУЛТАНТЪТ** е длъжен да посочва финансовия принос на Европейския фонд за

регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 в своите доклади, в каквито и да са документи, свързани с изпълнението на проекта, и при всички контакти с медиите. Той трябва да помества логото на ЕС и логото на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 навсякъде, където е уместно. Всяка публикация, в каквата и да било форма и среда, включително Интернет, трябва да съдържа следното изявление: „Този проект е изпълнен с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от **КОНСУЛТАНТА** и при никакви обстоятелства не може да се счита, че тази публикация отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган”. Всяка информация, предоставена от **КОНСУЛТАНТА** на конференция или семинар, трябва да конкретизира, че проектът е получил финансиране от Европейския фонд за регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020.

Чл. 16. (1) КОНСУЛТАНТЪТ се задължава да вписва всички предписания и заповеди, свързани с изпълнението на СМР, в заповедната книга на Строежа, която се съхранява на Строежа от изпълнителя по Договора за строителство. Предписанията, респ. заповедите, задължително се подписват и датират. В случаите по чл. 3, ал. 2, т. 5 от договора, вписването в заповедната книга е допустимо след изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Ако изпълнителят по Договора за строителство не желае да изпълни предписание или заповед на **КОНСУЛТАНТА**, **КОНСУЛТАНТЪТ** се задължава да осигури правото на изпълнителя в 3-дневен срок от тяхното издаване да впише мотивиран отказ в заповедната книга.

(3) В случай че в 7-дневен срок от вписване на мотивирания отказ **КОНСУЛТАНТЪТ** писмено не отмени предписанието или заповедта си, **КОНСУЛТАНТЪТ** потвърждава, че изпълнителят по Договора за строителство има право да направи възражение в 3-дневен срок пред органите на ДНСК, като до произнасянето им строителството се спира. След проверка органите на ДНСК издават задължителни указания.

Чл. 17. (1) КОНСУЛТАНТЪТ е длъжен да комплектова и съхранява цялата документация относно Строежа до съставянето на Констативен акт, обр. 15 съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството.

(2) След приключване на СМР, за които е съставен Констативен акт обр. 15, и след издаване на писмени становища от специализираните контролни органи по законосъобразното изпълнение на Строежа и по готовността му за въвеждане в експлоатация изпълнителят уведомява **КОНСУЛТАНТА**.

(3) **КОНСУЛТАНТЪТ** е длъжен, в 14-дневен срок след датата на съставяне на Констативен акт обр. 15 да изготви и представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** окончателен доклад по смисъла на чл.168, ал.6 от ЗУТ и в съответствие с чл. 4, ал. 2, т. 2 и § 3 от Допълнителните разпоредби на Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството.

(4) Към момента на въвеждане на Строежа в експлоатация **КОНСУЛТАНТЪТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригиналите на всички строителните книжа и други документи за строежа под опис.

Чл. 18. (1) КОНСУЛТАНТЪТ отговаря за своевременното организиране и извършване на необходимите действия към съответните специализирани контролни органи, експлоатационни дружества и общински служби, свързани с получаване на необходимите разрешения и съгласуване на изграждането на Строежа и въвеждането му в експлоатация.

(2) **КОНСУЛТАНТЪТ** не носи отговорност за забава на изпълнението на услугите, когато забавата се дължи на неизпълнение на задълженията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по този Договор.

Чл. 19. Всички санкции, наложени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка или по повод дейности, за които отговаря **КОНСУЛТАНТА**, са за сметка на **КОНСУЛТАНТА**.

IX. КОНТРОЛ НА ДЕЙНОСТТА НА КОНСУЛТАНТА

Чл. 20. (1) В който и да е момент от времетраенето на изпълнението на Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква:

1. писмени и устни обяснения от **КОНСУЛТАНТА** и неговите служители по въпроси, свързани с изпълнението на задълженията по този Договор и изпълнението на СМР;

2. представянето на всички данни и документи, както на хартиен, така и на магнитен носител, за целите на упражняването на контрол върху дейността на **КОНСУЛТАНТА** (включително копия на документи, извлечения, справки, доклади и актове по изпълнение на Договора и др.).

(2) При упражняването на правата и задълженията си по Договора или на приложимите Законни разпоредби, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се представлява от Председател на УС на АПИ и/или упълномощени от него лица.

