



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

### ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- ☐ Проект на обявление  
☒ Обявление за публикуване

#### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

##### Деловодна информация

Партида на възложителя: 00044

Поделение: АПИ - Областно пътно управление Ловеч

Исходящ номер: 24-00-474 от дата 17/06/2015

Коментар на възложителя:

#### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

##### I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование

Агенция Пътна инфраструктура - Областно пътно управление Ловеч

Адрес

ул. Васил Йонков 5

Град

Ловеч

Пощенски код

5500

Държава

Р България

За контакти

ОПУ Ловеч

Телефон

068 600405

Лице за контакти

инж. Георги Грозданов

Електронна поща

[opu\\_lovech@abv.bg](mailto:opu_lovech@abv.bg)

Факс

068 600408

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

<http://www.api.bg>

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://www.api.bg/index.php/bg/obshestveni-porachki/profil-na-kupuvacha-sled-30-dekemvri-2014>

Допълнителна информация може да бъде получена на:

☐ Съгласно I.1)

☒ Друго: моля, попълнете Приложение А.I

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:

☐ Съгласно I.1)

☒ Друго: моля, попълнете Приложение А.II

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:

☒ Съгласно I.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.III

##### I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

☒ Министерство или друг държавен орган,  
включително техни регионални или

☐ Обществени услуги  
☐ Отбрана

местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдых, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): Проектиране, строителство, ремонт и поддържане на републиканските пътища
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>	

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### II.1) Описание

#### II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

Осъществяване на жива охрана и охрана със сигнално охранителна техника (СОТ) на имоти държавна собственост, стопанисвани от АПИ – Областно пътно управление Ловеч

#### II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 23 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата Обекти на възложителя на територията на област Ловеч код NUTS: BG315

#### II.1.3) Настоящото обявление е за

☒ Възлагане на обществена поръчка

☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)

☐ Сключване на рамково споразумение

#### II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители

☐ Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: \_\_\_\_\_ или (когато е приложимо)  
 максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците



в предвиденото рамково споразумение

**Срок на рамковото споразумение:**

Срок в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

**Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):**

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):**

**II.1.5) Кратко описание на поръчката:**

Осъществяване на жива охрана и охрана чрез сигнално охранителна техника (СОТ) на имоти държавна собственост, стопанисвани от АПИ – ОПУ Ловеч. Услугата включва: пропускателен режим и физическа денонощна невъоръжена охрана на Административната сграда на ОПУ Ловеч; физическа денонощна невъоръжена охрана на РПС Ловеч и пътен тунел с трафопост на път II-35 Плевен – о.п. Ловеч – Троян от км. 43+298 до км. 43+711 и опазване имуществото на обектите. Охрана със сигнално охранителна техника на три обекта – РПС Троян, РПС Луковит и РПС Ябланица и на три специализирани помещения в административната сграда на ОПУ Ловеч – Пункт за продажба на винетки, Парична каса и Регистратура за класифицирана информация. В обектите има изграден СОТ. Ако съответният кандидат прецени, че изградената система не може да бъде използвана, то същия следва да предвиди изграждане на нова такава със собствени средства, която след приключване на Договора следва да бъде демонтирана.

**II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	79713000	

**II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация** Да ☐ Не ☒

**II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)** Да ☐ Не ☒

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

☐ само за една обособена позиция ☐ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции

**II.1.9) Ще бъдат приемани варианти** Да ☐ Не ☒

**II.2) Количество или обем на поръчката**

**II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Физическа денонощна невъоръжена охрана на 3 обекта; охрана със СОТ на 3 обекта и 3 специализирани помещения.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 236520 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**П.2.2) Опции (когато е приложимо)**Да ☐ Не ☒

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

**П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

Срок на изпълнение в месеци: 36 или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ****III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Гаранцията за участие е в размер на 1 200.00 лв. Валидността на гаранцията за участие е не по-малко от 30 (тридесет) дни след изтичане срока на валидност на офертата. Гаранция за изпълнение на поръчката в размер на 3 % от общата цена по договора без ДДС. Валидността на гаранцията за изпълнение е 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора. Гаранциите се представят в оригинал, в една от следните форми: депозит на парична сума по следната банкова сметка на Възложителя АПИ – ОПУ Ловеч: ОББ АД гр. Ловеч, IBAN: UBBBSGSF; BIC BG82UBBS80023300140930 или безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя. Участникът избира сам формата на гаранцията за участие и на гаранцията за изпълнение.

