



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

### ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- ☐ Проект на обявление  
☒ Обявление за публикуване

#### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

##### Деловодна информация

Партида на възложителя: 00044

Поделение: ОПУ-Ямбол

Изходящ номер: 24-00-86 от дата 22/06/2015

Коментар на възложителя:

#### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

##### I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование

Агенция Пътна инфраструктура - Областно пътно управление-Ямбол

Адрес

ул.Димитър Благоев №16

Град

Ямбол

Пощенски код

8600

Държава

България

За контакти

Отдел Административно обслужване

Телефон

046 662312

Лице за контакти

Екатерина Янева

Електронна поща

[e.yaneva@api.bg](mailto:e.yaneva@api.bg)

Факс

046 662311

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

[www.api.bg](http://www.api.bg)

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://www.api.bg/index.php/bg/obshestveni-porachki/profil-na-kupuvacha-sled-30-dekemvri-2014>

Допълнителна информация може да бъде получена на:

☒ Съгласно I.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.I

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:

☒ Съгласно I.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.II

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:

☒ Съгласно I.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.III

##### I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

☒ Министерство или друг държавен орган,  
включително техни регионални или

☐ Обществени услуги

☐ Отбрана

местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдых, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): Строителство, поддръжане и ремонт на РПМ
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### II.1) Описание

#### II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„Извършване на текущ ремонт на материално техническа база на обекти, стопанисвани от АПИ-ОПУ Ямбол“

#### II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство <input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input checked="" type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> (б) Доставки <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	<input type="checkbox"/> (в) Услуги Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството гр. Ямбол  код NUTS: BG343	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS:	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS:

#### II.1.3) Настоящото обявление е за

☒ Възлагане на обществена поръчка

☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)

☐ Сключване на рамково споразумение

#### II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители

☐ Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: \_\_\_\_\_ или (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в предвиденото рамково споразумение

#### Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:



**Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):**

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута: \_\_\_\_\_  
или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута: \_\_\_\_\_

**Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):****II.1.5) Кратко описание на поръчката:**

Предметът на обществената поръчка включва: текущ ремонт на административната сграда на ОПУ в гр. Ямбол, изразяващ се в демонтаж на съществуваща дървена дограма и монтаж на PVC дограма – изваждане на прозорци от ЗИД, изкърпване на мазилка по страници около прозорци, шпакловка по страници около прозорци, двукратно боядисване страници на прозорци с бяла латекс. боя, доставка и монтаж на PVC прозорци, доставка и монтаж на подпрозоречни прагове от алуминиева ламарина и доставка и монтаж на комарници; Ремонт на покривното водотвеждане, което обхваща подмяна на тръбите от включването на воронки към водосточните тръби и подмяна на подова настилка, която включва демонтаж на линолеум, шпакловка по под, доставка и монтаж на ламиниран паркет, вкл. подложка, доставка и монтаж на PVC первази и на алуминиеви ланси по под.

**II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	45000000	

**II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация** Да ☐ Не ☒

**II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)** Да ☐ Не ☒

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

☐ само за една обособена позиция      ☐ за една или повече обособени позиции      ☐ за всички обособени позиции

**II.1.9) Ще бъдат приемани варианти** Да ☐ Не ☒

**II.2) Количество или обем на поръчката****II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Демонтаж на съществуваща дървена дограма и монтаж на PVC дограма – 39 бр. прозорци. Ремонт на покривно водоотвеждане – 35 м.  
Подмяна на подова настилка – 72 м<sup>2</sup>

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)  
(в цифри): 16666 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута: \_\_\_\_\_

**II.2.2) Опции (когато е приложимо)** Да ☐ Не ☒

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)



Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

### **П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни 60 (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

## **РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**

### **III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката**

#### **III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Възложителят не поставя изискване за представяне на гаранция за участие в процедурата.

Определеният за изпълнител участник, преди сключване на договора представя гаранция за изпълнение в размер на 3 % (три процента) от стойността на договора, без ДДС.

Гаранцията се представя в една от следните форми, по избор на участника: банкова гаранция в полза на Областно пътно управление -Ямбол или парична сума, вносима по сметка на Възложителя IBAN BG88 UNCR 9660 3318 0095 17, BIC UNCRBGSF

Когато гаранцията за изпълнение се представя като парична сума в нареждането за плащане се посочва „Гаранция за изпълнение по договор за обществена поръчка, възложена след процедура, открита с Решение № .....“.

Когато гаранцията за изпълнение се представя като банкова гаранция, тя трябва да е безусловна, неотменима, в полза на възложителя и със срок на валидност най- малко 1 месец след изтичане на последния гаранционен срок на изпълнените дейности по договора за обществена поръчка.

Условията и сроковете за задържане, усвояване и освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

#### **III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:**

Заплащането ще се извърши в левове по банков път, по начин и в срокове, указани в договора за изпълнение на ОП, въз основа на двустранно приет и подписан протокол обр.19. за действително изпълнени количества дейности и издадена и одобрена фактура.