Чл. 21. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да формира екип за текущ контрол по изпълнението на този Договор (Екип за управление на проекта) от състава на своята администрация.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** уведомява писмено **КОНСУЛТАНТА** за правата и задълженията на Екипа за управление на проекта.

Чл. 22. В изпълнение на договорно регламентирания си правомощия за контрол на дейността на **КОНСУЛТАНТА** по този Договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** упражнява контрол върху изпълнението на задълженията на **КОНСУЛТАНТА** по този Договор и чрез Директора на Дирекция „Анализ на риска и оперативен контрол” и/или други дирекции от администрацията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 23. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, **КОНСУЛТАНТЪТ** и изпълнителят по Договора за строителство ще провеждат поне веднъж месечно координационни срещи, на които ще се обсъжда етапа на изпълнение на договорените строителни дейности и консултантски услуги в съответствие с клаузите на съответните договори. За проведените срещи и направените обсъждания **КОНСУЛТАНТЪТ** съставя протокол, който се подписва от всички присъстващи.

X. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 24. (1) При подписване на този Договор, като гаранция за точното изпълнение на задълженията по Договора, **КОНСУЛТАНТЪТ** е представил на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документи, удостоверяващи, че е предоставена Гаранция за изпълнение на Договора.

(2) Гаранцията за изпълнение на Договора е в размер на **7 200 (седем хиляди и двеста) лева без ДДС**, представляващи 5 (пет) на сто от Цената за изпълнение на Договора без ДДС, представена под формата на парична сума (депозит) или безусловна и неотменима банкова гаранция.

(3) Разходите по обслужването на Гаранцията за изпълнение на Договора се поемат от **КОНСУЛТАНТА**.

Чл. 25. (1) Гаранцията за изпълнение на Договора е под формата на банкова гаранция, съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** преди подписването на този Договор и по образеца в документацията за участие в Обществената поръчка.

(2) Гаранцията за изпълнение е със срок на валидност 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на въвеждането на строителния обект в експлоатация с издаване на разрешение за ползване.

(3) Гаранцията за изпълнение на договора ще бъде възстановена в срок до 30 (тридесет) дни по сметка, посочена от **КОНСУЛТАНТА** след изтичането на срока по ал. 2.

Чл. 26. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за изпълнение на Договора при неточно изпълнение на задължения по Договора от страна на **КОНСУЛТАНТА**, вкл. при възникване на задължение на **КОНСУЛТАНТА** за плащане на неустойки, както и при прекратяване на Договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поради виновно неизпълнение на задължения на **КОНСУЛТАНТА** по Договора.

(2) При едностранно прекратяване на Договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** поради виновно неизпълнение на задължения на **КОНСУЛТАНТА** по Договора, сумата от Гаранцията за изпълнение на договора се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на Договора.

Чл. 27. (1) В случай, че Банката, издала Гаранцията за изпълнение на Договора и/или Гаранцията за авансово плащане, е обявена в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност/свръхзадължнялост, или ѝ се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума в 3-дневен срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска, а **КОНСУЛТАНТЪТ** се задължава да предостави, в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция, съгласувана **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) При неизпълнение на задълженията по ал. 1, когато **КОНСУЛТАНТЪТ** не представи заместваща гаранция и/или не представи заместваща гаранция в указания в договора срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно и без предизвестие да прекрати договора и/или да не извършва плащания по него и/или да усвои размерът на гаранцията от предстоящо плащане към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, което да задържи като гаранция под формата на парична сума.

Чл. 28. (1) В случаите на усвояване на суми от Гаранцията за изпълнение на Договора **КОНСУЛТАНТЪТ** е длъжен в срок до 5 (пет) работни дни да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съответния добавък и/или анекс към издадената гаранция за изпълнение, отразяващ намаляването ѝ с размера на усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** стойност.

(2) Ако **КОНСУЛТАНТЪТ** не изпълни задължението си по ал. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати този Договор след като даде достатъчен срок за изпълнение на задължението, но не повече от 30 (тридесет) дни.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви върху сумите по Гаранцията за изпълнение на Договора.

XI. ОТГОВОРНОСТ ЗА ВРЕДИ. ЗАСТРАХОВКИ

Чл. 29. (1) КОНСУЛТАНТЪТ носи отговорност и се задължава да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за което и да е искане, претенция, процедура или разноски, направени във връзка с имуществени и неимуществени вреди, причинени на други участници в строителството и/или трети лица, вкл. телесна повреди или смърт, при или по повод изпълнението на задълженията си по този Договор.

