



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- ☐ Проект на обявление  
☒ Обявление за публикуване

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: Агенция Пътна инфраструктура		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 000695089	
Пощенски адрес: бул. Македония № 3			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1606	Държава: BG
Лице за контакт: Лора Бацева/ Клара Вомбалова/ Таня Вунева		Телефон: +359 29173382	
Електронна поща: k.bombalova@api.bg		Факс: +359 29173398	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="http://www.api.bg">http://www.api.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.api.bg/index.php/bg/obshestveni-porachki/profil-na-kupuvacha-sled-30-dekemvri-2014">http://www.api.bg/index.php/bg/obshestveni-porachki/profil-na-kupuvacha-sled-30-dekemvri-2014</a>			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b> <input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки: <input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b> <input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="http://www.api.bg/PROXY/index2.php?/public/index.jsp?proc=1418">http://www.api.bg/PROXY/index2.php?/public/index.jsp?proc=1418</a> <input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес) Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени <input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL) <input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес) <input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
<b>I.4) Вид на възлагащия орган</b> <input checked="" type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друг тип: _____			
<b>I.5) Основна дейност</b> <input type="checkbox"/> Общи обществени услуги <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура			

<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input checked="" type="checkbox"/> Друга дейност: Проектиране, строителство, поддръжка и ремонт на републикански пътища
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

**РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ****II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

„Предоставяне на услуги по хотелско настаняване и медицински застраховки при служебни пътувания в чужбина на служители на Агенция „Пътна инфраструктура“

Референтен номер: <sup>2</sup>

**II.1.2) Основен CPV код:** 63500000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>

**II.1.3) Вид на поръчка**

☐ Строителство ☐ Доставки ☒ Услуги

**II.1.4) Кратко описание:**

Предметът на настоящата обществена поръчка е „Предоставяне на услуги по хотелско настаняване и медицински застраховки при служебни пътувания в чужбина на служители на Агенция „Пътна инфраструктура“.

В този смисъл, цел на обществената поръчка е Агенция „Пътна инфраструктура“ да определи изпълнител за предоставяне на услуги по хотелско настаняване и медицински застраховки, като в тази връзка се сключи договор за изпълнение.

**II.1.5) Прогнозна обща стойност:<sup>2</sup>**

Стойност, без да се включва ДДС: 280000.00 Валута: BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

**II.1.6) Разделяне на обособени позиции**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

☐ Да

☒ Не

Оферти могат да бъдат подавани за

☐ всички обособени позиции

☐ максимален брой обособени позиции:

☐ само една обособена позиция

☐ Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

☐ Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

**РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция****II.2) Описание <sup>1</sup>****II.2.1) Наименование: <sup>2</sup>**

Обособена позиция №:

<sup>2</sup>

**II.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup>**

Основен CPV код: <sup>1</sup> 63500000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>

**II.2.3) Место на изпълнение**

Основно място на изпълнение:

град София

код NUTS: <sup>1</sup> BG411

**II.2.4) Описание на обществената поръчка:**

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

При изпълнение на обществената поръчка следва да се спазват приложимите

за предмета й изисквания на Възложителя, както следва:

