

## ПРОТОКОЛ №1

На 28.10.2015 година, в 11,00 часа, в салона на първия етаж на административната сграда на Областно пътно управление Ловеч, на основание Заповед №РД-35/20.10.2015г. на директора на ОПУ Ловеч, във връзка с Решение №РД-28/29.07.2015г. и Обявление за обществена поръчка за откриване и провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка, вписана в Регистъра на АОП под номер 00044-2015-0119, комисия в състав:

Председател: инж. Милена Николова Бамбова – началник отдел “ИРД” в ОПУ Ловеч  
членове:

1. адвокат Филип Игнатов Филипов - юрисконсулт на ОПУ Ловеч
2. Валентина Любомирова Желязкова – началник отдел “АО” в ОПУ Ловеч
3. инж. Христаллина Николова Илиева – главен експерт в отдел “ИРД” в ОПУ Ловеч
4. инж. Катя Димитрова Кръстева – главен експерт в отдел “ИРД” в ОПУ Ловеч

и резервни членове:

1. Михаил Куманов Куманов – старши експерт в отдел “ИРД” в ОПУ Ловеч
2. Мариана Христова Иванова – финансов контрол на ОПУ Ловеч

започна своята работа по провеждане на откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: “Извършване на текущ ремонт на материално-техническата база /МТБ/на обект стопанисван от АПИ – ОПУ Ловеч, РПС Ловеч – Районна пътна лаборатория”.

Поради присъствие на всички редовни членове, не се наложи участието на резервни членове на комисията.

На комисията бяха предадени списък на участниците и 1 (един) брой оферта, получена в определения срок – 17:00 часа на 19.10.2015г., представена съгласно обявените изисквания – запечатана в непрозрачен плик, надлежно приета и съхранена в деловодството на ОПУ – Ловеч:

1. “РАКУРС - Р” ЕООД гр. Плевен, вх. № 53-00-1061/19.10.2015г., 16ч 50 мин.

Комисията констатира, че няма постъпили оферти след крайния срок, определен от възложителя и не са връщани оферти поради наличие на обстоятелства по смисъла на чл. 57, ал. 5 от ЗОП.

След получаване списъка на подадената оферта за участие в процедурата, членовете на комисията попълниха декларации за съответствие на обстоятелствата по ал. 1 и за спазване на изискванията по ал. 2 на чл. 35 от ЗОП.

Преди отварянето на офертата комисията се запозна с утвърдената от възложителя документация за участие в откритата процедура, както и с начина на оценяване на офертите на участниците. Съгласно документацията за участие критерият за оценка на офертите е “най-ниска цена”.

На публичната част от заседанието на комисията в 11:00 часа не присъства представител на участника.

Председателят на комисията прочете Заповед №РД-35/20.10.2015г., запозна комисията и участниците с предмета, срока и критерия за оценка на офертите на настоящата процедура и пристъпи към отваряне на подадената оферта, проверявайки наличието на три отделни запечатани плика.

### **Оферта с вх. №53-00-1061 от 19.10.2015г., подадена в 16:50ч. от “РАКУРС - Р” ЕООД гр. Плевен.**

В офертата се установи наличието на три отделни, непрозрачни, запечатани плика с надписи съответно: Плик №1 “Документи за подбор”, Плик №2 – “Предложение за изпълнение на поръчката” и Плик №3 – “Предлагана цена”.

В изпълнение разпоредбата на чл. 68, ал. 4 от ЗОП плик №3 “Предлагана цена” се подписа от трима членове на комисията.



В изпълнение на чл. 68, ал. 5 от ЗОП Председателят на комисията отвори плик №2 "Предложение за изпълнение на поръчката" и приложените в него документи се подписаха от трима от членовете на комисията.

Съгласно чл. 68, ал. 5, изр. 3 от ЗОП, комисията пристъпи към отваряне на плик №1 "Документи за подбор".

Председателят оповести документите, съдържащи се в плик №1 и комисията направи проверка на съответствието на офертата със списъка на документите приложен към нея съгласно чл. 56, ал. 1, т. 14 ЗОП. Не бяха констатирани различия.

Председателят на комисията запозна членовете на комисията с правилата за съхранение и работа с документацията по процедурата.

Пликът с надпис "Предлагана цена" беше предаден на Председателя на комисията за съхранение в каса.

Работата на комисията приключи в 12:15 часа и заседанието беше закрито.

Комисията продължи своята работа на закрити заседания на 23.10 и 28.10.2015г. с проверка на формата, съдържанието, наличността и редовността на всички документи приложени в плик №1 "Документи за подбор" за установяване на съответствие с изискванията на документацията за участие и Закона за обществените поръчки.

При извършената проверка на документите, съдържащи се в Плик №1 бяха установени следните **липси и непълноти**:

1.1. Съгласно изискването на Раздел VI т. 13 от документацията, за доказване на икономическото и финансово състояние на участника (чл. 50 ЗОП) същият трябва да покаже, че разполага с финансов ресурс в размер на 10 000 (десет хиляди) лева. Финансовият ресурс се доказва с удостоверение от банка или годишен финансов отчет, или някоя от съставните му части, когато публикуването му се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен. Участникът не е представил документ, от който да е видно, че разполага с изискваният се финансов ресурс за изпълнение на поръчката.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП участникът следва да **представи документи, удостоверяващи наличието на минимално изискуемия финансов ресурс за изпълнение на поръчката.**

1.2. Съгласно изискването на Раздел V, т. 14.5.1 от документацията, за доказване на техническите възможности и квалификация участникът трябва да представи Списък на техническите лица за изпълнение на поръчката (Приложение №13), включително лицата, които ще ръководят и контролират работите по поръчката с посочени образование, професионална квалификация и професионален опит, както и трудово-биографична справка за тези лица (Приложение №14). При извършената проверка комисията констатира, че участникът е посочил, в Приложение №13, четири лица, а е представена само една трудово-биографична за ръководителя на обекта, в която е посочена информация за опита само за периода 2010-2015г., а не за дадения в списъка опит от 36 години.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП участникът следва да **представи попълнени трудово-биографични справки (Приложение №14) за всички лица посочени в списъка, включително и за ръководителя на обекта, в които да е отразен професионалният опит за годините посочени в списъка (Приложение №13, графа 5).**

1.3. Съгласно изискването на Раздел V, т. 14.8. от документацията, за доказване на техническите възможности и квалификация участникът трябва да представи декларация за средния годишен брой на работниците и служителите и за броя на ръководните служители на участника за последните три години (Приложение №15). В попълнената от участника

декларация са посочени само технически ръководители, а не са посочени специалистите ВиК, Ел. и други,

Предвид гореизложеното и на основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП участникът следва да **представи попълнена декларация Приложение №15 с вписан средния брой по всички видове специалисти и ръководители.**

В изпълнение на чл. 68, ал. 9 от ЗОП, комисията дава възможност на участника, да представи липсващите документи, съгласно направените в настоящия протокол констатации.

**Документите следва да се представят в срок от 5 (пет) работни дни от получаването на настоящия протокол.**

В съответствие с изискванията на чл. 69, ал. 1 от ЗОП, в случай, че участникът не представи описаните по-горе документи в срок, ще бъде предложен за отстраняване.

След изтичане на определения срок за представяне на липсващите документи, комисията ще разгледа и допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от възложителя и ще уведоми участниците за деня и часа на отваряне на ценовите оферти.

Настоящият протокол съставен на 28.10.2015г. и приложенията към него са неразделна част от документацията на процедурата.

Приложение:

1. Списък на участниците – 1 бр.
2. Декларации по чл. 35 от ЗОП – 5 бр.
3. Копие от пълномощно – 1 бр.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:   
/ инж. Милена Бамбова /

ЧЛЕНОВЕ:

1.   
/ Филип Филипов /
2.   
/ Валентина Желязкова /
3.   
/ инж. Христилина Илиева /
4.   
/ инж. Катя Кръстева /