(2) **КОНСУЛТАНТЪТ** носи отговорност и се задължава да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за което и да е искане, претенция, процедура или разноски, направени във връзка с материални вреди, причинени на движима или недвижима собственост на други участници в строителството и/или на трети лица, при или по повод изпълнението на задълженията си по този Договор.

(3) За времето, в което Договора е в сила, **КОНСУЛТАНТЪТ** се задължава да поддържа валидни застраховки за покриване на пълната му професионална отговорност по предходните алинеи, съгласно изискването на чл. 171 от Закона за устройството на територията с параметри не по-малки от определените в Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството /ДВ бр.17 от 2004 год./.

Чл. 30. Разходите по обслужване на застраховката по чл. 29 са за сметка на **КОНСУЛТАНТА**, като застрахователните премии трябва да бъдат изплатени изцяло на застрахователя при подписване на застрахователния договор.

Чл. 31. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа застрахователния лимит през целия период на договора, включително като заплати допълнителни премии, в случай че през застрахователния период настъпят събития, които биха намалили застрахователното покритие.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска представянето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на застрахователните полици и платежните документи, удостоверяващи плащането на застрахователните премии по дължимите застраховки, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да ги предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 7-дневен срок от получаването на направеното искане.

(3) Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** констатира неизпълнение на задължението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за сключване и поддържане на застраховките по този раздел, той има право да спре плащанията на Цената за изпълнение на договора до отстраняване на констатираното неизпълнение.

Чл. 32. (1) КОНСУЛТАНТЪТ носи отговорност за щети, които е нанесъл на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти.

(2) Отговорността по ал. 1 е със срокове не по-малки от гаранционните срокове в строителството.

(3) Отговорността на **КОНСУЛТАНТА** по смисъла на чл. 168, ал. 7 от ЗУТ за дефекти на изпълнените СМР, вкл. и на съоръженията, в съответния гаранционен срок, се изключва, когато вредите са резултат от "непредвидени обстоятелства".

XII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 33. (1) КОНСУЛТАНТЪТ носи отговорност за:

1. законосъобразно започване, извършване и приключване на Строежа;
2. пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
3. изпълнение на Строежа съобразно одобрения Инвестиционен проект и изискванията на Законовите разпоредби и други нормативни изисквания;
4. спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
5. недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
6. годност на строежа за въвеждане в експлоатация;
7. оценка на достъпността на строежа от лица с увреждания;
8. оценката за енергийна ефективност;
9. за вреди, които са нанесени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, на другите участници в строителството или на трети лица, във връзка с неточното изпълнение на задълженията на **КОНСУЛТАНТА** по този Договор;
10. солидарна отговорност с изпълнителя по Договора за строителство (вкл. качествено и своевременно) изпълнение на СМР и завършването на Строежа съобразно инвестиционния проект, клаузите на този Договор и приложимите Законови разпоредби.
11. солидарна отговорност с изпълнителя по Договора за строителство, за вреди, причинени от неспазване на Техническите спецификации и одобрения инвестиционен проект.

(2) Отговорността по ал.1, т. 9, 10 и 11 е за целия период на гаранционните срокове за съответните СМР на Строежа.

Чл. 34. (1) В случай на забава на изпълнението на която и да е от услугите по настоящия Договор **КОНСУЛТАНТЪТ** се задължава да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,2 % от Цената за изпълнение на Договора за всеки ден от забавата, но не повече от 20 %.

(2) При установено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или негов представител нарушение на присъствието на обекта, на който и да е от ключовите специалисти, **КОНСУЛТАНТЪТ** дължи неустойка в размер на 0,05 на сто от стойността на договора.

Чл. 35. КОНСУЛТАНТЪТ се задължава да заплати неустойка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в размер на 5 % от Цената за изпълнение на Договора, в следните случаи:

1. ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или Държавната приемателна комисия /ДПК/ и/или ДНСК установи несъответствие на изпълнения Строеж със съставените актове и протоколи по време на строителството и/или съставения окончателен доклад;

2. ако в съставения окончателен доклад, актове и протоколи по време на строителството не са отразени :

а) работи, изпълнени в нарушение на правилата за изпълнение на СМР;

б) неизвършени или незавършени работи;

в) липсата на документи, удостоверяващи съответствието на вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите.

3. в предвидените в Договора случаи.

4. при забавяне предаването на Строежа с повече от 30 (тридесет) дни, считано от датата на съставяне на Констативен акт обр. 15, при условие, че забавата се дължи на виновни действия и/или бездействия на **КОНСУЛТАНТА** при изпълнение на услугите му по този Договор.

5. при констатирано системно неизпълнение на Графика за присъствието на ключовите специалисти от екипа.

6. при проявен Дефект в изпълнените СМР на строежа, вкл. съоръжения, в съответните им Гаранционни срокове, вследствие неспазване на Техническите спецификации и Инвестиционния проект.

7. при неизпълнение на задължението на **КОНСУЛТАНТА** за подновяване и/или поддържане на професионалните застраховки.

Чл. 36. В случай на забава на заплащане на сума по този Договор по вина на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с повече от 30 (тридесет) дни след изтичане на срока за плащане, **КОНСУЛТАНТЪТ** има право на законната лихва за забава в размер на 0.2 % на ден върху просрочената сума, но не повече от 10 %.

Чл. 37. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да приспада начислените по чл. 34 и чл. 35 неустойки от Цена за изпълнение на Договора, от Гаранцията за изпълнение на договора или, от която и да е друга сума (Сертификати и др.), дължима на **КОНСУЛТАНТА** по този Договор.

(2) Налагането на неустойка по чл. 34 и чл. 35 от Договора не освобождава **КОНСУЛТАНТА** от задължението по договора, за което е наложена неустойката.

(3) Независимо от изплащането на неустойките страните могат да искат обезщетение по общия ред за причинените им вреди, надвишаващи размера на неустойките.

XIII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 38. (1) Всяка от страните по Договора се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод сключването на Договора, включително в хода на Обществената поръчка, която страната, за която се отнася информацията, е посочила писмено, че е конфиденциална.

(2) Всички карти, рисунки, скици, фотографии, планове, доклади, препоръки, оценки, записки, документи, договори, и други данни независимо от носителя (хартиен, магнит и друг носител), независимо от формата (текстов, графичен, звуков, визуален, аналог или цифров формат), събрани или получени от **КОНСУЛТАНТА** във връзка с изпълнението на Договора, имат статут на конфиденциална информация.

(3) Не е конфиденциална информацията, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** следва да представи на Агенцията по обществени поръчки в изпълнение на Закона за обществените поръчки.

Чл. 39. (1) КОНСУЛТАНТЪТ ще използва предоставената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** конфиденциална информация, свързана с дейността във връзка с изпълнението на този Договор, с изключителната цел **КОНСУЛТАНТЪТ** да изпълни своите задължения по този Договор.

(2) **КОНСУЛТАНТЪТ** не може да дава конфиденциална информация на трети лица и да участва в медийни изяви във връзка с изпълнението на Договора без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) **КОНСУЛТАНТЪТ** няма право да използва, разгласява, предоставя, разпространява всяка непубликувана или конфиденциална информация, получена в хода на одитния процес, освен ако предварително получи писмено разрешение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(4) Конфиденциалната информация може да бъде предавана само на лица, които са изрично писмено упълномощени да я получат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(5) Преди началото на започване на изпълнението на договора **КОНСУЛТАНТЪТ** ще предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** списък на лицата, ангажирани с изпълнението на Договора. Само на посочените в списъка лица ще бъде даван достъп до конфиденциална информация.

(6) Лицата, включени в списъка по предходната алинея, подписват декларация за конфиденциалност, както и че им е известна съответната юридическа отговорност, в два оригинала, като единият оригинал се предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно със списъка по ал. 5.

(7) Всички предоставени материали, независимо от носителя и формата им, не могат да бъдат копирани без предварителното изрично писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(8) При приключване на изпълнението на Договора, или при искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, всички предоставени материали, съдържащи конфиденциална информация, ще бъдат върнати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(9) Предоставянето на конфиденциална информация на надлежно упълномощени лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, на **КОНСУЛТАНТА**, на Проектанта, на ОЛАФ, както и на Министерството на финансите, на управляващите органи на оперативна програма „Региони в растеж”, на управляващия орган по Кохезионен фонд (Регламент 1164/94), съответно на международните финансови институции, на Сметната палата, на одитните органи на Европейския съюз, съответно на одитните органи на международната финансова институция, няма да се смята за нарушение на ал. 1- 8 включително.