1. Изпълнението на настоящата обществена поръчка следва да е съобразено с изискванията, посочени в Техническите спецификации, както и с добрите търговски практики в сферата на услугите, включени в предмета на поръчката;
2. Изпълнителят трябва да има възможност и готовност за предоставяне на ваучери за хотелско настаняване и полици за медицински застраховки за изисканите от Възложителя локации;
3. Участникът, определен за Изпълнител, трябва да осигурява и доставя ваучери за хотелско настаняване, полици за медицински застраховки и предоставяне на съпътстващи услуги при служебни пътувания в чужбина на служители на Агенция „Пътна инфраструктура“ в рамките на работното време на агенцията (от 9.00 ч. до 17.30 ч.);  
При необходимост Изпълнителят следва да осигури възможност за приемане и изпълнение на заявки по всяко време на денонощието, включително в извънработно време, почивни и празнични дни.
4. Изпълнителят трябва да предоставя отговор на заявка за услугите на Възложителя в срок до 1 (един) астрономически час след получаване на заявката, а при извънредни ситуации до 40 (четиридесет) минути след получаване на заявката;
5. За всяка конкретна заявка Изпълнителят трябва да предоставя отговор на Възложителя по електронна поща след получено потвърждение от резервационната система;
6. При неодобрение от Възложителя на предложенията на Изпълнителя по изпратена заявка, Изпълнителят отговаря на заявката с нови предложения до получаване на одобрение, или до окончателен отказ на Възложителя;
7. При необходимост и направена заявка от страна на Възложителя, Изпълнителят следва да осигури медицински застраховки на пътуващите лица;
8. Участникът, определен за Изпълнител, следва да гарантира конфиденциалност (включително защита на личните данни) на извършваните услуги и да не разкрива такава информация пред трети лица;
9. Изпълнителят е задължен да съхранява извлечения от резервационни и разплащателни системи и всякаква документация, свързана с изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка;
10. Изпълнителят трябва да предложи мерки за преодоляване на евентуални рискове, свързани с изпълнението на поръчката. Рисковете, които се разглеждат са: закъснения в графика за изпълнение на договора; от логистично естество (престой, транспорт); невъзможност за настаняване на командирования служител в избрания хотел; възникнала необходимост от удължаване престоя на командированото лице и др.;
11. Изпълнителят трябва да осигурява хотелски настанявания в хотели с минимална категоризация, отговаряща на три звезди (3\*) и с максимална близост до мястото на събитието или с наличието на бърз и удобен транспорт;
12. Стойността на хотелските настанявания следва да е съобразена с Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина
13. В случай на градска и/или други видове такси, начислявани от хотела, Възложителят следва да бъде уведомяван от Изпълнителя във всички случаи за начисляване на посочените такси;
14. При заявка Изпълнителят осигурява медицинска застраховка, предвидена в Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, за времето на пътуването в чужбина и престоя на командированите лица;
15. Изпълнителят трябва да предостави медицинска застраховка с покритие на основни рискове на стойност 10 000 евро с включен асистанс;
16. Териториалното покритие на застраховката обхваща всички възможни дестинации по цял свят, които могат да бъдат заявени от Възложителя;
17. Участниците посочват в ценовото предложение застрахователни премии за едно лице и за един ден;
18. При удължаване срока на командировката, обучението или

специализацията на служители на Агенция „Пътна инфраструктура“ се издава нова застрахователна полица;  
19. В случаите, в които се отложи или прекрати командировка, обучение или специализация, издадената полица се анулира.

**II.2.5) Критерии за възлагане**

☒ Критериите по-долу

☐ Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2<sup>0</sup>

☐ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2<sup>0</sup>

☒ Цена - Тежест: 2<sup>1</sup>

☐ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

**II.2.6) Прогнозна стойност**

Стойност, без да се включва ДДС: 280000.00 Валута: BGN  
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

**II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки**

Продължителност в месеци: 24 или Продължителност в дни: \_\_\_\_\_  
или

Начална дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Крайна дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Описание на подновяванията:

**II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени**

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: \_\_\_\_\_

или Предвиден минимален брой: \_\_\_\_\_ / Максимален брой: 2 \_\_\_\_\_

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

**II.2.10) Информация относно вариантите**

Ще бъдат приемани варианти

Да ☐ Не ☒

**II.2.11) Информация относно опциите**

Опции

Описание на опциите:

Да ☐ Не ☒

**II.2.12) Информация относно електронни каталози**

☐ Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог

**II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да ☐ Не ☒

Идентификация на проекта:

**II.2.14) Допълнителна информация:**

ОП се възл. въз осн. на „икон.най-изг.оф.“, к/о се опр. въз осн. на крит. за възл. „най-нис.цена“ по чл.70, ал.2, т.1отЗОП. Макс. брой точки, к/о мог. да се получат за ценовите предлож. от уч. за изп. на поръчката, е 100. Уч., получил макс. брой точки, се кл. на 1-во място. ЦП=Ф+МЗ, Ф-такса обсл. на този уч.к за хор. настан. за Destin. в чужб.; МЗ-предл. от уч. цена за мед. застр. за 1ден с покр. на осн. риск. на ст.10 хил. евро

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия за участие

#### III.1.1) Годиност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

1. Участникът трябва да притежава валидна регистрация за извършване на туроператорска и/или туристическа агентска дейност в съответствие с чл. 61, ал. 4 от Закона за туризма (ЗТ) и да е вписан в Регистъра на туроператорите и туристическите агенти – част от Националния туристически регистър по чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗТ или да е лице по чл. 62 от ЗТ, а за чуждестранни лица – да е вписан в аналогичен регистър съгласно законодателството на държавата, в която е установен.  
**\*ВАЖНО:** При попълване на ЕЕДОП, участникът в процедурата трябва да има предвид, че:

За доказване на минималното изискване, участникът следва да посочи в ЕЕДОП заповедта за регистрация в Националния туристически регистър и регистрационния номер в него!

Ако участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критерия за подбор се доказва от всяко от лицата, включени в него, което ще изпълнява съответната дейност съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в документа/договора за създаване на обединението.

При подаване на оферта, информацията относно изискването се посочва от участника в ЕЕДОП, в съответствие с указанията за попълването му, приложени към настоящата документация.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

В тези случаи, както и при сключване на договор за изпълнение на поръчката, съответствието с изискването се доказва с представянето на: Заверено копие на документ за валидна регистрация в Регистъра на туроператорите и туристическите агенти съгласно чл. 61 от Закона за туризма или на еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държава членка на Европейския съюз или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, удостоверяващ правото да извършва такава дейност, за участниците – чуждестранни лица.

2. Участникът следва да е вписан в „Регистъра на администраторите на лични данни и на водените от тях регистри“, воден от Комисията за защита на личните данни (КЗЛД) като администратор на лични данни или еквивалентна регистрация или документ за чуждестранните лица, удостоверяващ възможността им да работят с лични данни.

Ако участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критерия за подбор се доказва от всяко от лицата, включени в него, което ще изпълнява съответната дейност съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в документа/договора за създаване на обединението.

При подаване на оферта, информацията относно изискването се посочва от участника в ЕЕДОП, в съответствие с указанията за попълването му, приложени към настоящата документация.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

В тези случаи, както и при сключване на договор за изпълнение на поръчката, съответствието с изискването се доказва с представянето на: Копие на валидно удостоверение, издадено от Комисия за защита на

личните данни, или еквивалент за регистрация като администратор на лични данни или еквивалент за чуждестранните лица.

### III.1.2) Икономическо и финансово състояние

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Изисква се участникът в процедурата да е реализирал минимален общ оборот, изчислен на база годишните обороти на участника, включително минимален оборот, в сферата попадаща в обхвата на поръчката.

Изискуемите обороти следва да са реализирани през последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

Ако участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критерия за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

**УТОЧНЕНИЕ ПО ОТНОШЕНИЕ НА ИЗИСКВАНЕТО:** При попълване на ЕЕДОП, участникът в процедурата трябва да има предвид, че:

При подаване на оферта, информацията относно изискването се посочва от участника в ЕЕДОП, в съответствие с указанията за попълването му, приложени към настоящата документация.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

В тези случаи, както и при сключване на договор за изпълнение на поръчката, съответствието с изискването се доказва с представянето на:

1. удостоверения от банки или
2. годишни финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, или
3. справка за общия оборот (в свободен текст).

Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от Възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който Възложителят приеме за подходящ.

