

ДОГОВОР

ЗА ОХРАНА

рег. №. 0-03-75

Днес, 01.10. 2015 год. между:

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА” – СОФИЯ, ОБЛАСТНО ПЪТНО УПРАВЛЕНИЕ – ЛОВЕЧ, със седалище и адрес на управление – гр. Ловеч 5500, ул. „Васил Йонков” №5, ЕИК 0006950890133, представлявано от инж. Георги Иванов Грозданов – Директор, от една страна,

и

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – „САЛАМАНДЪР АСО“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр.Перник 2300, ул.“Кракра“ 38, ЕИК 113546751, представлявано от Лъчезар Димитров Пенев – Управител, от друга страна, избран за изпълнител на обществена поръчка по реда на ЗОП, се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се задължава да извършва срещу заплащане: **„ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ЖИВА ОХРАНА И ОХРАНА СЪС СОТ НА ОБЕКТИ, СТОПАНИСВАНИ ОТ АПИ – ОПУ ЛОВЕЧ”**, както следва:

1. Административната сграда на ОПУ Ловеч, намираща се в централната градска част на гр. Ловеч, ул. Васил Йонков №5.
2. Районна пътна служба Ловеч (РПС), гр. Ловеч, ул. Плевенско шосе №1, на изхода за гр. Плевен, път II-35 Плевен – Ловеч при км. 38+895.
3. Пътен тунел на път II-35 Плевен – о.п.Ловеч – Троян от км. 43⁺²⁹⁸ до км. 43⁺⁷¹¹
4. Административна сграда на Районна пътна служба (РПС) Троян, ул. Македония №2, гр. Троян, област Ловеч.
5. Административна сграда на Районна пътна служба (РПС) Луковит, ул. Възраждане №2, гр. Луковит, област Ловеч.
6. Административна сграда на Районна база за поддържане (РБП) Ябланица, ул. Гурко №77, гр. Ябланица, област Ловеч.
7. Специализирани помещения в административната сграда на ОПУ Ловеч – 3 бр.: Пункт за продажба на винетни стикери и събиране на пътни такси, Парична каса на II-ри етаж, Регистратура за класифицирана информация, гр. Ловеч, ул. Васил Йонков №5

(2) По смисъла на настоящия договор „физическа охрана” е дейност, насочена към ефективно и своевременно откриване, предотвратяване или прекратяване на неправомерни въздействия и посегателства върху охранявания обект, включващи физическа защита по смисъла на ЗЧОД за условията и реда за извършване на частна охранителна дейност, както и предприемане на съответни мерки за указване на съдействие на компетентните органи за предотвратяване и противодействие на противоправни посегателства, терористични актове, палежи, природни бедствия и др.

За следните обекти:

1. Административната сграда на ОПУ Ловеч, намираща се в централната градска част на гр. Ловеч, ул. Васил Йонков №5.
2. Районна пътна служба Ловеч (РПС), гр. Ловеч, ул. Плевенско шосе №1, на изхода за гр. Плевен, път II-35 Плевен – Ловеч при км. 38+895.
3. Пътен тунел на път II-35 Плевен – о.п.Ловеч – Троян от км. 43⁺²⁹⁸ до км. 43⁺⁷¹¹

Осъществяването на жива охрана включва:

1. регистрация, записване и идентификация на посетителите;
2. справки и информация;
3. защита на собствеността;
4. поддържане достъпа до входовете и изходите;
5. охрана и патрулиране;
6. посещения и приемане;
7. специфични за обекта патрулни и постови дейности за спазване вътрешните правила за ред и безопасност;
8. разпознаване на опасности и рискове за безопасността;
9. дейности по заключването, контрол по заключването на вход/изход на обектите;
10. безопасност на материали, суровини, машини и инструменти;
11. придружаване на външни посетители в и извън работно време;
12. контрол на техническите средства за охрана.

Допълнителни дейности за обект:

1. Административна сграда на ОПУ Ловеч, намираща се в централната градска част на гр. Ловеч, ул. Васил Йонков №5.

1.1. Приемане и събиране на сведения /информация/ за състоянието на пътната обстановка в Област Ловеч:

- 1) през зимния период;
- 2) през останалите периоди;
- 3) при промяна на метеорологичните условия;
- 4) при възникване на ограничения на движението на МПС по републиканските пътища.
- 5) Събиране на информация от дежурните на поддържащата фирма Изпълнител /информация/ и дежурните в РПС Ловеч за състоянието на пътната обстановка в Област Ловеч.

1.2. Събраната информация се подава в Агенция "Пътна инфраструктура" и ОЦ на РДПБЗН - Ловеч, а при поискване – в Сектор „ПП" при ОД на МВР - Ловеч, Областна администрация и граждани. Място на изпълнение – Областно пътно управление Ловеч гр. Ловеч, ул. "Васил Йонков" № 5.

2. Районна пътна служба Ловеч (РПС), гр. Ловеч, ул. Плевенско шосе №1, на изхода за гр. Плевен, път II-35 Плевен – Ловеч при км. 38+895.

- Приемане и събиране на сведения /информация/ за състоянието на пътната обстановка на територията на РПС Ловеч през зимния период.

- Събраната информация се предава на дежурния охранител в административната сграда на ОПУ Ловеч по реда определен със заповед на директора на ОПУ Ловеч, конкретна за всеки зимен сезон.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да достави и монтира сигнално - охранителна техника в следните обекти, охранявани със СОТ:

1. Административна сграда на Районна пътна служба (РПС) Троян, ул. Македония №2, гр. Троян, област Ловеч.
2. Административна сграда на Районна пътна служба (РПС) Луковит, ул. Възраждане №2, гр. Луковит, област Ловеч.
3. Административна сграда на Районна база за поддържане (РБП) Ябланица, ул. Гурко №77, гр. Ябланица, област Ловеч.
4. Специализирани помещения в административната сграда на ОПУ Ловеч – 3 бр.: Пункт за продажба на винетни стикери и събиране на пътни такси, Парична каса на II-ри етаж, Регистратура за класифицирана информация, гр. Ловеч, ул. Васил Йонков №5

II. ЦЕНА. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 2. (1) Цената, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнени и приети дейности по чл.1, ал.1 на този договор е в размер на **236 304,00 лв.** (двеста тридесет и шест хиляди триста и четири) без включен ДДС.

и **283 564,80 лв.** (двеста осемдесет и три хиляди петстотин шестдесет и четири лева и 80 ст.) с включен ДДС.

(2) Сумата по ал.1 се заплаща на 36 /тридесет и шест/ равни вноски, които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да плаща ежемесечно.

Чл. 3.(1) Сумите по чл. 2 от договора се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по банков път, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: ТБ "ОББ" АД

IBAN: BG82UBBS80021008166730

BIC: UBBSBGSF

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща дължимата сума след издаване на данъчна фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

III. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 4. (1) При подписване на този Договор, като гаранция за точното изпълнение на задълженията по Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в оригинал Гаранция за изпълнение на договора. Валидността на гаранцията за изпълнение, в случай че е представена банкова гаранция, е 30 (тридесет) дни след датата на изтичане на срока за изпълнение.

(2) Разходите по обслужване на Гаранцията за изпълнение на договора се поемат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Гаранцията за изпълнение на Договора е в размер на 7 089,12 лв. /седем хиляди осемдесет и девет лева и дванадесет стотинки/, представляващи 3 /три/ на сто от цената за изпълнение на Договора без ДДС.

Чл. 5. (1) Гаранцията за изпълнение на Договора е парична сума (депозит), преведена по Набирателната сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да възстанови на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сумата на гаранцията, 30 (тридесет) дни след датата на изтичане на предоставената услуга по настоящия договор.

(3) Гаранцията за изпълнение на договора ще бъде възстановена по сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за изпълнение на договора при неточно изпълнение на задължения по Договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за неизпълнението, включително размера на начислените неустойки.

(3) При едностранно прекратяване на Договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** поради виновно неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора, сумата от Гаранцията за изпълнение на договора се усвоява като обезщетение за прекратяване на Договора.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да осигурява възможност за периодично инспектиране на обекта, в присъствието на упълномощен за целта негов представител.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава незабавно да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при промяна на упълномощения представител и при прекъсване на електрозахранването, ако му е известно, както и 10 / десет/ дни преди започване на ремонт в обекта.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да осигури възможност за достъп до охранявания обект по всяко време на денонощието за отстраняване на технически неизправности и проверки, в случай на нарушаване целостта на обекта.

Чл. 10. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ информира по подходящ начин **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за всички съществени промени в обстановката на охраняваните обекти, имащи отношение към сигурността им.

(2) Възложителят е длъжен да информира писмено всички свои служители и работници за правилата на охранителния режим в обектите и да изисква от тях стриктното им спазване;

(3) Възложителят е длъжен да уведоми своевременно изпълнителя при всяка промяна, свързана с режима на охрана;

(4) Възложителят е длъжен да определи и съобщи имената, адреса и телефона на най-малко един свой представител, който да бъде на разположение на изпълнителя в случай на необходимост.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да провери охраняваните помещения за укрили се лица, отворени прозорци, врати, животни и др.

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорената сума по начина и в сроковете, определени в този договор.

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да иска изпълнение на възложената работа качествено и в срока съгласно договореното.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 14. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва посочените в чл.1 дейности, в съответствие с Плана за охрана, със свой персонал и технически средства, като качеството на услугата да отговаря на професионалните изисквания за този вид дейност.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава при отнемане на Лиценза за извършване на частна охранителна дейност незабавно да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за този факт. Уведомяване трябва да се направи в случаите на промяна в правния статус на изпълнителя, както и при всички други обстоятелства, които могат да засегнат изпълнението на този договор.

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури свои служители за жива, невъоръжена охрана на обектите, посочени в чл.1, ал.2.

Чл. 16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да пази в тайна и не прави достояние на трети лица каквито и да е факти и сведения, свързани с конфигурацията на охранявания обект, охраняваните в него стокови и материални ценности, а също на обстоятелства и данни относно имущественото състояние на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 17. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поеме и включи под охрана обектите, посочени в чл.1, ал.3 от Договора, охранявани чрез СОТ, в срок до 24 часа, считано от датата на подписването на приемо-предавателните протоколи. Същата следва да отговаря на действащите в страната стандарти за качество и да отговаря на подадената оферта.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва наблюдение, регистрация и инспекция на сигнали, получени от монтираните технически средства за защита и запазване на имуществото.

Чл. 18. (1) Охраната със сигнално-охранителна техника се осъществява като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да реагира на получен алармен сигнал от обектите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не по-късно от:

В границите на населените места РПС Троян, РПС Луковит, РБП Ябланица, три помещения в административната сграда на ОПУ - Ловеч – до 5 минути.

(2) За момент на получаване на алармен сигнал се счита този, който е отразен в операторната система за охрана на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички щети по охранявания обект, причинени вследствие на виновно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 20. (1) При регистрирано проникване или опит за проникване в обекта **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предостави безплатно, при поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, компютърна разпечатка за проверка действията на дежурният оператор и за времето на реакция.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предостави поискана от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** разпечатка за проверка на регистрираните сигнали от обекта през текущия месец.

Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност при следните случаи:

1. Когато е предизвикан пожар от външни фактори;
2. Когато външното захранване е прекъснато за повече от 12 часа;
3. Когато алармен сигнал е постъпил вследствие на отворени врати и прозорци или в резултат на виновни действия на служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от животни в охраняемите помещения;
4. Когато охранителната система в обекта не е била включена от представителя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
5. Когато групата за реагиране по сигнала е доведена до невъзможност да изпълни задълженията си по договора, в следствие на непреодолима сила.

Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и органите на МВР, в случай на проникване или нарушаване целостта на обекта.

VI. СРОК НА ДОГОВОРА. ПРЕКРАТЯВАНЕ.

Чл. 23. Договорът се сключва за срок от 36 месеца, считано от датата на подписването му.

Чл. 24. (1) Договорът се прекратява в следните случаи:

1. при изпълнението му;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. с едномесечно писмено предизвестие, отправено от всяка една от страните до другата страна;
4. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.
5. без предизвестие при настъпване на промяна в собствеността върху имота или в предоставените права на управление – от датата на влизане в сила на съответния акт.

(2) При неизпълнение на някое от задълженията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно с едноседмично писмено предизвестие, като задържа гаранцията за изпълнение. Освен гаранцията за изпълнение възложителят може да претендира обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи по съдебен път.

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

VII. ОТГОВОРНОСТИ.

Чл. 26. (1) Изпълнителят носи 100% имуществена отговорност при щети и материални загуби за възложителя, причинени в резултат на виновно и недобросъвестно изпълнение на поетите в договора задължения.

(2) При нанасяне на материални щети и загуби за възложителя вследствие неизпълнение на поетите с договора задължения, същите се установяват с констативен протокол, подписан от представители на страните по договора. При отказ от страна на изпълнителя да подпише констативния протокол, вредите се заплащат само въз основа на констатациите, определени от представители на Възложителя в протокола. В тези случаи изпълнителят е длъжен да възстанови вредите до пазарната стойност на вещите, като

възложителят има право да бъде обезщетен от представената застрахователна полица и/или гаранция за изпълнение до размера на вредите.

(3) Констативния протокол по предходната алинея се подписва най-късно в еднодневен срок от установяване на възникналата щета, като в същия срок страните отразяват всички обстоятелства по кражбата, вида и стойността на откраднатите вещи, неизпълнението на задължение на изпълнителя и срока за изплащане на щетата. Този протокол е окончателен.

Чл. 27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отговаря за имуществени вреди, вследствие на кражба в охраняваните обекти на лични вещи на служителите и посетителите.

Чл. 28. (1) В случаите на частично или пълно неизпълнение на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, той дължи неустойка в размер на 15% /петнадесет процента/ върху сумата по чл.2, ал.1 от настоящия договор. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** констатира частичното или пълно изпълнение с протокол изготвен и подписан от комисия, назначена от Възложителя.

(2) При прекратяване на договора извън случаите по чл. 24, ал.1 /включително самоволно напускане на обекта/ от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи неустойка в размер на 15% /петнадесет процента/ от общата стойност на договора, посочена в чл.2, ал.1 от настоящия договор.

Чл. 29. При виновно причинени вреди на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от служители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за които са подписани съответни протоколи по чл. 26, ал. 2, Възложителят има право да прихване размера на вредите от гаранцията за изпълнение. Ако вредите са на по-голяма стойност, за разликата **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да предяви претенцията си по съдебен ред, освен ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги заплати в едномесечен срок от установяването им.

Чл. 30. Страните не отговарят за неизпълнението на задълженията си по настоящия договор, ако то се дължи на непреодолима сила.

VIII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛОВИЯ.

Чл. 31. Страните по този договор нямат право да го допълват или изменят, освен в случаите на чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

Чл. 32. Страните по този договор заявяват волята си да решават всички спорни въпроси, свързани с неговото действие чрез преговори и взаимни отстъпки, а когато това се окаже невъзможно, чрез отнасяне на спора до съответния компетентен съд.

Чл. 33. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на българското действащо законодателство.

Чл. 34. При подписване на настоящия договор, Изпълнителят представи следните документи, които са неделима част от договора:

1. Документи, издадени от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 2 от ЗОП, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.
2. Удостоверения за наличие или липса на задължения към държавата и община, на основание чл. 87, ал. 6 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (ДОПК)
3. Нотариално заверено копие на Лиценз за упражняване на дейността съгласно ЗЧОД.
4. Нотариално заверено копие на Сертификат за система за управление на качеството., сертифицирана съгласно стандарт ISO 9001:2008 (или еквивалентен), в обхват приложим към предмета на поръчката.
5. Нотариално заверено копие на Сертификат за система за управление на здравето и безопасността при работа OHSAS 18001:2007 (или еквивалентен), в обхват приложим към предмета на поръчката.
6. Застраховка гражданска отговорност.
7. Оригинал на Гаранция за изпълнение на поръчката в размер на 3 % от общата цена по договора без ДДС.

8. Споразумение по чл.16, ал.1, т.8 и чл.18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд.
9. Неделима част от договора е офертата на Изпълнителя.
 1. Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
 2. План за охрана на обектите, съгласно изискванията на чл. 24, ал. 2 от ЗЧОД
 3. Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ДИРЕКТОР НА ОПУ – ЛОВЕЧ

/инж. Георги Грозданов/



ИЗПЪЛНИТЕЛ:
УПРАВИТЕЛ НА „САЛАМАНДЪР АСО“ ООД



/Гьчезар Пенев/

Н-К ОТДЕЛ „АДМИНИСТРАТИВНО
ОБСЛУЖВАНЕ”

/Валентина Желязкова/

Съгласувал:

.....

адв. Велик /Димитров/

СПОРАЗУМЕНИЕ за съвместното осигуряване на ЗЗБУТ

Днес 01.10 2015 год., между Областно пътно управление - Ловеч, представлявано от инж. Георги Иванов Грозданов, ЕИК 0006950890133, ИН по ДДС BG000695089, наричано накратко ВЪЗЛОЖИТЕЛ от една страна и фирма:

„Саламандър АСО“ ООД,
регистрирано по ф.д.№ 102/2002г. на Пернишки окръжен съд
вписано в търговския регистър при Агенцията по вписвания,
представявано от Лъчезар Димитров Пенев в качеството на Управител
с БУЛСТАТ/ЕИК 113546751, регистрирано в НСИ с данни по регистрацията: карта за идентификация № 1030115, регистрация по ДДС: в ТДД – Перник с изх.№ 159/18.03.2002г. BG113546751, със седалище гр.Перник, ул. „Кракра“ 38 и адрес на управление гр.Перник, ул.„Кракра“ 38, адрес за кореспонденция: гр.Перник, ул. „Кракра“ 38, телефон за контакт 076/604840, факс 076/604840,

наричано за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ,

на основание чл. 18 ЗЗБУТ и чл. 9 от ПБТСМР /Д-01-008/ и във връзка със сключения между страните договор от 01.10 2015 год. с предмет:

„Осъществяване на жива охрана и охрана чрез СОТ на обекти, стопанисвани в АПИ – ОПУ Ловеч“:

1. Административната сграда на ОПУ Ловеч, намираща се в централната градска част на гр. Ловеч, ул. Васил Йонков №5.
2. Районна пътна служба Ловеч (РПС), гр. Ловеч, ул. Плевенско шосе №1, на изхода за гр. Плевен, път II-35 Плевен – Ловеч при км. 38+895.
3. Пътен тунел на път II-35 Плевен – о.п.Ловеч – Троян от км. 43⁺²⁹⁸ до км. 43⁺⁷¹¹
4. Административна сграда на Районна пътна служба (РПС) Троян, ул. Македония №2, гр. Троян, област Ловеч.
5. Административна сграда на Районна пътна служба (РПС) Луковит, ул. Възраждане №2, гр. Луковит, област Ловеч.
6. Административна сграда на Районна база за поддържане (РБП) Ябланица, ул. Гурко №77, гр. Ябланица, област Ловеч.
7. Специализирани помещения в административната сграда на ОПУ Ловеч – 3 бр.: Пункт за продажба на винетни стикери и събиране на пътни такси, Парична каса на II-ри етаж, Регистратура за класифицирана информация, гр. Ловеч, ул. Васил Йонков №5

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Координирането на съвместното прилагане на настоящето споразумение се възлага на: от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – Иван Конов Иванов – Главен специалист отговорник БЗ, от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Райка Никифорова Иванова – длъжностно лице по съвместителство.
2. Координаторите от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се информират взаимно за рисковете при работа и координират дейностите си за предпазване на работещите в обектите в ОПУ Ловеч, от тези рискове.



II. ПРАВИЛА ЗА БЕЗОПАСНА РАБОТА

1. Организация и извършване на видовете инструктажи

3. Не се допускат в района работници на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които не са преминали предварително начален инструктаж по ЗБУТ и ПБ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Инструктажът се провежда по утвърдена програма и се регистрира по установения ред от Координатора по ЗБУТ при ОПУ Ловеч - Иван Конов Иванов – Главен специалист отговорник БЗ.
4. Останалите видове инструктажи по ЗБУТ и ПБ на работниците на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се провеждат и регистрират от неговите длъжностни лица.
- 5 . За безопасността на работното оборудване отговаря собственикът му.
- 6 . Фирмите се информират взаимно за установените рискове и предприетите мерки за отстраняване и намаляване на риска на работните места.

2. Санитарно – битово осигуряване и други

7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя за работниците на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ помещение за почивка и за преобличане и съхранение на личните и работни облекла. Отоплителните материали за помещението (при работа през студения период) се осигуряват от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 8 . ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя за ползване от работниците на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
 - умивалня;
 - тоалетна .
- 9 . ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ оборудва преносима аптечка, заредена с медикаменти и материали за оказване на първа до лекарска помощ.

III. ТЮТЮНОПУШЕНЕ, УПОТРЕБА НА АЛКОХОЛ И ДУГИ УПОЙВАЩИ ВЕЩЕСТВА

10. Тютюнопушенето на работната площадка е забранено.
11. Забранено е внасянето и консумацията на алкохолни напитки и други упойващи вещества в обектите на ОПУ Ловеч.
12. Забранено е влизането на лица под въздействието на алкохол и други упойващи вещества.

IV. ЛИЧНИ ПРЕДПАЗНИ СРЕДСТВА

13. Фирмите осигуряват необходимите лични предпазни средства на персонала си.
14. Осигуряването на лични предпазни средства, съответстващи на стандартите и използването им по предназначение е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

V. ДОКЛАДВАНЕ НА ИНЦИДЕНТИ И ДЕЙСТВИЯ ПРИ АВАРИЙНИ СИТУАЦИИ

15. Работниците на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са длъжни незабавно да уведомят ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на нередности, които могат да причинят нарушаване организацията за производството, или могат по някакъв начин да застрашат здравето и живота на работещите или сигурността на дружеството.
16. При възникване на аварийни ситуации на територията на работната площадка, работниците и служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са длъжни да спазват разпоредбите на съответните длъжностни лица.

VI. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да поддържа работната площадка незамърсена от дейността си в резултат на отпадъци или боклуци.
18. Битовите отпадъци трябва да се събират и изхвърлят на определените за целта места.
19. Настоящото споразумение се сключи в 3 /три/ еднообразни екземпляра по един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
20. Споразумението представлява неразделна част от сключения между страните Договор.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
УПРАВИТЕЛ НА „САЛАМАНДЪР АСО“ ООД
/Лъчезар Пенев/



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ДИРЕКТОР ОПУ-ЛОВЕЧ
/инж. Георги Грозданов/