XIV. КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл. 40. КОНСУЛТАНТЪТ гарантира, че никое длъжностно лице на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не е получило и няма да му бъде предложена от **КОНСУЛТАНТА** пряка или непряка облага, произтичаща от настоящия Договор или от неговото възлагане.

Чл. 41. (1) КОНСУЛТАНТЪТ се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

(2) Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно осъществяване на функции във връзка с участието в процедурата по възлагането на обществената поръчка и/или изпълнението на Договора от което и да е лице, е изложено на риск поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, които това лице има с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или **КОНСУЛТАНТА**, съгласно чл. 52 от Регламент (ЕО, Евратом) 1605/2002 г., относно финансовите разпоредби, приложими за общия бюджет на Европейския съюз, изменен с Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) № 1995/2006 г.

Чл. 42. КОНСУЛТАНТЪТ се задължава да предприеме всички необходими мерки за недопускане на нередности и измами, които имат или биха имали като последица нанасянето на вреда на общия бюджет на Европейския съюз и/или националния бюджет, както и да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика нередност или измама.

Чл. 43. КОНСУЛТАНТЪТ изрично се задължава да не привлича служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с ръководни функции и/или експерти както и членове на екипа за управление на проекта да работят по трудово правоотношение, граждански договор, договор за управление за него лично или за друго юридическо лице, в което той е или ще стане съдружник, акционер, управител, директор, консултант или е по друг начин свързан по смисъла на § 1 от Допълнителните разпореди на Търговския закон за срок от една година след прекратяване на правоотношенията на служителя с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, но не по-късно от изтичане на срока на Договора, независимо от основанията за прекратяване. При неизпълнение на това задължение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява едностранно Договора.

Чл. 44. КОНСУЛТАНТЪТ приема, че което и да е нарушаване на разпоредбите на раздели XIII и XIV представлява неизпълнение на Договора.

XV. СПИРАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА ПОРАДИ НЕПРЕДВИДИМИ ОБСТОЯТЕЛСТВА. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПЪЛНЕНИЯ НА ДОГОВОРА

Чл. 45. (1) При възникването на непредвидено обстоятелство изпълнението на задълженията по Договора и съответните насрещни задължения се спират за времетраенето на непредвидимото обстоятелство.

(2) Срокът за изпълнение на задължението се продължава съобразно периода, през който изпълнението е било спряно от непредвиденото обстоятелство.

(3) Страната, която не може да изпълни задълженията си по този Договор поради непредвидими обстоятелства, не носи отговорност.

(4) Настъпването на непредвиденото обстоятелство не освобождава Страните от изпълнение на задължения, които е трябвало да бъдат изпълнени преди настъпване на събитието.

(5) Страна, която е засегната от непредвиденото обстоятелство, е длъжна в най-кратък срок, но не по-късно от узнаване на събитието, писмено да извести другата страна за Непредвиденото обстоятелство. Известието задължително съдържа информация за:

а. очакваното въздействие на непредвидимото обстоятелство върху договорените срокове за окончателно завършване на съответните услуги по този Договор, прогреса на СМР и/или върху възможността за приключване на СМР в срока, посочен в Договора с изпълнителя на СМР, както и

б. предложения за начините на избягване или намаление на ефекта от такова събитие, респ. обстоятелство.

в. предполагаемият период на действие и преустановяване на Непредвиденото обстоятелство и

г. евентуалните последствия от него за изпълнението на този Договор.

(6) В случай, че страната, засегната от непредвиденото обстоятелство не изпрати никакво известие, дължи на другата страна обезщетение за вредите от това и няма право да иска удължаване на договорените срокове за окончателно завършване на дейностите по Договора.

(7) Удостоверяването на възникнало непредвидено обстоятелство се извършва със сертификат за форсмажор, издаден от Българската търговско-промишлена палата.

Чл. 46. От датата на настъпването на Непредвиденото обстоятелство до датата на преустановяване на действието му, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието му и да продължат да изпълняват задълженията си по този Договор, които не са възпрепятствани от Непредвиденото обстоятелство.

Чл. 47. (1) Изпълнението на настоящия договор се спира и при спиране на изпълнението на Договора с изпълнителя на строителството.

(2) За времето, през което изпълнението на настоящия договор е спряно при условията на настоящия член, **КОНСУЛТАНТЪТ** няма право на възнаграждение.

(3) Срокът за изпълнение на задълженията на страните се увеличава с периода, през който изпълнението на договора е спряно при условията на настоящия член.

Чл. 48. (1) Страните могат да изменят този Договор по изключение и в предвидените от Закона за обществените поръчки случаи.

(2) Измененията и допълненията на Договора се извършват с допълнително споразумение, подписано от Страните, което става неразделна част от Договора.

XVI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 49. Настоящият Договор се прекратява, без да е необходимо съставянето на изричен документ, считано от датата на настъпване на следните обстоятелства:

1. с изпълнение на задълженията на Страните по Договора;
2. при прекратяване на лиценза/удостоверението на **КОНСУЛТАНТА**, когато такъв е необходим за изпълнение на дейностите по този Договор;
3. с прекратяване на Договора за изпълнение на строителството;
4. при неизпълнение на задължението по чл. 28, ал. 2 в срока, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 50. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може едностранно да прекрати Договора с двуседмично писмено предизвестие, когато:

1. бъде отменено предписание или заповед на **КОНСУЛТАНТА**, от които са настъпили вреди, надвишаващи размера на неизплатената част от Цената за изпълнение на Договора;
2. **КОНСУЛТАНТЪТ** системно и неоснователно забавя изпълнението на свое задължение, на строителството или неоснователно забавя въвеждане на Строежа в експлоатация;
3. при нарушение на изискванията за избягване конфликт на интереси;
4. при установени от компетентните органи измама или нередности, с които **КОНСУЛТАНТЪТ** е засегнал интересите на Европейския съюз и на българската държава и за които **КОНСУЛТАНТЪТ** отговаря по Договора;
5. при наличие на влязло в сила осъдително съдебно решение по съставен акт за начет на **КОНСУЛТАНТА**, съставен от Агенцията за държавната финансова инспекция;
6. при започване на процедура по ликвидация на **КОНСУЛТАНТА**;
7. при откриване на производство по обявяване в несъстоятелност на **КОНСУЛТАНТА**;
8. спрямо собственик с доминиращо или мажоритарно участие в капитала на дружеството на **КОНСУЛТАНТА**, спрямо член на управителния орган на **КОНСУЛТАНТА**, а в случай че член на управителния орган е юридическо лице – спрямо неговия представител в съответния управителен орган, е влязла в сила присъда за престъпления против собствеността, против стопанството, против финансовата, данъчната или осигурителната система (изпиране на пари или измама), за престъпление по служба или за подкуп (корупция), както и за престъпления, свързани с участие в престъпна група;
9. спрямо **КОНСУЛТАНТА** се установят обстоятелства, представляващи нарушение на нормативни разпоредби.

Чл. 51. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати Договора, с отправянето на писмено предизвестие до **КОНСУЛТАНТА** с предупреждение, че след изтичането на допълнително предоставен в предупреждението подходящ срок за изпълнение, но не повече от 30 (тридесет) дни, ще счита Договорът за прекратен, когато след изтичане на професионалните застраховки на **КОНСУЛТАНТА** същите не бъдат незабавно подновени.

Чл. 52. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати Договора, с отправянето на писмено предизвестие до **КОНСУЛТАНТА**, без да предоставя на **КОНСУЛТАНТА** допълнителен подходящ срок за изпълнение на съответното договорно задължение, в следните случаи:

1. ако е налице системно неизпълнение от страна на **КОНСУЛТАНТА**. За целите на договора системно неизпълнение е налице, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** установи неизпълнение на поне три задължения на **КОНСУЛТАНТА** или когато **КОНСУЛТАНТА** не изпълни точно или в срок едно и също задължение три пъти.

2. при съществено неизпълнение, на което и да е задължение на **КОНСУЛТАНТА** по този Договор. За целите на договора, съществено неизпълнение е неточното изпълнение на които да са задължения по договора, в резултат на които е налице неизпълнение на СМР, стойността на които е равна или по-висока от 3 % (три процента) от Цената за изпълнение на СМР по Договора за строителство.

Чл. 53. КОНСУЛТАНТЪТ може да прекрати Договора, с писмено предупреждение за прекратяване до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съдържащо подходящ срок за изпълнение на задължението за плащане, но не повече от 30 (тридесет) дни, в случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави дължимите плащания с повече от 30 (тридесет) дни след изтичане на срока за плащане по чл. 7, ал. 1 или чл. 8.

XVII. СПОРОВЕ

Чл. 54. При възникване на спорове по този Договор, страните ще ги уреждат доброволно и добронамерено.

Чл. 55. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора, ще бъдат разрешавани от компетентния български съд, съгласно действащото българско законодателство.

XVIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 56. (1) Когато в Договора е предвидено, че Страните извършват определено действие „незабавно“, същото следва да бъде извършено непосредствено след пораждаване или настъпване, или узнаване на събитието или действието, което поражда отговорност, но не по-късно от 3 (три) дни.

(2) Ако друго не е уточнено, дните в този Договор се считат за календарни, като сроковете по договора се броят по реда на Закона за задълженията и договорите.

Чл. 57. Когато в хода на изпълнение на работата по Договора възникнат обстоятелства, изискващи съставяне на двустранен констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана, с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в тридневен срок след това.

Чл. 58. По искане на **КОНСУЛТАНТА**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** издава удостоверение за добро изпълнение на **КОНСУЛТАНТА**, когато последният е изпълнил Договора с изискващото се качество, в съответния договорен срок, не е бил санкциониран с неустойки и не дължи обезщетение за неизпълнение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Във всички останали случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** издава отказ за даване на удостоверение за добро изпълнение.

Чл. 59. Когато в този Договор е предвидено, че определено действие или отговорност е за сметка на **КОНСУЛТАНТА**, то разходите за това действие или отговорност не могат да се искат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като допълнение към Цената за изпълнение на Договора.

Чл. 60. За всички неуредени въпроси в настоящия Договор се прилагат действащите Законови разпоредби.

Чл. 61. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Чл. 62. (1) Всички съобщения между Страните във връзка с настоящия Договор следва да бъдат в писмена форма, изпращани по пощата с обратна разписка или по факс или по електронен път с електронен подпис. Съобщенията ще се получават на следните адреси:

1. за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Агенция „Пътна инфраструктура“, гр. София 1606, бул. „Македония“ № 3, факс: 02/986 69 58;

2. за **КОНСУЛТАНТА**: гр. София, ж.к. „Захарна фабрика“, бл. 18, вх. Б, ет. 3, ап. 11.

(2) При промяна на данните, посочени в предходната алинея, всяка от Страните е длъжна писмено да уведоми другата в 3-дневен срок от настъпване на промяната.

Чл. 63. Този договор съдържа следните приложения, които са неразделна част от него:

- Приложение № 1 – Оферта на **КОНСУЛТАНТА**;
- Приложение № 2 – Документи за сключване на договора на **КОНСУЛТАНТА**;
- Приложение № 3 – Образец на присъствен списък;
- Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение на Договора.

Настоящият Договор се състави и подписа в 3 (три) еднообразни екземпляра, два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **КОНСУЛТАНТА** и влиза в сила от датата на подписването му.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

.....
ИНЖ. ДОНЧО АТАНАСОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА АПИ

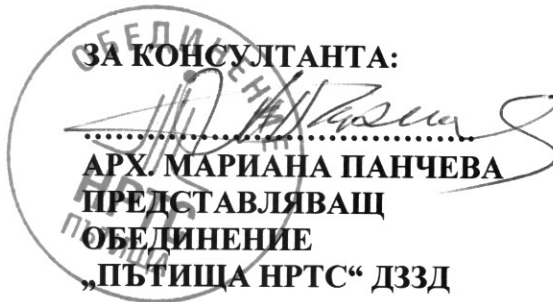


ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:

.....
АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ

ЗА КОНСУЛТАНТА:

.....
АРХ. МАРИАНА ПАНЧЕВА
ПРЕДСТАВЛЯВАЩ
ОБЕДИНЕНИЕ
„ПЪТИЩА НРТС“ ДЗЗД



Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-7.001-0006-U-01 - Лот 11 „Път II-44 /о.п. Севлиево-В.Търново/ Севлиево-Драгановци от км 0+000 до км 14+600, с обща дължина 14,600 км, област Габрово“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Агенция „Пътна инфраструктура“ и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.