Информацията по т. 2 и т. 3 обхваща последните три приключили финансови години. Информацията може да обхваща и по-кратък период в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

#### Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>

Изисква се участникът в процедурата да е реализирал минимален общ оборот в размер не по-малък от 540 000 (петстотин и четиридесет хиляди) лева без ДДС, изчислен на база годишните обороти на участника, включително минимален оборот в размер на 270 000 (двеста и седемдесет хиляди) лева без ДДС, в сферата попадаща в обхвата на поръчката. Изискуемите обороти следва да са реализирани през последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

### III.1.3) Технически и професионални възможности

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Изисква се участникът в процедурата:

1. През последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, да е изгълнил минимум 1 /една/ услуга с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката.

**УТОЧНЕНИЕ ПО ОТНОШЕНИЕ НА ИЗИСКВАНЕТО ПО Т.1:** При попълване на ЕЕДОП, участникът в процедурата трябва да има предвид, че:

\*Забележка 1: Минималното изискване може да бъде доказано с изпълнението на едно или няколко възлагания!

\*Забележка 2: За „изпълнена услуга“ се счита тази, за която има документ, удостоверяващ приетото изпълнение, издаден от лицето,

възложило услугата, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за изпълнението, за което обстоятелство участникът следва да посочи в ЕЕДОП вида и датата на съответния документ и/или съответен линк в публичния регистър!

2. Да прилага система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт ISO EN 9001:2015 или еквивалентен сертификат, издаден от органи, установени в други държави членки, включващ в обхвата си туроператорска и/или туристическа агентска дейност и/или хотелски настанявания/резервации и медицински застраховки.

**УТОЧНЕНИЕ ПО ОТНОШЕНИЕ НА ИЗИСКВАНЕТО ПО Т.2:** При попълване на ЕЕДОП, участникът в процедурата трябва да има предвид, че:

\*Забележка: При доказване на минималното изискване е в сила разпоредбата на чл. 64, ал. 3, ал. 5, ал. 7 и ал. 8 от ЗОП!

3. Да разполага с екип с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

В тези случаи, както и при сключване на договор за изпълнение на поръчката, съответствието с изискването се доказва с представянето на:

\* по т.1 – Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършените доставки.

\*по т. 2 – Валидни сертификати, издадени от акредитирани лица за контрол на качеството, удостоверяващи съответствието със съответния стандарт.

Участникът, определен за изпълнител, трябва да има валиден сертификат през целия срок на изпълнение на договора, а когато е приложимо да прилага еквивалентните мерки.

\* по т. 3 – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата.

**Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>**

Изисква се участникът в процедурата:

1. През последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, да е изпълнил минимум 1 /една/ услуга с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката. Под услуга, сходна с предмета на обществената поръчка, следва да се разбира услуга по осигуряване на ваучери за хотелски настанявания и полици за медицински застраховки.

2. Да прилага система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт ISO EN 9001:2015 или еквивалентен сертификат, издаден от органи, установени в други държави членки, включващ в обхвата си туроператорска и/или туристическа агентска дейност и/или хотелски настанявания/резервации и медицински застраховки.

3. Да разполага с екип с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, включващ:

А). Лице с функции по управление на туроператорска и/или туристическа агентска дейност, който да отговаря за изпълнението на услугата, предмет на обществената поръчка и на изискванията, посочени в чл. 5 от Наредба № 16-1399 от 11.10.2013 г. за изискванията за местоположението, пригодността и оборудването на помещението за извършване на туроператорска и/или туристическа агентска дейност и за образованието, езиковата квалификация и стажа на персонала, който ще бъде зает в осъществяването на туристическата дейност.

Б). Минимум две лица, отговарящи за изпълнението на услугата, предмет на обществената поръчка, които да отговарят на изискванията, посочени в чл. 6 от Наредба № 16-1399 от 11.10.2013 г. за изискванията за местоположението, пригодността и оборудването на помещението за

извършване на туроператорска и/или туристическа агентска дейност и за образованието, езиковата квалификация и стажа на персонала, който ще бъде зает в осъществяването на туристическата дейност.

Ако участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критерия за подбор по т. 1. и 3., се доказва от обединението участник, а по т. 2. от всяко от лицата, включени в него, което ще изпълнява съответната дейност съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в документа/договора за създаване на обединението.