**III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:**

Заплащането на извършените услуги е по банков път, в български лева с включен ДДС. Плащането се извършва на 36 (тридесет и шест) равни вноски в срок от 30 дни след получаване на данъчна фактура от изпълнителя. Цените посочени в договора не подлежат на промяна, освен в случаите по чл. 43 от ЗОП.

**III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):**

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице. Когато участник в процедурата е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, към офертата се представя оригинал или нотариално заверено копие на документа, с който е създадено обединението и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият участниците в обединението. В документа следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в него поемат солидарна отговорност за участието в обществената поръчка и за периода на изпълнение на договора.



**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**Да ☒ Не ☐

Ако да, опишете ги:

При подписване на договора за обществената поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи: 1. Документи от съответните компетентни органи за удостоверяване обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви "а", "б", "в", "г" и "д", т. 2 – 4 от ЗОП и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1, 2, 4 и 5 от ЗОП, освен ако законодателството на държавата в която е установен предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя. Когато участникът е обединение документите се представят от всеки един от участниците в обединението. 2. Нотариално заверено копие на Лиценз за упражняване на дейността съгласно ЗЧОД. 3. Удостоверение за наличие или липса на задължения към държавата и община на основание чл. 87, ал. 6 от ДОПК. 4. Заверено копие на валидна полица за застраховка "Професионална отговорност", отговаряща на предмета на поръчката. 5. Гаранцията за изпълнение на поръчката в размер на 3% от стойността на поръчката без ДДС. 6. Удостоверение за регистрация БУЛСТАТ и данъчна регистрация на създаденото обединение, когато определеният изпълнител е неперсонофицирано обединение на физически и/или юридически лица. 7. В случай, че участникът избран за изпълнител е посочил в офертата си, че при изпълнението на поръчката ще ползва подизпълнители в срок от три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 45а, ал. 2 от ЗОП.

**III.2) Условия за участие****III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

Пликът с офертата съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва: Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“, в който се поставят документите, изисквани от Възложителя съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1 – т. 6, т. 8, т. 11 – т. 14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците, а именно: 1.1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника. 1.2. Представяне на участника, което включва посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от закона за търговския регистър, БУЛСТАТ, и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждане на процедурата; 1.3. Оферта, в която се посочват и видовете работи, които ще се изпълняват от подизпълнители и съответстващия на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители; 1.4. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, изготвена по образец. 1.5. Доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП – Лиценз за упражняване на дейността, съгласно Закона за частна



охранителна дейност; 2. При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият; 2.1. Декларация за солидарна отговорност по образец. 3. Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума; 4. Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50 от ЗОП, съгласно Раздел III.2.2 от Обявлението; 5. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, съгласно Раздел III.2.3 от Обявлението; 6. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП. 7. Декларация от всеки от подизпълнителите относно съгласие за участието му в изпълнението на поръчката по образец (ако е приложимо); 8. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд – в случаите по чл. 28, ал. 5 от ЗОП; 9. Декларация за приемане на условията в проекта на договор по образца. 10. Декларация по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици по образца; 11. Декларация за използване ресурсите на трети лица по образца (ако е приложимо); 12. Нотариално заверено пълномощно на лицето, което представлява участника в процедурата, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице;

Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“, в който се поставят документите по чл. 56, ал. 1, т. 7 от ЗОП, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно избрания от Възложителя критерий и посочените в документацията изисквания.

1. Техническо предложение. 2. План за охрана на обектите, изготвен при съблюдение изискванията на възложителя и чл. 24 от ЗЧОД. 3. Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП. 4. Декларация за оглед на обектите.

Плик № 3 с надпис „Предлагана цена“, който съдържа ценовото предложение на участника, включващо и финансов разчет за формиране на месечната цена за охранителна услуга на 1 охранител.

Обстоятелства, наличието на които е основание за отстраняване на участниците: 1. Офертата не е изготвена на български език. 2. Не е представен някой от необходимите документи по чл. 56 от ЗОП. 3. Налице са обстоятелства по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП. 4. Представената оферта не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя и/или не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП. Продължение в поле VI.3.....

### III.2.2) Икономически и финансови възможности

#### Изискуеми документи и информация:

За доказване на икономическото и финансовото състояние се представят следните документи:

1. удостоверение от банки

#### Минимални изисквания (когато е приложимо):

Да разполагат с финансов ресурс за изпълнение на поръчката в размер на 80 000 лв.

<p>2. годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която кандидатът е установен.</p> <p>Кандидатът/участникът може да не представя годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, както и всеки друг документ, ако са публикувани в публичен регистър в Република България и кандидатът е посочил информация за органа, който поддържа регистъра.</p>	
<b>III.2.3) Технически възможности</b>	
<p><b>Изискуеми документи и информация:</b></p> <p>1. Списък на договорите през последните 3 (три) години (2012, 2013 и 2014) за услуги, сходни с предмета на обществената поръчка, с посочени: обект, възложител, стойност, дата на сключване и период на изпълнение.</p> <p>2. Удостоверения за добро изпълнение, издадени от получателя или компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за съответната услуга, включена в списъка по т. 1.</p> <p>Удостоверенията следва да съдържат: предмет, стойност, обхват и обем, място, дата на започване и дата на приключило изпълнение, както и дали е изпълнена в съответствие с нормативните изисквания; дата, подпис на издателя и данни за контакт.</p> <p>3. Декларация за техническото оборудване за изпълнение на обществената поръчка, съдържаща наименование на оборудването, технически характеристики и основание за ползване.</p> <p>4. Списък на екипа за изпълнение на услугата, включващ технически лица, отговарящи за изпълнението на поръчката. Списъкът съдържа име, презиме и фамилия,</p>	<p><b>Минимални изисквания (когато е приложимо):</b></p> <p>1. През последните 3 (три) години (2012, 2013 и 2014) да е изпълнил поне 2 (два) договора сходни с предмета на настоящата поръчка – в областта на невъоръжена физическа охрана и охрана със СОТ.</p> <p>2. Да разполага с техническо оборудване за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката.</p> <p>3. Да разполага с екип за изпълнение на услугата: лица, осигуряващи изпълнение на услугата, свързани с предмета на обществената поръчка, с необходимата квалификация и професионален опит, съгласно чл. 27 от Закона за частна охранителна дейност:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ръководителят на охранителна дейност да е лице, което работи по основно трудово правоотношение на длъжност "ръководител на охранителна дейност", съгласно Националната класификация на професиите с не по-ниско от средно образование.</li> <li>Лицата, извършващи охранителна дейност, да са пълнолетни и дееспособни лица с не по-ниско от средно образование за длъжността "охранител".</li> </ul> <p>4. Да притежава валиден към датата на подаване на офертата</p>



<p>образование, длъжността, която ще изпълнява лицето при изпълнение на обществената поръчка, информация за вида на правоотношението на лицата с участника (трудова, гражданско, друго).</p> <p>5. Заверено копие на валиден към датата на подаване на офертата Лиценз за упражняване на дейността, съгласно изискванията на ЗЧОД.</p> <p>6. Заверено копие на валиден сертификат или документи за внедрена система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт ISO 9001:2008 (или еквивалентен), в обхват приложим към предмета на поръчката, издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация (European Cooperation for Accreditation), за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.</p> <p>7. Застраховка „Професионална отговорност“ за извършването на охранителната дейност за видовете охрана, която ще се осъществява – физическа невъоръжена охрана и охрана със СОТ.</p>	<p>Лиценз за упражняване на дейността, съгласно изискванията на ЗЧОД.</p>
<p><b>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span></p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания</p>	
<p><b>III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги</b></p> <p><b>III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия</b> <span style="float: right;">Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span></p> <p>Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби: Закон за частната охранителна дейност.</p>	



**III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата**

Да ☒ Не ☐

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Вид процедура

#### IV.1.1) Вид процедура

☒ Открита

☐ Ограничена

☐ Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

☐ Договаряне Има вече избрани кандидати: Да ☐ Не ☐  
Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

☐ Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:

☐ Състезателен диалог

**IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога**  
(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой \_\_\_\_\_  
или минимален брой \_\_\_\_\_ и (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_  
Критерии за ограничаване броя кандидатите:

**IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.** Да ☐ Не ☐

### IV.2) Критерий за оценка на офертите

**IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**  
(моля, отбележете приложимото)

☒ най-ниска цена

или

☐ икономически най-изгодна оферта при

☐ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

**Показатели**

**Тежест**

**IV.2.2) Ще се използва електронен търг**

Да ☐ Не ☒

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

**IV.3) Административна информация****IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)****IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка**Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете къде:

☐ Предварително обявление за ОП☐ Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 13/08/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

**Платими документи**Да ☒ Не ☐

Ако да, цена (в цифри): 12 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Възложителят предоставя пълен и безплатен достъп до документацията за участие в процедурата в Профила на купувача <http://www.api.bg/PROXY/index2.php?/public/index.jsp?proc=505> към датата на публикуването на обявлението. На хартиен носител документацията за участие може да бъде получена в сградата на Областно пътно управление, на адрес: гр. Ловеч, ул. "Васил Йонков" № 5, всеки работен ден от 8,30 часа до 17,00 часа до срока за получаване на офертите. Заплащане на документацията е необходимо само ако лицата искат документацията на хартиен носител. В този случай, лицето поискало документацията на хартиен носител следва да заплати цена в размер на 12.00лв. с ДДС в брой, в касата на ОПУ-Ловеч, ул. "Васил Йонков" №5 или по банков път по сметката на ОПУ-Ловеч: IBAN: BG 35 UBBS 80023106192701, BIC: UBBSBGSF.

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

Дата: 13/08/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

**IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

Дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**
☐ ES ☐ DA ☐ ET ☐ EN ☐ IT ☐ LT ☐ MT ☐ PL ☐ SK ☐ FI  
☐ CS ☐ DE ☐ EL ☐ FR ☐ LV ☐ HU ☐ NL ☐ PT ☐ SL ☐ SV

Друг: Български

**IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)**

До дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или в месеци: \_\_\_\_\_ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)

**IV.3.8) Условия при отваряне на офертите**

Час: 11:00

Дата: 14/08/2015 дд/мм/гггг

Място (когато е приложимо): ОПУ Ловеч, ул. Васил Йонков 5, салона на I-вия етаж.



**Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)** Да ☒ Не ☐

Участниците в процедурата или техни упълномощени представители (оригинално пълномощно, не е необходима нотариална заверка), както и представители на средствата за масово уведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

## РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)** Да ☐ Не ☒

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

**VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС** Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

**VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

Продължение от III.2.1. 5. Ако по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП се установи, че е представена невярна информация за доказване на съответствието на участника с обявените от Възложителя критерии за подбор. 6. Не е представена гаранция за участие. 7. Участникът не отговаря на минималните изисквания по т. III.2.2 и III.2.3. 8. Не е представен оригинал или нотариално заверен документ за създаване на обединение/сдружение, когато се участва в процедурата под такава форма. 9. Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, освен ако участникът не докаже, че предложението (предложената цена) е формирано обективно, съгласно изискванията на ЗОП. 10. Когато предложената от участника цена за изпълнение на поръчката надвишава посочената от Възложителя в обявлението прогнозна стойност.

**VI.4) Процедури по обжалване**

**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

crcadmin@cpc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

http://www.cpc.bg		
<b>Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)</b>		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: съгласно чл. 120 от ЗОП		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 18/06/2015 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Областно пътно управление		
Адрес		
ул. Васил Йонков 5		
Град	Пощенски код	Държава
Ловеч	5500	Р България
За контакти	Телефон	
отдел Инвестиционно ремонтни дейности	068 600409	
Лице за контакти		
инж. Милена Бамбова		
Електронна поща	Факс	
oru_lovech@abv.bg	068 600408	



Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование Областно пътно управление Ловеч		
Адрес ул. Васил Йонков 5		
Град Ловеч	Пощенски код 5500	Държава Р България
За контакти отдел Инвестиционно ремонтни дейности	Телефон 068 600409	
Лице за контакти инж. Милена Бамбова		
Електронна поща opu_lovech@abv.bg	Факс 068 600408	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		