

ПРОТОКОЛ №1.2

В периода 06.11.2019г.- 11.11.2019 година, в административната сграда на Областно пътно управление Ловеч, ул. Васил Йонков №5, гр. Ловеч, в изпълнение на Заповед №РД-11-89/05.11.2019г. на директора на ОПУ Ловеч, във връзка с Решение №РД-11-68 от 05.11.2019г. за откриване на обществена поръчка с предмет "Ремонт на сграда на РПС Луковит към ОПУ Ловеч", на основание чл. 18, ал. 1, т. 1 от Закона за обществени поръчки (ЗОП), вписана в Регистъра на АОП под номер 00044-2019-0105, се събра комисия в състав:

Председател: инж. Милена Николова Бамбова – началник отдел „ИРД“ в ОПУ Ловеч

и членове:

1. Валентина Любомирова Желязкова – началник отдел „АО“ в ОПУ Ловеч
2. адв. Филип Игнатов Филипов – юрисконсулт на ОПУ Ловеч
3. Петя Трифонова Стефанова – главен експерт в отдел ИРД в ОПУ Ловеч
4. инж. Галя Вladoва Данчева - главен експерт в отдел ИРД в ОПУ Ловеч

Поради присъствие на всички редовни членове в заседанието не се наложи участие на резервните членове, определени в заповедта.

На основание чл. 54, ал. 7 от ППЗОП на закрито заседание комисията разгледа документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията на възложителя за лично състояние и критерии за подбор.

При разглеждането на документите комисията

КОНСТАТИРА:

1. За участника ЕТ „МОНИ-8 МЕТОДИ ГЕОРГИЕВ“ гр. Самоков, оферта с вх. №55-00-3/ 04.10.2019г.; 11:39 часа:

1.1. Представени са:

- опис на документите (по приложение №1);
- Диск с попълнен и електронно подписан ЕЕДОП, непозволяващ нанасянето на корекции.
- декларация по чл. 59, ал. 2, т. 1 от Закона за мерките срещу изпиране на пари (ЗМИП) (по приложение №5);
- Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка (по приложение №3).

1.2. В представеният ЕЕДОП, част IV Критерии за подбор, Технически и професионални способности участникът е посочил ръководител, изпълнителски състав от 9 човека и координатор по безопасни и здравословни условия на труд. За изпълнителският състав не е посочен професионален опит, доколкото в одобрената документация т. 1.3.2. в раздел V Критерии за подбор е заложено такова изискване.

2. За участника „КОЗИРОГ - 95“ гр. Самоков, оферта с вх. № 55-00-6 /04.11.2019г.; 09:46 часа:

2.1. Представени са:

- опис на документите (по приложение №1);
- Диск с попълнен и електронно подписан ЕЕДОП, непозволяващ нанасянето на корекции.
- декларация по чл. 59, ал. 2, т. 1 от Закона за мерките срещу изпиране на пари (ЗМИП) (по приложение №5);
- Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка (по приложение №3).

2.2. В представеният ЕЕДОП, част IV Критерии за подбор, В: Технически и професионални способности, са посочени две лица за координатор по безопасни и здравословни условия на труд. Да се уточни кое от тях ще изпълнява тази функция и да се представи заверено копие на удостоверение за завършен курс за КБЗ или еквивалент.

2.3. В представеният ЕЕДОП, част IV Критерии за подбор, Технически и професионални способности участникът е посочил ръководител, координатор по безопасни и здравословни условия на труд и изпълнителски състав от 11 човека. За изпълнителският състав не са посочени дейността, която ще извършва /покривни работи, ВиК и т.н./, както и професионален опит, доколкото в одобрената документация т. 1.3.2. в раздел V Критерии за подбор е заложено такова изискване.

2.4. В представения от участника ЕЕДОП не са декларирани наличието или липсата на обстоятелства за отстраняване съгласно т. 2.16.3 от Раздел IX „Съдържание на опаковката” на утвърдената документация. Тези обстоятелства следва да бъдат декларирани в ЕЕДОП част III: Основания за изключване, буква „Г” „Други основания за изключване, които могат да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка”.

Във връзка с констатираните по-горе несъответствия и непълноти, и на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, участниците да представят в срок от 5 (пет) работни дни от получаването на настоящия протокол нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за подаване на офертите.

Опаковката, в която участникът представя документите, следва да отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 2 от ППЗОП и да е с надпис „Допълнителни документи”. След изтичане на срока, комисията ще пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи, относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критерии за подбор.

На основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП настоящият протокол да се публикува в профила на купувача и в същият ден да се изпрати на участниците в процедурата.

Настоящият протокол е съставен и подписан от членовете на комисията на 11.11.2019г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: *чл. 4, т. 1*
/инж. Милена Бамбова/

ЧЛЕНОВЕ: *регламент*

1. / Валентина Желязкова /	2. / адв. Филип Филипов /
3. / Петя Стефанова /	4. / инж. Галя Данчева /

ЕС / 2016 / 049