#### III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>

- ☐ Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

#### III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>

##### III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- ☒ Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия:

Позоваване на приложимата законов, подзаконов или административна разпоредба: Наредба № 16-1399 от 11.10.2013 г. за изискванията за местоположението, пригодността и оборудването на помещението за извършване на туроператорска и/или туристическа агентска дейност и за образованието, езиковата квалификация и стажа на персонала, който ще бъде зает в осъществяването на туристическата дейност.

##### III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Възложителят отстр. от участие уч., за когото са налице осн. по чл.54, ал.1 от ЗОП, чл.55, ал.1, т.1, т.3, т.4 и т.5 от ЗОП, усл.по чл.107 от ЗОП, обст. по чл.3, т.8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС; по отн.на когото са налице обст.по чл.69 от ЗПКИП; който не удължи/не потвърди срока на валидност на оф. с по-кратък срок на валидност от опр. в Обявлението; чието Техн.предл. за изп.на пор.не отп.на изискв.на Възл.; чието Ценово предл. надвишава определената прогн.стойност; к/о по какъвто и да е начин е вкл. някъде в оф.си извън пллика "Предл.ценови параметри" за наст.поръчка ел., със.с предл.цена (или части от нея). За скл.на договора за общ.поръчка, избр.изп. пред.Гаранция за изп.в р-р на 5% от Цената за изп. на д-ра в лв.без ДДС.

##### III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- ☒ Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

#### IV.1) Описание

##### IV.1.1) Вид процедура

- ☒ Открита процедура
- ☐ Ускорена процедура  
Обосновка:
- ☐ Ограничена процедура
- ☐ Ускорена процедура  
Обосновка:
- ☐ Състезателна процедура с договаряне
- ☐ Ускорена процедура  
Обосновка:
- ☐ Състезателен диалог
- ☐ Партньорство за иновации
- ☐ Публично състезание

##### IV.1.2) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- ☐ Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- ☐ Рамково споразумение с един оператор
- ☐ Рамково споразумение с няколко оператора
- Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: <sup>2</sup>



☐ Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки  
☐ Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога  
☐ Прилагане на постапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)  
☐ Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

IV.1.6) Информация относно електронния търг  
☐ Ще се използва електронен търг  
 Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.9) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)  
 Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да ☒ Не ☐

## IV.2) Административна информация

IV.2.1) Предимна публикация относно тази процедура <sup>2</sup>  
 Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 0000/S 000-000000  
 Номер на обявлението в ГСИ: 00000000  
 (Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие  
 Дата: 13.08.2014 г. Местно време: 17:30

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати  
 \_\_\_\_ дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup>

<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски
<input type="checkbox"/> Истонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата  
 Офертата трябва да бъде валидна до: \_\_\_\_ дд/мм/гггг  
 или Продължителност в месеци: 12 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите  
 Дата: 14.08.2014 г. Местно време: 14:00  
 Място: гр. София 1605, бул. "Македония" № 3, административната сграда на Агенция "Пътна инфраструктура"  
 Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:  
 На отварянето могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово съобщаване.

## РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане  
 Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да ☐ Не ☒  
 Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: <sup>2</sup>

VI.2) Информация относно електронното възлагане  
☐ Не се прилага електронно поръчване

<input type="checkbox"/> Ще се използва електронно фактуриране
<input type="checkbox"/> Ще се приема електронно заплащане
<b>VI.3) Допълнителна информация: <sup>2</sup></b>

**VI.4) Процедури по обжалване****VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

cpcadmin@cpc.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>**VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup>**

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

**VI.4.3) Подаване на жалби**

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Сроковете за подаване на жалба по процедурата са съгласно чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

**VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалба <sup>2</sup>**

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

**VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление**

Дата: 11/06/2020 гг/мм/гггг

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

1. моля, повторете, колкото пъти е необходимо
2. в приложимите случаи
3. ако тази информация е известна
10. може да бъде присъдена значимост вместо важност
21. може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва