

ПРОТОКОЛ

№ 1

съставен на основание чл.97, ал.4 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки /ППЗОП/

Днес, на 17.04.2018 г. в 10:00 ч. в Заседателната стая на 2 етаж в сградата на Областно пътно управление-Русе, ул."Отец Паисий" № 5, в изпълнение на Заповед № РД-11-19/17.04.2018 г. на Директора на Областно пътно управление – Русе, във връзка с Обява № 24-00-85/28.03.2018 г. за обществена поръчка на стойност по чл.20, ал.3 от ЗОП с предмет: **“Ремонт на осветлението на мост над р. Дунав /Дунав мост/ път I-2 Русе-Разград от км 0+000 до км 1+057”**, се събра Комисия в състав:

Председател : 1.Радостина Пашева–Юрисконсулт в отдел „АО“;

Членове : 2. Инж. Мария Дамянова – Началник отдел „АО“;
3. Инж. Йосиф Йосифов – Началник отдел „ИРД“;
4.Румяна Ласонина–Главен счетоводител;
5. инж. Васил Гоцев – Главен експерт отдел „ИРД“

Резервни членове:

1. инж. Росен Русев – гл. експерт отдел “ИРД“;
2. Галя Георгиева – гл. специалист в отдел „АО“

Поради присъствието на редовните членове на Комисията, резервните членове определени с горесцитираната Заповед, не взеха участие.

Съгласно чл.187, ал.1 от ЗОП, на 28.03.2018 г. в „Профила на купувача“ на интернет адрес <http://www.api.bg/PROXY/index2.php?/public/index.jsp?proc=1023> е публикувана обява за събиране на оферти за горепосочената обществена поръчка. На същата дата на Портала за обществени поръчки на АОП е публикувана „Информация за публикуване в „Профила на купувача“ на обява за обществена поръчка на стойност по чл.20, ал.3 от ЗОП.

В срока за получаване на оферти, посочен в обявата /16.04.2018 г., 17:00 часа/, в деловодството на АПИ-ОПУ-Русе са постъпили 4 /четири / оферти.

Председателят на Комисията, обяви участниците по поредността на постъпване на офертите им, съгласно Входящия регистър на получените оферти и Приемо-предавателния протокол по чл.48, ал.6 от ППЗОП. Постъпилите оферти са в следната последователност:

№	Име на организацията подала оферта	Дата на получаване	Час на получаване	Входящ номер	Адрес за кореспонденция, телефон, факс, електронен адрес, посочени върху плика	Начин на подаване на офертата (лично/ с пълномощно/по пощата)
1	„ЕЛ И КЛИМА КОРЕКТ“ ООД – гр. Сливен	16.04.2018	10:50 часа	55-00-4/16.04.2018 г.	Гр.Сливен, бул. „Х.Димитър“ № 30, ет.1, офис 2 Телефон:044/62 2145;089981193 0 email: office@eliclimate.bg	лично

2	„ВАЯНА” ЕООД – гр. Нова Загора	16.04.2018 г.	11:25 часа	55-00- 5/16.04.2018 г.	Гр.Нова загора, кв. „Индустиален” № 25 А Телефон:0457/6 2666;088599901 0 email:vaqna_nz @abv.bg	лично
3	„ДАР -80” ООД – гр.Русе	16.04.2018	15:45 часа	55-00- 6/16.04.2018	Гр.Русе, ул.”Русофили” 15;Телефон: 0888809637;dar_ 80@abv.bg	лично
4	„ЕЛ” ЕООД – гр. Русе	16.04.2018	15:50 часа	55-00- 7/16.04.2018	Гр.Русе, ул.”Търговска” 9; Телефон: 082/500 701; email: office@el- bg.com	лично

В изпълнение на горесцитираната заповед, работата на Комисията започна с публично заседание за отваряне на получените оферти. След изчитане на Входящия регистър на получените оферти, членовете на Комисията подписаха Декларации по чл.103, ал.2 от Закона за обществените поръчки, в които декларират, че не е налице конфликт на интереси с кандидатите или участниците, че нямат материален интерес от възлагането и изпълнението на обществената поръчка, както и се задължават да пазят в тайна обстоятелствата, които ще узнаят във връзка със своята работа в Комисията.

Председателят на Комисията откри заседанието и изчете Заповед № РД-11-19/17.04.2018 г. на Директора на ОПУ-Русе и разясни начина на работа. На заседанието не присъстваха представители на участниците, видно от присъствения лист.

След като членовете на Комисията констатираха, че опаковките са с ненарушена цялост, налице са запечатани и непрозрачни опаковки, Комисията пристъпи към отварянето им по реда на тяхното постъпване в деловодството.

Комисията обяви ценовите предложения на участниците, както следва:

1. **„Ел и Клима Корект” ООД** - 103 240,74 лв. без ДДС / сто и три хиляди и двеста и четиридесет лева и седемдесет и четири стотинки без ДДС/;
123 648,82 лв. с ДДС / сто двадесет и три хиляди шестстотин четиридесет и осем лв. и осемдесет и две стотинки с ДДС/;
2. **„Ваяна” ЕООД** – 112997.72 лв. без ДДС /сто и дванадесет хиляди деветстотин деветдесет и седем лева и седемдесет и две стотинки/
135577.26 лв. с ДДС /сто тридесет и пет хиляди петстотин седемдесет и седем лева и двадесет и шест стотинки/;
3. **„Дар -80” ООД** – 110 618.53 лв. без ДДС /сто и десет хиляди шестстотин и осемнадесет лева и петдесет и три стотинки/
134 182.23 лв. с ДДС /сто тридесет и четири хиляди сто осемдесет и два лева, двадесет и три стотинки/;
4. **„Ел” ЕООД** – 106603,01 без ДДС /сто и шест хиляди, шестстотин и три лева и една стотинка/
127923.61 с ДДС /сто двадесет и седем хиляди, деветстотин двадесет и три лв. и шестдесет и една стотинки/;

След обявяване на ценовите предложения, членовете на Комисията подписаха ценовото и техническото предложение, съгласно чл.54, ал.4 от ППЗОП. Предвид обстоятелството, че на заседанието не присъстваха представители на участниците, то нямаше как да бъде изпълнена разпоредбата на чл.54, ал.5 от ППЗОП.

Съгласно Заповед № РД-11-19/17.04.2018 г. на Директора на ОПУ-Русе документите, свързани с обществената поръчка до приключване на работата на Комисията, ще бъдат съхранявани в административната сграда на ОПУ-Русе, ет.2, стая 28-каса в отдел АО.

След извършване на горепосочените действия приключи публичната част на заседанието и Комисията продължи своята работа на закрито заседание, като пристъпи към разглеждане на офертите с оглед проверка на съдържащите се в тях документи за съответствието им с изискванията на Възложителя, посочени в обявата.

Извърши се проверка на ЕЕДОП-ите и съдържащите се в опаковките на участниците документи за съответствието им с изискванията на Възложителя, посочени в обявата.

От направената проверка се констатира следното:

За участника „Ел и Клима Корект” ООД

На основание чл.54, ал.7 от ППЗОП, Комисията разгледа документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията на Възложителя за лично състояние на участника и критерии за подбор.

В опаковката на участника се съдържат следните документи:

1. Опис на документите;
2. Пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника;
3. Декларация по чл.97, ал.5 от ППЗОП/ за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП/- 2 бр.;
4. Декларация по чл.97, ал.5 от ППЗОП/ за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т. 3-5 от ЗОП/-2 бр.;
5. Техническо предложение;
6. Линеен график и Диаграма на работната ръка;
7. Техническа документация за осветителните тела, захранващ блок и кабел;
8. Работна програма за организация и изпълнение на обществената поръчка;
9. Ценово предложение;
10. Техническа спецификация;
11. Количествено-стойностна сметка и анализи на единични цени;
12. Споразумение по ЗЗБУТ;
13. Проект на договор за изпълнение на обществената поръчка;
14. ЕЕДОП;
15. Годишна данъчна декларация чл.92 от ЗКПО за данъчния финансов резултат и дължимия годишен корпоративен данък за 2015 г.; 2016 г. и 2017 г.;
16. Счетоводен баланс към 31.12.2015 г.;
17. Сертификат за управление на качеството ISO 9001-2015;
18. Удостоверения за добро изпълнение – 4 бр;
19. Застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството;
20. Приложение № 1 към ЕЕДОП Част IV: В – Технически и професионални способности- Списък на персонала и ръководния състав, с необходимата професионална компетентност, които ще отговарят за изпълнението на поръчката;
21. Приложение № 2 към ЕЕДОП Част IV: В – Технически и професионални способности- Списък на техническите съоръжения и мерки за гарантиране на качеството;
22. Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя;

След извършената проверка, Комисията направи следните констатации относно съответствието на представените документи по чл.39, ал.2 от ППЗОП с изискванията на Възложителя, касаещи личното състояние на участника и критериите за подбор.

Съгласно Част IV „Критерии за подбор”, В: Технически и професионални способности, участникът следва да разполага с ръководител на екипа- 1 брой: Професионална област (квалификация): Висше техническо образование – Електроинженер. Специфичен опит: участие в екип, свързано с извършване на цялостно ръководство на обект в мин. 1 изпълнен обект на ново строителство и/или реконструкция, и/или рехабилитация, и/или основен ремонт на осветителни системи на пътища от Републиканската пътна мрежа, и/или пътища от Общинска пътна мрежа, и/или улици, и/или паркинги и площадково осветление. Специалисти в екипа: пет на брой, двама от които следва да са отговорник по контрола на качеството – 1 брой: Професионална област (квалификация): Висше или средно техническо образование – електроинженер, ел. техник или еквивалентна и завършено обучение по системите за управление на качеството – вътрешен одитор по качеството и/или отговорник по качеството, притежаващ Сертификат/Удостоверение за контрол по качеството . Опит: минимум участие в 1 /един/ изпълнен обект като отговорник по контрола на качеството или еквивалентна позиция по време на строителство, и другият експерт/координатор ЗЗБУТ – 1 брой: Професионална област (квалификация): Висше или средно техническо образование Завършен курс за Координатор по ЗЗБУТ, притежаващ актуално Удостоверение/ Сертификат за завършен курс по реда на Наредба № РД-07-2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд..Професионален опит – 3 години;

В представения от участника ЕЕДОП в Част IV „Критерии за подбор”, В: Технически и професионални способности, в частта за технически лица или органи за контрол на качеството и такива които ще извършват строителство е предложено лице – Добрин Николов Сарачев да изпълнява едновременно и отговорник по контрола на качеството, и експерт/координатор ЗЗБУТ. Няма посочени изискуемите съгласно изискванията на Възложителя, Сертификат/Удостоверение за контрол по качеството на съответното лице – отговорник по контрола на качеството и Удостоверение за завършен курс за координатор по ЗЗБУТ, както и сертификат за проведено обучение по реда на Наредба РД-07-2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на експерта/координатор ЗЗБУТ.

В представения от участника ЕЕДОП в Част IV „Критерии за подбор”, В: Технически и професионални способности, в раздел технически лица или органи, които ще извършват строителството са предложени лицата Емил Ангелов Бакалки, Тодор Иванов Тодоров и Иван Вътев Иванов. От представената информация не става ясно, дали лицата притежават посочената от Възложителя в Обявата, IV или по-висока квалификационна група по електробезопасност.

Предвид гореизложеното и на основание чл.54, ал.9 от ППЗОП, участникът „Ел и Клима Корект” ООД, следва да представи нов ЕЕДОП /и/или други документи/, попълнен коректно в Част IV „Критерии за подбор”, В: Технически и професионални способности, технически лица или органи за контрол на качеството и техническите лица и органи, които ще извършват строителство, като изрично посочи съответствие с изискването на Възложителя по т.2 от Обявата /Част Технически и професионални способности/.

Забележка: Съгласно чл.67, ал.4 от Закона за обществените поръчки във връзка с параграф 29, т.5, б. "а" от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 01 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид. Образецът на ЕЕДОП се съдържа в

генерирания файл /espd-request/, който се предоставя по електронен път с останалата документация за обществената поръчка. Връзка със системата **еЕЕДОП** - <https://ec.europa.eu/tools/espd>.

ЕЕДОП трябва да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител и форматът, в който се предоставя документът да не позволява редактиране на неговото съдържание.

Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

Документите следва да бъдат представени в запечатана непрозрачна опаковка, като същата да отговаря на изискванията на чл.47, ал.2 от ППЗОП /където са предвидени задължителните й реквизити/ и да е с надпис: „Допълнителни документи“. Срокът за представяне на нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация е **5 работни дни** от получаване на настоящия протокол.

След изтичането на срока, Комисията ще пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

За участника „Ваяна” ЕООД

На основание чл.54, ал.7 от ППЗОП, Комисията разглежда документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията на Възложителя за лично състояние на участника и критериите за подбор.

В опаковката на участника се съдържат следните документи:

1. Опис на документите;
2. Декларация по чл.97, ал.5 от ППЗОП/ за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП/- 2 бр.;
3. Декларация по чл.97, ал.5 от ППЗОП/ за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т. 3-5 от ЗОП/-2 бр.;
4. Техническо предложение;
5. Линеен график;
6. Ценово предложение;
7. Техническа спецификация;
8. Количествено-стойностна сметка и анализи на единични цени;
9. Споразумение по ЗЗБУТ;
10. Проект на договор за изпълнение на обществената поръчка;
11. ЕЕДОП;
12. Референции за обекти, посочени в ЕЕДОП;

След извършената проверка, Комисията направи следните констатации относно съответствието на представените документи по чл.39, ал.2 от ППЗОП с изискванията на Възложителя, касаещи личното състояние на участника и критериите за подбор

В представения от участника ЕЕДОП в Част IV „Критерии за подбор”, буква В „Технически и професионални способности”, в раздел „Технически съоръжения и мерки за гарантиране на качеството” и буква Г е декларирано, че участника притежава Сертификат, удостоверяващ стандарт за осигуряване на качеството, но не е посочено дали сертифицираната система е с изискуемия от Възложителя обхват.

В Част IV „Критерии за подбор”, буква Б, участникът е посочил, че е налична застрахователна полица за риск „Професионална отговорност”.

Въз основа на чл.67, ал.5 от ЗОП, Възложителя може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП.

Предвид което, участникът „Ваяна“ ЕООД да представи копие на валидна застрахователна полица по застраховка „Професионална отговорност“.

На основание чл.54, ал.9 от ППЗОП, участникът „Ваяна“ ЕООД, следва да представи нов ЕЕДОП, попълнен коректно в частта доказваща изискването на т.4 от Обявата, относно обхвата на сертификата и срока му на валидност.

Участникът да представи и заверено копие от Сертификат за прилагане на система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт БДС EN ISO 9001:2015/ EN ISO 9001---2008 или еквивалентен.

Забележка: Съгласно чл.67, ал.4 от Закона за обществените поръчки във връзка с параграф 29, т.5, б. "а" от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 01 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид. Образецът на ЕЕДОП се съдържа в генерирания файл /espd-request/, който се предоставя по електронен път с останалата документация за обществената поръчка. Връзка със системата **еЕЕДОП** - <https://ec.europa.eu/tools/espd>.

ЕЕДОП трябва да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител и форматът, в който се предоставя документът да не позволява редактиране на неговото съдържание.

Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

Документите следва да бъдат представени в запечатана непрозрачна опаковка, като същата да отговаря на изискванията на чл.47, ал.2 от ППЗОП /където са предвидени задължителните й реквизити/ и да е с надпис: „Допълнителни документи“. Срокът за представяне на нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация е **5 работни дни** от получаване на настоящия протокол.

След изтичането на срока, Комисията ще пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

За участника „ДАР-80“ ООД

На основание чл.54, ал.7 от ППЗОП, Комисията разгледа документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията на Възложителя за лично състояние на участника и критерии за подбор.

В опаковката на участника се съдържат следните документи:

1. Опис на документите;
2. Декларация по чл.97, ал.5 от ППЗОП/ за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП/- 2 бр.;
3. Декларация по чл.97, ал.5 от ППЗОП/ за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т. 3-5 от ЗОП/-2 бр.;
4. Техническо предложение;
5. Линеен график;
6. Ценово предложение;
7. Техническа спецификация;
8. Количествено-стойностна сметка и анализи на единични цени;
9. Споразумение по ЗЗБУТ;
10. Проект на договор за изпълнение на обществената поръчка;
11. ЕЕДОП;
12. Удостоверение № 190176/01.10.2016 г. – редовен член на КСБ;

13. Удостоверение IV 002080- строежи от трета и четвърта категория;
14. Сертификат № 15735С- БДС EN ISO 9001:2008;
15. Застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството;
16. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на обществената поръчка;
17. Списък на необходимия ръководен състав и персонал, които ще извършва дейностите;
18. Референции/препоръки– 6 бр.;
19. Декларация – списък на инструментите, съоръженията и техническото оборудване, необходими за изпълнение на поръката;
20. Годишна данъчна декларация чл.92 от ЗКПО за данъчния финансов резултат и дължимия годишен корпоративен данък за 2015 г.; 2016 г. и 2017 г.;
21. Удостоверение № 02063/19.05.2017 г. – контрол върху качеството;
22. Удостоверение № 02023/20.05.2018 г. – координатор по БЗ;
23. Удостоверение № 1812008/15.03.2018 – координатор по БЗ;
24. Удостоверения за придобита квалификационна група по безопасност при работа;

След извършената проверка, Комисията направи следните констатации относно съответствието на представените документи по чл.39, ал.2 от ППЗОП с изискванията на Възложителя, касаещи личното състояние на участника и критериите за подбор.

Участникът е представил всички изискуеми документи, касаещи личното състояние и критериите за подбор, съгласно Обявата.

Съгласно информацията, съдържаща се в представения ЕЕДОП, Комисията констатира, че участникът съответства на изискванията за лично състояние, както и на тези, поставени от Възложителя като критерии за подбор. Освен декларираните обстоятелства в ЕЕДОП са представени и доказателства, потвърждаващи съответствието с критериите за подбор.

Комисията констатира, че участникът съответства на критериите за подбор на Възложителя. Не са налице обстоятелства, наличието, на които е основание за отстраняването му, съгласно чл.54, чл.55 и чл.107 от ЗОП.

Предвид гореизложеното, Комисията предлага офертата на участника да бъде допусната до следващия етап – разглеждане на техническото предложение на участника.

За участника „ЕЛ” ООД

На основание чл.54, ал.7 от ППЗОП, Комисията разгледа документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията на Възложителя за лично състояние на участника и критерии за подбор.

В опаковката на участника се съдържат следните документи:

1. Опис на документите;
2. Декларация по чл.97, ал.5 от ППЗОП/ за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП/- 2 бр.;
3. Декларация по чл.97, ал.5 от ППЗОП/ за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т. 3-5 от ЗОП/-2 бр.;
4. Техническо предложение;
5. Линеен график и Диаграма на работна ръка;
6. Ценово предложение;
7. Техническа спецификация;
8. Техническа документация;
9. Количествено-стойностна сметка и анализи на единични цени;
10. Споразумение по ЗЗБУТ;

11. Проект на договор за изпълнение на обществената поръчка;
12. ЕЕДОП;

След извършената проверка, Комисията направи следните констатации относно съответствието на представените документи по чл.39, ал.2 от ППЗОП с изискванията на Възложителя, касаещи личното състояние на участника и критериите за подбор

В представения от участника ЕЕДОП в Част IV „Критерии за подбор“, буква А Годност е декларирано, че участника е вписан в съответния професионален регистър.

В Част IV „Критерии за подбор“, буква Б, участникът е посочил, че е налична застрахователна полица за риск „Професионална отговорност“.

Въз основа на чл.67, ал.5 от ЗОП, Възложителя може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП.

Предвид което, участникът „Ел“ ЕООД да представи копие на Удостоверение, че е вписан в Централния професионален регистър на строителя за изпълнението на строежи съгласно изискванията на Възложителя в Обявата/Раздел Годност и копие на валидна застрахователна полица по застраховка „Професионална отговорност“.

В представения от участника ЕЕДОП в Част IV „Критерии за подбор“, буква В „Технически и професионални способности“, в раздел „Технически съоръжения и мерки за гарантиране на качеството“ и буква Г е декларирано, че участника притежава Сертификат за одобрение на качеството EN/ISO 9001:2015 г. Не е посочен обхвата на същия, както и срока на валидност на притежавания сертификат.

От заявените данни не се удостоверява, че участникът разполага с необходимата система за управление на качеството в обхвата на изискванията на Възложителя в т.4 от Обявата.

Предвид гореизложеното, участникът „Ел“ ЕООД следва да представи нов ЕЕДОП, попълнен коректно в частта доказваща изискването на т.4 от Обявата, относно обхвата на сертификата и срока му на валидност.

Участникът да представи и заверено копие от Сертификат за прилагане на система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт БДС EN ISO 9001:2015/ EN ISO 9001---2008 или еквивалентен.

Забележка: Съгласно чл.67, ал.4 от Закона за обществените поръчки във връзка с параграф 29, т.5, б. "а" от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 01 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид. Образецът на ЕЕДОП се съдържа в генерирания файл /espd-request/, който се предоставя по електронен път с останалата документация за обществената поръчка. Връзка със системата **еЕЕДОП** - <https://ec.europa.eu/tools/espd>.

ЕЕДОП трябва да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител и форматът, в който се предоставя документът да не позволява редактиране на неговото съдържание.

Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

Документите следва да бъдат представени в запечатана непрозрачна опаковка, като същата да отговаря на изискванията на чл.47, ал.2 от ППЗОП /където са предвидени задължителните й реквизити/ и да е с надпис: „Допълнителни документи“. Срокът за представяне на нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация е **5 работни дни** от получаване на настоящия протокол.

След изтичането на срока, Комисията ще пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

Въз основа на изложените по-горе констатации, на основание чл.54, ал.9 от ППЗОП, Комисията предоставя на участниците **5 /пет/ работни дни** от датата на получаването на настоящия протокол за представяне на нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация.

Документите следва да бъдат представени в запечатана непрозрачна опаковка, като същата да отговаря на изискванията на чл.47, ал.2 от ППЗОП /където са предвидени задължителните й реквизити/ и да е с надпис: „**Допълнителни документи**”.

Място на представяне: Деловодство на Агенция „Пътна инфраструктура”, Специализирано звено „Областно пътно управление-Русе”, гр.Русе, ул.”Отец Паисий” № 5, стая № 34.

Предвид гореизложеното, Комисията взе решение да продължи своята работа след изтичане на определения срок за представяне на допълнителни документи и информация.

Членовете на Комисията възлагат на Председателя в един и същ ден, настоящия протокол да бъде изпратен на участниците и качен на „Профила на купувача”.

Настоящия протокол е съставен и подписан на 04.05.2018 г.

КОМИСИЯ:

Председател:

1.

/Радостина Пашева /

Членове:

2.

/инж. Мария Дамянова/

3.

/инж. Йосиф Йосифов /

4.

/Румяна Ласонина/

5.

/инж. Васил Гоцев/