#### **III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):**

В случай, че обединение бъде определено за изпълнител на обществената поръчка, не се изисква регистриране на юридическо лице преди подписване на договора.

#### **III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**

Да ☒ Не ☐

Ако да, опишете ги:

Други обстоятелства, наличието на които е основание за отстраняване на участниците.

1. Не е посочен единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща



информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;

2. Не е представена декларация по чл. 47, ал. 9 – Образец 2.1.

3. Не е представено копие на договора за създаване на обединение, когато се участва в процедурата под такава форма.

4. Не са представени доказателства за икономическото и финансовото състояние, посочени в обявлението за обществена поръчка;

5. Не са представени доказателства за техническите възможности и/или квалификация, посочени в обявлението за обществена поръчка;

6. Не е представена декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 – Образец №3.

7. Не са посочени видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители;

8. Не е представено ценово предложение;

9. Не е представена декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда.

10. Не е представена декларация за приемане на условията в проекта на договор;

11. Ако по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП се установи, че е представена невярна информация за доказване на съответствието между офертата и обявените от Възложителя критерии за подбор.

12. Не е представен някой от изискваните от Възложителя документи и/или има непопълнени данни и/или има данни, в противоречие с официален документ, в исканите справки и приложения, ако тези обстоятелства не бъдат отстранени от участника по реда на чл. 68, ал. 9 от ЗОП.

13. Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20% по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, освен ако участникът не докаже, че предложението (предложената цена) е формирано обективно, съгласно изискванията на чл. 70, ал. 2 ЗОП.

### **III.2) Условия за участие**

#### **III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

Не може да участва в настоящата процедура и ще бъде отстранен участник, за който са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“–„д“, т. 2, т.3 и т. 4, и ал. 5 от ЗОП, а именно:

1. който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;



- г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
2. който е обявен в несъстоятелност;
3. който е производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;
4. който има задължения по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно- осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
5. който е свързано лице (по смисъла на § 1, т. 23а от ДР на ЗОП) с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;
6. който е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Обстоятелствата по т. 1 и по т. 5 (съгласно номерацията по-горе) се отнасят до лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП на съответния участник.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всички посочени по-горе обстоятелства се отнасят до всеки от участниците в обединението и подлежат на деклариране.

Не могат да бъдат самостоятелни участници в тази процедура свързани лица по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на ЗОП или свързани предприятия по смисъла на § 1, т. 24 от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

Външни експерти, участвали в разработване на техническата спецификация от настоящата документация за участие не могат да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка самостоятелно или в обединение с други лица като участници, членове на обединения-участници, подизпълнители, или чрез свързани лица, освен ако документите, в чието изработване са участвали, са променени така, че не предоставят на участника информация, която му дава предимство пред останалите участници в процедурата.

Не може да участва в процедурата и ще бъде отстранено и чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“-„д“, т. 2, т. 3 и т. 4 от ЗОП.

При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на посочените обстоятелства с една декларация (по Образец № 2), подписана от лицето/лицата, които представляват участника. В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на



държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

За подизпълнителите се прилагат само изискванията по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП.

Участниците в процедурата трябва да притежават валидна застраховка "Професионална отговорност" по чл.171, ал.1 от ЗУТ или еквивалентен документ за чуждестранните лица.

Доказва се е представяне на Заверено копие на застрахователна полица застраховка "Професионална отговорност" по чл.171, ал.1 от ЗУТ или еквивалентен документ за чуждестранните лица.

В случай, че участникът предвижда участие на подизпълнители същите трябва да представят валидна застраховка "Професионална отговорност" по чл.171, ал.1 от ЗУТ

### III.2.2) Икономически и финансови възможности

#### Изискуеми документи и информация:

За доказване на изисквания финансов ресурс, участниците следва да представят един от следните документи:

Удостоверение от банка

Годишния финансов отчет, или

някоя от съставните му части, когато публикуването му се изисква от законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен. Когато по обективни причини участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг докумен, който възложителят приеме за подходящ.

#### Минимални изисквания (когато е приложимо):

Участниците в процедурата трябва да разполагат с финансов ресурс в размер на 8 000лв./осем хиляди лв./

### III.2.3) Технически възможности

#### Изискуеми документи и информация:

Съответствието с критерия за подбор се доказва с представяне на следните документи:

- 1.Списък на изпълнените договори за строителството което е еднакво или сходно с предмета на поръчката (Образец № 11) и
- а) посочване на публичните

#### Минимални изисквания (когато е приложимо):

Участникът да е изпълнил не по – малко от 3 (три) договора, сходни с предмета на поръчката общо за последните 5 (пет) години, считано до датата на подаване на офертата.

Под „сходен с предмета на обществената поръчка“ да се разбира участникът да е

регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или

б) удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията следва да съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или

в) копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности.

2. Декларация-списък на лицата, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка (оригинал, по Образец № 5);

3. Декларация по чл. 51а от ЗОП за ангажираност на лица (оригинал, по Образец № 6) – попълва се и се представя от лица, посочени от участника в декларацията-списък, които не са служители на участника.

4. Декларация за средния годишен брой на работниците и служителите и за броя на ръководните служители на кандидата или участника за последните три години – (по Образец № 9), освен когато кандидатът или участникът е посочил в офертата си, че ще използва подизпълнител или ресурсите на трето лице

изпълнявал следните видове дейности: производство и/или монтаж на PVC фасадна дограма, ремонтни дейности в интериора – демонтаж и монтаж на подови настилки (теракот, фаянс), полагане на мазилки, ВиК инсталации и други.

„Изпълнена“ е тази услуга, чието изпълнение е приключило в рамките на заложения от Възложителя период, независимо от началната датата на изпълнение.

Участникът трябва да разполага с 1 (едно) техническо лице, което ще отговаря за организиране и отчитане на ремонтите.

Екипа от лицата, които ще извършват дейностите по ремонта, трябва да бъде минимум от 4 (четири) лица.

При изпълнението на поръчката, участникът следва да разполага с един координатор по безопасни и здравословни условия на труд. При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването се отнася общо за обединението.

Чуждестранните участници трябва да отговорят на изискването по еквивалентен начин.

Посоченото от участника техническо лице за ръководител на екипа, трябва да отговаря на следните условия:

а) да има най-малко 3 (три) години професионален опит и

б) да притежава най-малко средно специално образование-строителен техник

Посочените от участника лица за извършването на дейностите по ремонта (независимо от броя) трябва да притежават съответната квалификация и опит за извършване на подобен вид дейности.

Посоченото от участника лице за координатор по безопасни и здравословни условия на труд,



	трябва да притежава съответната квалификация за извършване на подобен вид дейност.
<b>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>	
<input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания	
<input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания	

### III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия** Да ☐ Не ☐  
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

**III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата** Да ☐ Не ☐

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Вид процедура

#### IV.1.1) Вид процедура

<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span> <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	

#### IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой \_\_\_\_\_  
или минимален брой \_\_\_\_\_ и (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_  
Критерии за ограничаване броя кандидатите:

**IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.** Да ☐ Не ☐

**IV.2) Критерий за оценка на офертите****IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**  
(моля, отбележете приложимото)☒ най-ниска цена

или

☐ икономически най-изгодна оферта при☐ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ**Показатели****Тежест****IV.2.2) Ще се използва електронен търг**Да ☐ Не ☒

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

**IV.3) Административна информация****IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)****IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка**Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете къде:

☐ Предварително обявление за ОП☐ Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 20/07/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

**Платими документи**Да ☐ Не ☒

Ако да, цена (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:

Условия и начин за плащане:

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

Дата: 20/07/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

**IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

Дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**
☐ ES   ☐ DA   ☐ ET   ☐ EN   ☐ IT   ☐ LT   ☐ MT   ☐ PL   ☐ SK   ☐ FI  
☐ CS   ☐ DE   ☐ EL   ☐ FR   ☐ LV   ☐ HU   ☐ NL   ☐ PT   ☐ SL   ☐ SV

Друг: Български



**IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)**

До дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или в месеци: \_\_\_\_\_ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)

**IV.3.8) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 21/07/2015 дд/мм/гггг

Час: 10:30

Място (когато е приложимо): гр.Ямбол, ул."Димитър Благоев" №16, 5-ти етаж  
заседателна зала**Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)** Да ☒ Не ☐

Право да присъстват при първоначално отваряне на офертите, както и при отваряне на ценовите оферти (Плик №3) и при теглене на жребий в случай на еднакви най-ниски ценови оферти, имат участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване, както и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ****VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)** Да ☐ Не ☒

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

**VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС** Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

**VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата, като я публикува на своя профил на купувача, посочен в раздел I.1 от настоящото обявление. Чрез профила си на купувача възложителят ще обяви дадените от него писмени разяснения по документацията за участие (ако има такива); датата, мястото и часа на отваряне на ценовите оферти (Плик №3), както и на тегленето на жребий по чл.71, ал.5 от ЗОП (при възникване на основание за това). Разяснения по документацията могат да се искат до 7 дни преди крайния срок за подаване на оферти.

На основание чл.64, ал.3 от ЗОП възложителят съкращава минималният 40-дневен срок за подаване на оферти при обществени поръчки на стойност по чл.14, ал.3 от ЗОП чрез използване на предвидените в закона способи.

**VI.4) Процедури по обжалване****VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша №18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)</b>		
<p>Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Срокът за подаване на жалби срещу Решението за откриване на процедурата и/или решението за промяна, вкл. относно условия, съдържащи се в документацията за участие е 10 дневен и започва да тече след изтичане на 14 дни от датата на публикуване на решението и обявлението за процедурата. (чл.120, ал.5, т.1 от ЗОП). Жалби срещу действия или бездействия на възложителя, които възпрепятстват достъпа или участието на лица в процедурата се подават в срока, определен в чл.120, ал.7 от ЗОП.</p>		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 22/06/2015 дд/мм/гггг		



**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		